

URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ZATWIERDZAM

ZK.5560.2.2017

PREZYDENT MIASTA


dr Marek Wojtkowski

PLAN
SZKOLENIA OBRONNEGO MIASTA WŁOCŁAWEK NA 2017 ROK

UZGODNIŁ

Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego


Jakub Wawrzyniak

OPRACOWAŁ

DYREKTOR WYDZIAŁU


Janusz Hajerski

WŁOCŁAWEK - STYCZEŃ 2017 r.

CZEŚĆ I - opisowa

1. Dokumenty odniesienia:

- a) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 j.t. z późn. zm.),
- b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 182),
- c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152),
- d) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r. poz. 741),
- e) Wytyczne Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2017 – 2022,
- f) Harmonogram wykonywania zadań w zakresie szczególnej ochrony obiektów kategorii II szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa,
- g) Program szkolenia obronnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2017 – 2022,
- h) Program pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa kujawsko – pomorskiego na lata, 2013 – 2022,
- i) Zarządzenie Nr 350/16 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko – pomorskim,
- j) Wytyczne Wojewody Kujawsko – Pomorskiego do szkolenia obronnego w 2017 roku,
- k) Plan szkolenia obronnego województwa kujawsko – pomorskiego na 2017 rok,
- l) Program szkolenia obronnego Miasta Włocławek na lata 2017 – 2022,
- m) Statut Miasta Włocławek – Uchwała Nr XXIII / 107/2016,
- n) Regulamin organizacyjny Urzędu Miasta Włocławek z dnia 2 listopada 2016 r.,

2. Cele szkoleniowe:

Głównym celem szkoleniowym jest :

„Zgrywanie elementów systemu kierowania miasta Włocławka oraz doskonalenie współdziałania między miejskimi jednostkami organizacyjnymi w warunkach zagrożenia państwa”.

Pozostałe cele szkolenia to:

- osiągnięcie przez Urząd Miasta i miejskie jednostki organizacyjne zdolności podejmowania decyzji do działania w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez wypracowanie funkcjonalnych zasad współdziałania wszystkich elementów wspierających proces wypracowania decyzji,
- realizacja zadań obronnych a w szczególności o charakterze organizacyjno – prawnym i szkoleniowym, zapewniających sprawne planowanie, organizowanie i prowadzenie szkolenia obronnego w mieście, zgodnie z postanowieniami nowego rozporządzenia,
- przygotowanie kadry kierowniczej Urzędu Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych do ćwiczenia terenowego „WISŁA – 17”,
- doskonalenie funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie miasta podczas podwyższonej gotowości obronnej w ramach szkolenia obronnego oraz treningów organizowanych przez Prezydenta Miasta. Aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru Prezydenta Miasta oraz Kierowników miejskich jednostek organizacyjnych. Rola i zadania stałego dyżuru w Urzędzie i w podległych jednostkach.

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
1.	Kurs obronny dla administracji publicznej. Przygotowanie kierowniczej kadry administracji samorządowej do wykonywania zadań obronnych oraz podniesienia kwalifikacji w zakresie wykonywania tych zadań.	Zajęcia teoretyczne informacja wykład	Akademia Obrony Narodowej Według decyzji MON	Zastępcy Prezydenta Miasta	Prezydent Miasta
2.	Treningi wymiany informacji Systemu Informatycznego (SI) PROMIEN. Doskonalenie umiejętności operatorów SI PROMIEN , sprawdzenie poprawności działania systemu łączności	Ćwiczenie	Każdy pierwszy czwartek miesiąca COAS. Nie realizuje się lipiec - sierpień	Centrum Dyspozycyjne KSWSIA	Dowódca COAS
			MSD Urząd Miasta	Elementy KS WSIA posiadające licencję na użytkownika SI PROMIEN (Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego)	
3.	Kompleksowe ćwiczenie pk. „WISŁA – 17”. Temat i cel ćwiczenia określone zostaną w terminie późniejszym	Ćwiczenie	IV kwartał	Wytypowane jednostki organizacyjne Województwa Kujawsko – Pomorskiego zgodnie z planem ćwiczenia	Wojewoda Kujawsko - Pomorski
			MSD Urząd Miasta		
4.	P10/T.9. Uruchamianie akcji kurierskiej na szczeblu miasta	Ćwiczenie praktyczne	Według organizatora szkolenie	Według organizatora szkolenia	WKU Włocławek Przebieg uzgodniony z Dyrektorem WBZK
			Urząd Miasta		

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny
			Miejsce		
4.	<p>Gra decyzyjna nt.:</p> <p>„Organizacja przemieszczenia i funkcjonowania administracji rządowej w zapasowych miejscach pracy w ramach realizacji zadań operacyjnych”.</p> <p>Przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych do aktualizacji publicznej planów operacyjnych funkcjonowania administracji publicznej województwa w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz realizacji zadań wynikających z tych planów.</p>	Gra decyzyjna	Wrzesień	Grupa szkoleniowa P – 2P	Dyrektor WBZK UW
5.	<p>P8/T.4. Sposób i zakres aktualizacja planów operacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.</p> <p>P13/T.2. Rola WSZW w koordynacji użycia Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych.</p> <p>P10/T.3. Wybrane problemy dotyczące sporządzania dokumentacji Akcji Kurierskiej, świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności RP w czasie narastanie konfliktu zbrojnego.</p> <p>P10/T.3. Realizacja zadań wynikających z funkcji państwa gospodarza (HNS) na szczeblu gminy.</p> <p>P10/T.4. Rola i zadania nowotworzonych wojsk obrony terytorialnej.</p> <p>P17/T.1. Stan prawny wykorzystania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.</p> <p>P21/T.5. Dokumentacja stanowiska kierowania.</p>	<p>Zajęcia teoretyczne</p> <p>Informacja</p> <p>Wykład</p>	<p>III kwartał</p> <p>Wytypowany ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami o zamówieniach publicznych</p>	Grupa szkoleniowa P – 2P	Dyrektor WBZK UW

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny	
			Miejsce			
6.	P21/T.1-5. Szkolenie obronne obsady stanowisk kierowania i zespołów Stałego Dyżuru.	Trening, zajęcia teoretyczne	Według oddzielnego planu organizatora		Wytypowane jednostki według odrębnego planu organizatora	Dyrektor WBZK UW
7.	P21/T.1-5 Szkolenie obronne obsady Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta oraz obsad Stałych Dyżurów miejskich jednostek organizacyjnych.		Siedziby poszczególnych jednostek organizacyjnych	Zespoły Stałego dyżuru. SD-PM, SD-MJO, D-3/2		Dyrektor WZK UM
8.	<p>Powiatowe (miejskie) szkolenie obronne: Współdziałanie administracji samorządowej z organami wojskowymi w stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny. Szczegółowe zagadnienia dotyczące organizacji ćwiczeń – zgodnie z „Wytycznymi Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w sprawie ustalania zasad przygotowania i prowadzenia ćwiczenia obronnego przez prezydentów miasta, starostów, burmistrzów i wójtów”.</p> <p>P8/T.5. Tabela realizacji zadań operacyjnych i kart realizacji zadania operacyjnego. P10.T.3. Realizacja zadań obronnych na szczeblu województwa, powiatu i gminy na rzecz Sił Zbrojnych i wojsk sojusznicych. P13/T.2. Ochrona ludności w czasie klęsk żywiołowych i wojny. P15/T.4. Obowiązki organów i osób odpowiedzialnych za ochronę zabytków. P18/T.1. Ochrona informacji niejawnych w prowadzonych przygotowaniach obronnych. P18/T.2. Organizacja i prowadzenie ewakuacji w czasie zagrożenia zewnętrznego państwa i w czasie wojny.</p>	Wykłady, zajęcia teoretyczne	Czerwiec	Grupy szkoleniowe SK i MZZK P – 2P/3 D – 1/1 D – 2/1 D – 3/1 D – 3/2	Prezydent Miasta Włocławek	
Według oddzielnego planu			Urząd Miasta			

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Uczestnictwo w szkoleniach i przedsięwzięciach szczebla nadrzędnego, odbywa się na zasadach określonych przez organizatorów.
2. W szkoleniach organizowanych przez Wojewodę i Prezydenta Miasta , uczestniczą osoby tworzące poszczególne grupy szkoleniowe. Szczegółowy wykaz grup szkoleniowych, przedstawiono w załączniku nr 1 do planu. Wskazane jest, aby osoby wymienione w załączniku szczegółowo zapoznały się z planem i uwzględniły terminy poszczególnych szkoleń w swoich planach pracy.
3. Osoby odpowiedzialne za całokształt poszczególnych szkoleń, koordynują wszelkie przedsięwzięcia związane ze sprawnym i terminowym przygotowaniem oraz przeprowadzeniem poszczególnych szkoleń.
4. Osoby wymienione w rubryce „odpowiedzialny”, przy poszczególnych tematach szkoleń odpowiadają za przygotowanie i przeprowadzenie planowanych szkoleń.
5. Poszczególne szkolenia wymagają udokumentowania a w szczególności:
 - a) planu szkolenia;
 - b) oceny i sprawozdania z przeprowadzonych zajęć;
 - c) listy obecności;
 - d) rozliczenia finansowego danego przedsięwzięcia.
6. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji przedsięwzięć szkoleniowych w danym roku, wymagają uzgodnienia z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w stosunku do szkoleń organizowanych na szczeblu województwa oraz z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Włocławek w stosunku szkoleń organizowanych przez Prezydenta Miasta.

WYKAZ GRUP SZKOLENIOWYCH DO PLANU SZKOLENIA OBRONNEGO MIASTA WŁOCŁAWEK NA 2017 ROK

Grupa „S – 1” - Prezydent Miasta, Zastępcy Prezydenta:

Grupa „MZZK” - Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego Przewodniczący Zespołu – Prezydent Miasta:

1. Przewodniczący Zespołu – Prezydent Miasta Włocławek.
2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu – Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego.
3. Członek Zespołu – Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej.
4. Członek Zespołu – Komendant Miejski Policji.
5. Członek Zespołu – Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.
6. Członek Zespołu – Powiatowy Lekarz Weterynarii.
7. Członek Zespołu – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.
8. Członek Zespołu – Komendant Straży Miejskiej.
9. Członek Zespołu – Wojskowy Komendant Uzupelnień we Włocławku.
10. Rzecznik Prasowy Prezydenta.

Grupa „SK” – obsada osobowa Stanowiska Kierowania.

Grupa „SD-PM” / „SD – MJO” – obsada Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta / obsady Stałych Dyżurów Kierowników miejskich jednostek organizacyjnych;

Grupa SWA i SWO - jednostki organizacyjne SWA i SWO :

1. ROADA;
2. ROAL.
2. DWA.
3. PAI zakładów pracy;
4. Służby dyżurne, dyspozytorzy zakładów pracy.

Grupa „P – 2PG/3” - pracownicy Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Włocławek:

1. Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego.
2. Inspektor ds. zarządzania kryzysowego.
3. Inspektor ds. operacyjnych.
4. Inspektor ds. zaopatrzenia i finansowych.
5. Inspektor ds. szkolenia.

Grupa „D – 1/1” - kadra kierownicza Urzędu Miasta Włocławek:

1. Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Prawnego i Kadr.
2. Dyrektor Wydziału Finansów.
3. Dyrektor Wydziału Windykacji i Egzekucji.
4. Dyrektor Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej.
5. Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego.
6. Dyrektor Wydziału Kontroli.
7. Dyrektor Wydziału Rozwoju Miasta.
8. Dyrektor Wydziału Rozwoju Miasta.
9. Dyrektor Wydziału Inwestycji.
10. Dyrektor Wydziału Urbanistyki i Architektury.
11. Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii.
12. Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich.
13. Dyrektor Urzędu Stanu Cywilnego.
14. Dyrektor Wydziału Edukacji.
15. Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Publicznego.
16. Dyrektor Wydziału Gospodarki Miejskiej.
17. Dyrektor Wydziału Środowiska.
18. Dyrektor Wydziału Komunikacji.
19. Dyrektor Biura Nadzoru Właścicielskiego i Przekształceń.
20. Dyrektor Biura zamówień Publicznych.
21. Dyrektor Biura Informatyzacji.
22. Dyrektor Biura Sportu i Turystyki.
23. Dyrektor Biura Rady Miasta.
24. Rzecznik Prasowy.
25. Miejski Rzecznik Konsumentów.
26. Administrator Bezpieczeństwa Informacji

Grupa „D-2/1” - kierownicy powiatowych i miejskich służb, inspekcji, straży:

1. Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej.
2. Komendant Miejski Policji.
3. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.
4. Powiatowy Lekarz Weterynarii.
5. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.

Grupa „D-3/1” - kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych (mjo):

1. Prezes Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego sp. z o.o.
2. Prezes Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.
3. Prezes Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o.
4. Prezes Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej sp. z o.o.
5. Prezes Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Saniko” sp. z o.o.
6. Prezes Spółki „Baza” sp. z o.o.
7. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie.
8. Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji .
9. Dyrektor Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych i Dróg .
10. Dyrektor Centrum Kultury „Browar B”.
11. Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej.
12. Dyrektor Teatru Impresaryjnego.
13. Dyrektor Galerii Sztuki Współczesnej.
14. Dyrektor Schroniska dla Zwierząt.
15. Dyrektor Administracji Zasobów Komunalnych.
16. Włocławskiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Informacji Turystycznej.
17. Komendant Straży Miejskiej.

Grupa „D – 3/2” - pracownicy ds. obronnych miejskich jednostek organizacyjnych wytypowanych do realizacji zadań obronnych:

1. Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego sp. z o.o. .
2. Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. .
3. Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o. .
4. Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej sp. z o.o. .
5. Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „Saniko” sp. z o.o. .
6. Spółki „Baza” sp. z o.o. .
7. Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie .
8. Ośrodka Sportu i Rekreacji.
9. Miejskiego Zarząd Usług Komunalnych i Dróg .
10. Centrum Kultury „Browar B”.
11. Miejskiej Biblioteki Publicznej.
12. Teatru Impresaryjnego.
13. Galerii Sztuki Współczesnej.
14. Schroniska dla Zwierząt.
15. Administracji Zasobów Komunalnych.
16. Włocławskiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Informacji Turystycznej.
17. Straży Miejskiej.