

BI.2601.25.2018

## Zapytanie ofertowe w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

(na podstawie § 8 ust. 1i 2 Zarządzenia Nr 204/2017 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 2 sierpnia 2017r. w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Włocławek- Urząd Miasta Włocławek  
ul. Zielony Rynek 11/13  
87-800 Włocławek  
NIP: 888 30 31 255

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Nazwa zadania inwestycyjnego:

Dostawa tuszy, tonerów, głowic, bębnow oraz pojemników na zużyty tusz do urządzeń drukujących.

#### 2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Lp	Przedmiot zapytania	Symbol oryginalnego materiału	Ilość
1	Toner oryginalny Lexmark 502HE lub 502H (5K)	50F2H0E, 50F2H00	12
2	Toner oryginalny Lexmark 522H lub 520HA (25K)	52D2H00, 52D0HA0	2
3	Toner oryginalny Lexmark 602H lub 600HA	60F2H00, 60F0HA0	4
4	Bęben oryginalny OKI (25k)	44574302	10
5	Toner oryginalny OKI (12K)	45807111	20
6	Toner oryginalny Kyocera (15K)	TK-350	5
7	Głowica czarna + gniazdo czyszczące HP80	C4820A	2
8	Toner zamiennik (odpowiednik HP 49A) (3K lub więcej)	Q5949A	12
9	Toner oryginalny Lexmark czarny (32K)	X950X2KG	2
10	Toner zamiennik (odpowiednik HP78A) (2.1K lub więcej)	CE278A	10
11	Toner oryginalny EPSON S050585 (3k)	C13S050585	8
12	Toner zamiennik do Lexmark cyan (22k)	X950X2CG	1
13	Toner zamiennik do Lexmark (2,5k)	12016SE	4
14	Bęben oryginalny OKI magenta (30k)	46507414	2

15	Bęben oryginalny OKI yellow (30k)	46507413	2
16	Bęben oryginalny OKI cyan (30k)	46507415	2
17	Bęben oryginalny OKI black (30k)	46507416	2
18	Toner oryginalny OKI magenta (11,5k)	46507614	2
19	Toner oryginalny OKI yellow (11,5k)	46507613	2
20	Toner oryginalny OKI cyan (11,5k)	46507615	2
27	Tusz oryginalny Canon magenta	PFI 307M	1
28	Tusz oryginalny Canon yellow	PFI 307Y	2
29	Tusz oryginalny Canon yellow	PFI 102Y	1
30	Tusz oryginalny Canon cyan	PFI 102C	1
31	Tusz oryginalny Canon magenta	PFI 104M	1
32	Tusz oryginalny Canon matowy czarny	PFI 102MBK	2
33	Oryginalny pojemnik na zużyty atrament Canon	MC-10	1
34	Toner zamiennik (odpowiednik HP53X)	Q7553X	5

Materiały eksploatacyjne – tonery:

- 1) Nie mogą zawierać śladów wcześniejszego Użytkowania – nie może być śladów wyłamania elementów wcześniej stosowanych zabezpieczeń;
- 2) Posiadające „microchip” lub inny system powiadamiania o stanie zużycia materiału muszą być sprawne i poprawnie informować o stanie zużycia.

### **III. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ BYĆ ZŁOŻONE WRAZ Z OFERTĄ**

Nie wymaga się dodatkowych dokumentów

### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

7 dni od daty otrzymania zamówienia.

### **V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena oferty musi uwzględniać koszt przedmiotu zamówienia oraz koszt transportu i dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

### **VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena: 100%

### **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna być sporządzona na Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.



## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy dostarczyć na jeden z możliwych sposobów:
  - na adres email: [informatyka@um.wloclawek.pl](mailto:informatyka@um.wloclawek.pl);
  - złożyć w pokoju nr 4C/4D (parter, budynek „B”) lub w pokoju nr 29 (3 piętro, budynek „B”), Biuro Informatyzacji, Zielony Rynek 11/13;
2. Termin składania ofert: **30 listopada 2018r. Liczy się data wpływu do Urzędu.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Okres związania z ofertą 7 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## X. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY LUB WZÓR UMOWU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZAWARCIA UMOWY NA OKREŚLONYCH PRZEZ SIEBIE WARUNKACH

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone artykuły, na okresy określone w kartach gwarancyjnych producentów, jednakże nie mniej niż na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu materiałów w wyznaczonym terminie w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki.
3. Protokół odbioru jakościowego jest podstawą do wystawienia faktury.
4. Płatność: przelew, 14 dni po przyjęciu przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury.

## XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji w zakresie zamówienia udziela Mariusz Rakusiewicz, Inspektor w Biurze Informatyzacji, tel. (0-54) 414-44-24.

## XII. INFORMACJE ZWIĄZANE Z OCHRONĄ DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

wypełniając obowiązek informacyjny zawiadamiam, iż wszelkie informacje dotyczące ww. zagadnienia znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek w dziale: **Polityka prywatności** w zakładce: **Informacje związane z Ochroną Danych Osobowych**  
- link: <http://www.bip.um.wlocl.pl/polityka-prywatności/>

DYREKTOR BIURA

  
Jarosław Bartkowiak