

URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ZK.5560.1.2019

ZATWIERDZAM

PREZYDENT MIASTA

dr Marek Wojtkowski

**PLAN DZIAŁANIA
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK
W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH NA TERENIE
MIASTA WŁOCŁAWEK NA 2019 ROK**

OPRACOWAŁ

DYREKTOR WYDZIAŁU

Janusz Majerski

WŁOCŁAWEK - STYCZEŃ 2019 ROK

| Lp. | Zadania w zakresie | Treść przedsięwzięcia | Wykonawca współwykonawca | Termin realizacji | | | | | | | | | | | | Uwagi |
|-----|------------------------------------|--|---|---|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|-------|
| | | | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | |
| 1. | Szczegółowa nadzór i wojewódzkiego | 1. Udział w ćwiczeniach i treningach obronnych ujętych w planie szkolenia na 2019 r. | <p>Dyrektor WZK UM Prezydent Miasta Dyrektor WZK UM, Inspektorzy WZK UM</p> | Zgodnie z Planem szkolenia obronnego Miasta Włocławek na 2019 rok | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Stosownie do ukazujących się zarządzeń, wytycznych i innych aktów prawnych Wojewody Kujawsko - Pomorskiego. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Zamierzenia ujęte w „Planie działania w zakresie realizacji zadań obronnych, zarządzania i reagowania kryzysowego, ochrony ludności i OC na 2019 r.”. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Do 28 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | W przypadku zmian regulaminu organizacyjnego UM | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Stosownie do zmian w zakresach czynności wydziałów i biur | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Organizacyjnym i prac normalnym | <p>1. Opracowywanie zarządzeń i wytycznych Prezydenta Miasta regulujących przygotowania obronne na obszarze miasta Włocławek.</p> <p>2. Opracowanie i uzgodnienie „Planów działania kierowników miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie zadań obronnych na 2019 r.”.</p> <p>3. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek na czas wojny”.</p> <p>4. Aktualizacja zakresów czynności na czas wojny komórek organizacyjnych Urzędu Miasta.</p> <p>5. Aktualizacja tabeli i kart zadań operacyjnych.</p> <p>6. Aktualizacja organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Prezydenta w Urzędzie Miasta oraz Stałych Dyżurów kierowników miejskich jednostek organizacyjnych.</p> | <p>Prezydent Miasta Dyrektor WZK UM Insp. ds. obronnych, Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych.</p> <p>Dyrektor WZK UM Insp. ds. obronnych, Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM.</p> <p>Dyrektor WZK UM Dyrektor WOPIK Insp. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych, Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM, Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych</p> <p>Dyrektor WZK UM Insp. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych, Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych</p> | Zgodnie z Planem | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta. | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Zgodnie z Planem | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Zgodnie z Planem | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Zgodnie z Planem | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Zgodnie z Planem | | | | | | | | | | | | |

| Lp. | Zadania w zakresie | Treść przedsięwzięcia | Wykonawca współwykonawca | Termin realizacji | | | | | | | | | | | | Uwagi |
|-----|----------------------|--|--|--|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|-------|
| | | | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | |
| 3. | Współdziałania | 1. Zapewnienie współdziałania cywilno - wojskowego w szczególności dotyczącego: 1/ przygotowania elementów systemu obronnego miasta umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowania „Akcji Kurierskiej”; 2/ realizacji zadań na rzecz wojsk sojusznicznych wynikających z obowiązków państwa - gospodarza - (HNS); 3/ planowania i organizacji świadczeń na rzecz obrony; 4/ przygotowania rezerw osobowych na potrzeby jednostek wojskowych i innych jednostek organizacyjnych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych; 5/ działalności kontrolnej i szkoleniowej. | <u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektorzy:</u> <u>WSO i WZK UM</u> <u>Kierownicy miejskich</u> <u>Jednostek organizacyjnych;</u> <u>Pozostali Dyrektorzy</u> <u>komórek organizacyjnych</u> <u>UM;</u> <u>Insp. ds. obronnych,</u> <u>Insp. ds. operacyjnych.</u> | Na bieżąco (w tym do 30. 04. 2018 r. uaktualnienie bazy danych dla potrzeb HNS – według wytycznych otrzymanych z WBZK UW). | | | | | | | | | | | | |
| | | 2. Współdziałanie z WBZK UW w zakresie przygotowań miasta do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny. 1. Aktualizacja dokumentacji ogólnobronnej w szczególności dotyczącej: | <u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM,</u> <u>Inspektorzy WZK UM.</u> | Na bieżąco. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Spraw ogólnobronnych | 1/ „Zakresów działania wydziałów Urzędu Miasta Włocławek w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju” oraz „Zakresów działania miejskich jednostek organizacyjnych w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju”; 2 / „Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta Włocławek” oraz „Stalych Dyżurów Kierowników Miejskich Jednostek Organizacyjnych”; 3/ „Regulaminu organizacyjnego na czas wojny Miasta Włocławek” oraz „Regulaminu organizacyjnego na czas wojny miejskich jednostek organizacyjnych”. | <u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM</u> <u>Dyrektor WOPiK</u> <u>Insp. ds. obronnych;</u> <u>Dyrektorzy komórek</u> <u>organizacyjnych UM;</u> <u>Kierownicy miejskich</u> <u>Jednostek organizacyjnych.</u> | Na bieżąco. | | | | | | | | | | | | |

| Lp. | Zadania w zakresie | Treść przedsięwzięcia | Wykonawca współwykonawca | Termin realizacji | | | | | | | | | | | | Uwagi | | | | | | | | |
|-----|-------------------------|--|--|--|---|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | | | | | | | | | |
| 5. | Planowania operacyjnego | 1. Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Włocławek na prawach powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”. | Prezydent Miasta Dyrektor WZK UM Insp. ds. obronnych, Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych; Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 2. Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych dla Wydziałów i Biur Urzędu Miasta. | Dyrektor WZK UM Insp. ds. obronnych; Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1. Aktualizacja planu przemieszczenia i funkcjonowania GSK Prezydenta Miasta w ZMP. | Prezydent Miasta Dyrektor WZK UM Dyrektorzy; WOPiK; WE; BI UM; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 2. Aktualizacja wydziałowych planów przemieszczenia na GSK w ZMP oraz opracowanie tych planów przez Dyrektorów Wydziałów i Biur. | Insp. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych, Dyrektor WZK UM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Kierowania | 3. Aktualizująca zmiana dokumentacji Stanowiska Kierowania w dotychczasowym miejscu pracy uwzględniająca zmiany w strukturach organizacyjnych Urzędu Miasta. | Insp. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych, Dyrektor WZK UM Dyrektorzy; WOPiK; WE; BI UM; Insp. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 4. Uzgodnienie z Dyrektorem WBZK UW GSK w ZMP w przypadku zmiany lokalizacji. | Prezydent Miasta Dyrektor WOPiK, Dyrektor WZK UM Insp. ds. obronnych, Inspektor ds. operacyjnych. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Lp. | Zadania w zakresie | Treść przedsięwzięcia | Wykonawca współwykonawca | Termin realizacji | | | | | | | | | | | | Uwagi | | | | | | | | |
|-----|-------------------------|---|---|---|--|---|--|---|----|-----|------|----|---|----|-----|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | | | | | | | | | |
| 11. | Działalności kontrolnej | Kontrolę problemowe w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych, zarządzane przez Prezydenta Miasta: | <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM</u></p> <p>Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;</p> <p>Insp. ds. obronnych WZK UM.</p> <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM</u></p> <p>Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM;</p> <p>Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych, Inspektorzy WZK UM.</p> <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM</u></p> <p>Insp. ds. obronnych; Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych.</p> <p><u>Dyrektor WZK UM</u>; Insp. ds. obronnych WZK UM;</p> <p>Kierownicy kontrolowanych miejskich jednostek organizacyjnych oraz komórek organizacyjnych UM.</p> | <p>Zakres i terminy kontroli przekazane oddzielnie.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 3. Przeprowadzenie miejskiego ćwiczenia obronnego pk "KOBRA - 19", w ramach dotacji celowej w 2019 roku. | <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM</u></p> <p>Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;</p> <p>Insp. ds. obronnych WZK UM.</p> | <p>Czerwiec lub zapasowy termin wczesień wg „Planu szkolenia obronnego na 2019 rok”.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 4. Opracowanie i przesłanie sprawozdania ze szkolenia (ćwiczenia) w ramach dotacji celowych w 2019 roku. | <p><u>Prezydent Miasta</u></p> <p><u>Dyrektor WZK UM</u>; <u>Inspektorzy WZK UM</u>.</p> | <p>Do 14 dni po zakończeniu szkolenia.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 5. Realizacja szkoleń obronnych w 2019 roku. | <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZK UM</u>; <u>Dyrektor WZK UM</u>;</p> <p>Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM;</p> | <p>Według „Planu szkolenia obronnego miasta Włocławek na 2019 rok”.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 6. Opracowanie sprawozdania ze szkolenia obronnego w 2019 roku: | <p>1/ wytypowane miejskie jednostki organizacyjne do WZK UM;</p> <p>2/ Wydział Zarządzania Kryzysowego UM do WBZK UW.</p> | <p>Do 31</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |