

Włocławek, dnia 2 lutego 2018 r.

GM.PTZ.7243.13.4.2018

Zapytanie ofertowe w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

W związku z zamiarem udzielenia zlecenia Gmina Miasto Włocławek – Urząd Miasta Włocławek, 87-800 Włocławek, Zielony Rynek 11/13, prosi o złożenie oferty **na wykonywanie kontroli biletów w autobusach MPK oraz kontroli czystości przystanków autobusowych.**

Przedmiotem zamówienia jest kontrola biletów w autobusach MPK oraz kontrola czystości przystanków autobusowych, w okresie **od 12 lutego do 28 lutego 2018 r.**

Zleceniobiorca zobowiązany jest w ramach realizacji umowy zlecenia do:

1. przeprowadzania kontroli w sposób ciągły i systematyczny ze szczególnym uwzględnieniem godzin szczytu przewozowego. Kontrole biletowe muszą być przeprowadzane we wszystkie dni tygodnia (w dni robocze, soboty, niedziele i święta), w godzinach kursowania autobusów, na wszystkich liniach autobusowych;
2. przeprowadzania kontroli z drugim kontrolerem zatrudnionym przez Urząd Miasta Włocławek;
3. przeprowadzenia w miesiącu:
 - a. co najmniej 550 kontroli biletów w dzień roboczy;
 - b. co najmniej 100 kontroli w soboty, niedziele i święta;
 - c. na liniach autobusowych w godzinach ich kursowania, tj.: pomiędzy godziną 5:00 a godziną 00:30. Każda następną kontrola powinna być przeprowadzona w innym autobusie;
4. potwierdzania faktu przeprowadzenia kontroli na linii autobusowej u kierowcy autobusu;
5. przestrzegania obowiązujących przepisów:
 - a. ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1983, ze zm.);
 - b. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, ze zm.);
 - c. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 117);
 - d. rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. 2017 r., poz. 2406);
 - e. aktualnych, obowiązujących Uchwał Rady Miasta Włocławek w sprawie opłat, ulg i zwolnień oraz innych przepisów porządkowych;
6. przygotowanie codziennego raportu z wykonywanej kontroli i dostarczenie wraz z kontrolkami w dniu następnym przed rozpoczęciem lub po zakończeniu usługi (kontroli biletów) do Wydziału Gospodarki Miejskiej tut. Urzędu;
7. podczas przebywania na przystankach w związku z wykonywaną kontrolą biletów sprawdzania i następnie informowania Wydziału Gospodarki Miejskiej Urzędu Miasta Włocławek

- o ewentualnych dewastacjach infrastruktury przystankowej i braku czystości na przystankach komunikacyjnych będących własnością Gminy Miasto Włocławek;
8. w przypadku nieświadczenia usługi przez Zleceniobiorcę w okresie dłuższym niż 7 dni zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy;
 9. za wykonanie przedmiotu zlecenia Zleceniobiorca będzie otrzymywał wynagrodzenie ryczałtowe, liczone według algorytmu: stawka za 1 godzinę zgodna z formularzem oferty mnożąc faktyczną liczbę godzin wykonanej usługi. Wynagrodzenie będzie płatne po przyjęciu wykonanej pracy za dany miesiąc w terminie do 5 dni roboczych od dnia wystawienia rachunków przez Zleceniobiorcę;
 10. wymagane dokumenty :
 - własnoręcznie podpisany życiorys (CV) ,
 - oświadczenie dotyczące pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie w pełni z praw publicznych,
 - niekaralności - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, zawierający m.in. kwotę brutto będącą miesięcznym wynagrodzeniem za wykonanie usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego.Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć osobiście do dnia **8 lutego 2018 r., do godz.10.00** w Urzędzie Miasta Włocławek, przy ulicy 3 Maja 22, pokój nr 2 w kopercie z dopiskiem „Kontrola biletów w autobusach MPK – „luty 2018 r.”, lub w Biurze Obsługi Mieszkańców – stanowisko Gospodarki Komunalnej i Środowiska, przy ulicy Zielony Rynek 11/13 - hol budynek B.
 11. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
 12. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 13. Osoba do kontaktu z Oferentami: Pan Mirosław Walicki, kierownik Referatu Publicznego Transportu Zbiorowego w Wydziale Gospodarki Miejskiej, tel. 54/414-41-85.

DYREKTOR WYDZIAŁU
Wojciechowska
Sylvia Wojciechowska

MWalicki
KIEROWNIK REFERATU

MWalicki
Mirosław Walicki

DYREKTOR WYDZIAŁU
Wojciechowska
Sylvia Wojciechowska