

**Schemat procedur kontrolnych Ośrodków Szkolenia Kierowców wpisanych do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Włocławek.  
Sporządzono zgodnie z art. 78a ustawy z dnia 2 lipca 2004 r., o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 z późn. zm.)**

Analiza statystyczna zdawalności osób szkolonych w OSK zgodnie z art. 44 ust. 1 pkt 2 lit a) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r., o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2017 r., poz. 978 z późn. zm.)

Analiza skarg złożonych na OSK zgodnie z art. 44 ust. 1 pkt 2 lit c) ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r., o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2017 r., poz. 978 z późn. zm.)

Sporządzenie rocznego planu kontroli Ośrodków Szkolenia Kierowców

Zawiadomienie przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli zgodnie z art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r., o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 z późn. zm.)

Podjęcie czynności kontrolnych w terminie od 7 do 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o kontroli zgodnie z art. 79 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r., o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 z późn. zm.)

Po przeprowadzonej kontroli sporządza się pisemny protokół z dokonanych czynności i stwierdzonego w ich wyniku stanu faktycznego, oraz wystąpienie pokontrolne w którym wskazuje się stwierdzone nieprawidłowości oraz termin ich usunięcia.

Kontrola obejmuje m.in. sprawdzenie prawidłowości:

- zapisów w książce ewidencji osób szkolonych
- zapisów w kartach przeprowadzonych zajęć
- dokumentacji związanej z przeprowadzeniem egzaminu wewnętrznego
- prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych przez instruktorów i wykładowców prowadzących zajęcia
- posiadanej infrastruktury (pomieszczenia biurowego, sali wykładowej, placu manewrowego, pojazdów szkoleniowych)

Rekontrola realizacji zaleceń pokontrolnych wskazanych w wystąpieniu pokontrolnym o ile takowe były wydane.