

Włocławek, dnia 04 lutego 2019 r.

I.RNI.7011.23.2019

UID: 440188

**Zapytanie ofertowe
w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość netto
nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.**

(na podstawie § 8 ust. 1 i 2 Zarządzenia Nr 204/2017 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 2 sierpnia 2017 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasto Włocławek
Zielony Rynek 11/13
87-800 Włocławek
NIP: 8883031255, REGON: 910866910

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zadania inwestycyjnego:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych.

W ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą Centrum Wsparcia Społecznego Zamawiający zleci opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dwóch obiektów:

**1.1. Centrum Wsparcia Społecznego, ul. Brzeska nr 27,
KM 45 nr działki 97**

budynek mieszkalny 2 kondygnacyjny
pow. zabudowy 235 m²
powierzchnia działki 0,035ha
rok budowy 1910
budynek w gminnej ewidencji zabytków

**1.2. Centrum Wsparcia Społecznego, ul. Piekarska 25,
KM 45 nr działki 98**

budynek mieszkalny 1 kondygnacyjny
pow. zabudowy 206 m²
powierzchnia działki 0,518 ha
rok budowy 1900

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) wykonanie inwentaryzacji obecnego stanu budynku / budynków, oraz terenu działek;
- 2) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej;

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa w formie papierowej będzie musiała zawierać:

- wielobranżowy projekt budowlany (jeśli będzie wymagany pod względem formalnym) – 7 egzemplarzy,
- wielobranżowy projekt wykonawczy – 5 egzemplarzy,
- przedmiar robót i kosztorys ofertowy – po 2 egzemplarze,
- kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze,
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 5 egzemplarzy,

Dokumentacja musi zawierać w szczególności branże:

- konstrukcyjno-budowlaną,
- elektryczną,
- sanitarną,
- inne w razie potrzeby (np. projekt usunięcia ewentualnych kolizji, projekt robót rozbiórkowych i gospodarki materiałami rozbiórkowymi, projekt tymczasowych dróg i ciągów komunikacyjnych, operat wodnoprawny, projekt urządzeń ochrony środowiska).

Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania dokumentacji w zamykanych teczkach, z opisem zawartości każdej teczki. Dokumentacja będzie musiała mieć formę zwartego, jednorodnego, jedno- lub wielotomowego opracowania.

Kompletną dokumentację będzie należało dostarczyć również w formie elektronicznej na płycie CD lub DVD. Forma elektroniczna każdego z opracowań winna być dostarczona w wersji nieedytowalnej (w plikach *.pdf) oraz edytowalnej (rysunki w plikach *.dwg lub *.dxf, części opisowe w postaci umożliwiającej edycję tekstu w plikach *.doc lub kompatybilnych, kosztorysy i przedmiary wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego w plikach *.xls lub kompatybilnych). Do formy elektronicznej Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć oświadczenie o zgodności formy papierowej z elektroniczną.

Sporządzona dokumentacja będzie podlegała ocenie przez międzywydziałową Komisję Oceny Projektów Inwestycji w Urzędzie Miasta Włocławek (KOPI).

- 3) wykonanie opisu przedmiotu zamówienia zgodnie ze stanem inwentaryzacji z uwzględnieniem propozycji zmiany sposobu użytkowania w postaci dwóch kompletnych dokumentacji projektowo-kosztorysowych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, umożliwiającej dokonania zgłoszenia właściwemu organowi zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) zamiaru budowy / wykonania robót budowlanych i/lub złożenia wniosku o uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodnie z art. 28 ust. 1 ww. ustawy (w zależności od wymogów formalnych);
- 4) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i zezwoleń, decyzji i opinii oraz dokumentacji geodezyjnej, dotyczących formalnego przygotowania inwestycji, celem dokonania zgłoszenia i/lub uzyskania decyzji, o których mowa w pkt. 3;
- 5) umożliwiających prawidłowe przygotowanie, wykonanie i rozliczenie zrealizowanego zamierzenia inwestycyjnego.

Propozycja zagospodarowania nieruchomości Gminy Miasto Włocławek zlokalizowanych na ulicy Brzeskiej 27 i Piekarskiej 25

Budynek przy ul. Brzeskiej 27

- parter budynku

- **Centrum Wsparcia Społecznego** – odpowiednio wyposażona i dostosowana przestrzeń wspólna z aneksem kuchennym na potrzeby funkcjonowania placówki wsparcia dziennego seniorów oraz świetlicy dla osób niepełnosprawnością w wieku pow. 25 lat,
- **pomieszczenia biurowe** wraz z możliwością wykorzystania na potrzeby pracowników socjalnych, pielęgniarki i/lub lekarza.
 - piętro – mieszkania „chronione wspierane” dla seniorów,

Budynek przy ul. Piekarskiej 25

- parter budynku –odpowiednio wyposażone i dostosowane mieszkania dla niepełnosprawnych seniorów (np. poruszających się na wózkach inwalidzkich, o kulach, itp.),
- piętro – (nadbudować kondygnację) - zaprojektować mieszkania „ chronione wspierane” dla seniorów,

Informacje dodatkowe:

- wyłącznie samodzielne mieszkania typu kawalerka dla osób samotnych lub małżeństw o pow. ok. 30 m² składające się z przedpokoju, pokoju dziennego z aneksem kuchennym, sypialni (lub wydzielonej przestrzeni do spania) oraz łazienki z toaletą (liczba mieszkań uzależniona od możliwości technicznych – powierzchni budynków)
- w części mieszkalnej budynków zostanie wydzielona przestrzeń wspólna dostępna dla wszystkich mieszkańców – miejsce do wypoczynku.
- mieszkania oraz przestrzenie wspólne i ciągi komunikacyjne powinny być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- planowana możliwość połączenia obu budynków wspólną częścią komunikacyjną (łącznikiem) oraz zainstalowanie jednej windy umożliwiającej korzystanie z pięter obu budynków.

Podwórze budynków – zagospodarowana wspólna przestrzeń wypoczynkowa (m.in.: nasadzenia roślin ozdobnych, ławeczki, ewentualnie altana, itp.)

Powyższy wykaz jest wykazem otwartym, co oznacza, że w dokumentacji projektowej po uzgodnieniu z Zamawiającym przyszłego sposobu użytkowania i istniejącym stanem po inwentaryzacji, Wykonawca dokumentacji uwzględni wszystkie roboty, których wykonanie jest niezbędne oraz roboty towarzyszące.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU *(jeżeli Zamawiający stawia takie warunki)*

Zamawiający odstąpił od określania warunków udziału z postępowaniu.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ BYĆ ZŁOŻONE WRAZ Z OFERTĄ

(jeżeli Zamawiający żąda takich dokumentów)

Zamawiający odstąpił od określania wykazu dokumentów jakie mają być złożone wraz z ofertą.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

90 dni od dnia zawarcia umowy (w tym 60 dni od dnia zawarcia umowy – projekt budowlany).

- 1) Za datę wykonania przedmiotu zamówienia będzie uważać się datę przekazania pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami oraz złożeniem wniosku pozwolenia na budowę przez Wykonawcę, co będzie potwierdzone protokołem przekazania.
- 2) Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru dokumentacji, podpisany przez obie strony. Protokół odbioru będzie spisany po uprzednim uzyskaniu pozytywnej oceny dokumentacji projektowej przez międzywydziałową Komisję Oceny Projektów Inwestycji w Urzędzie Miasta Włocławek.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty musi uwzględniać koszt:

- udzielania odpowiedzi na wszelkie zapytania wniesione w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, a dotyczące wykonanych opracowań,
- pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych dla przedmiotowego zadania poprzez bieżącą i niezwłoczną wymianę korespondencji pocztowej i elektronicznej bez ograniczeń oraz uczestniczenie w maksymalnie pięciu spotkaniach na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego,
- wszystkich materiałów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego,
- jednej aktualizacji kompletu kosztorysów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie późniejszym niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji.

oraz wszelkie inne koszty wykonania zamówienia, w szczególności koszty czynności określonych w dz. XI.

Wykonawca przedstawi cenę oferty brutto z podziałem na koszt opracowania dokumentacji oraz koszt pełnienia nadzoru autorskiego, z uwzględnieniem podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Cena oferty brutto będzie ceną ryczałtową i nie będzie podlegała waloryzacji przez cały okres umowy.

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY (wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert)

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena: 100%

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta powinna zawierać:

- 1) nazwę firmy Wykonawcy;
- 2) datę sporządzenia oferty;
- 3) adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numery NIP i REGON;
- 4) podpis Wykonawcy;
- 5) cenę oferty brutto z podziałem na koszt opracowania dokumentacji oraz koszt pełnienia nadzoru autorskiego, z uwzględnieniem podatku VAT

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona na jeden z następujących sposobów:
 - a) listownie bądź osobiście na adres: Urząd Miasta Włocławek Wydział Inwestycji, 87-800 Włocławek, Zielony Rynek 11/13 (pok. 201b) w nieprzezroczystej kopercie opisanej

Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Centrum Wsparcia Społecznego ul. Brzeska nr 27

oraz

Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Centrum Wsparcia Społecznego ul. Piekarska nr 25

- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: *inwestycje@um.wloclawek.pl* z zastrzeżeniem, że w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty jako najkorzystniejszej, będzie należało przedłożyć jej oryginał.
2. Termin składania ofert: **15 lutego do godziny 14.00.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZAWARCIA UMOWY NA OKREŚLONYCH PRZEZ SIEBIE WARUNKACH

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do występowania w imieniu Gminy Miasto Włocławek i/lub Prezydenta Miasta Włocławek – Zarządcy Drogi, przed wszystkimi instytucjami i organami administracji publicznej w postępowaniach administracyjnych oraz wszelkich uzgodnieniach, w celu pozyskania pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, bez uprawnienia do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Włocławek bądź Prezydenta Miasta Włocławek.

Wykonawca oświadczy, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania zleconych prac.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca w dacie, o której mowa w dz. V, dostarczył przedmiot umowy niekompletny, w szczególności nie posiadający jednego bądź kilku elementów, o których mowa w dz. II ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, liczoną od dnia upływu terminu wykonania zamówienia.

Zamawiający zwoła posiedzenie Komisji Oceny Projektów Inwestycji i sprawdzi dokumentację w terminie 10 dni roboczych od jej otrzymania od Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi braki bądź wady w przekazanej dokumentacji, Wykonawca uzupełni bądź usunie je nieodpłatnie. Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia braków bądź usunięcia stwierdzonych wad nieistotnych w terminie uzależnionym od ilości braków bądź wad, nie dłuższym niż 21 dni od pisemnego wezwania.

Zamawiający zweryfikuje uzupełnienie braków bądź usunięcie stwierdzonych w przekazanej dokumentacji wad nieistotnych w terminie 10 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia gotowości i dostarczenia poprawionej dokumentacji przez Wykonawcę. Pozytywna weryfikacja nie zwolni Wykonawcy od gwarancji i rękojmi za wady fizyczne bądź prawne sporządzonej przez niego dokumentacji.

W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwać kara umowna w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu Umowy przekraczającego o 2 miesiące datę umownego zakończenia robót Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu.

Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystywania otrzymanej od Wykonawcy dokumentacji, w tym jej fragmentów, we wszelkich działaniach związanych z realizacją i promocją prowadzonych przez siebie zadań, w jakikolwiek sposób. Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do produkcji wszelkiego rodzaju materiałów wykorzystujących tę dokumentację lub jej fragmenty.

Wykonawca oświadczy, że:

- a) przysługujące mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do przekazanej dokumentacji nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich, oraz że nie narusza on praw osób trzecich,
- b) posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z przekazanej dokumentacji,
- c) prawa i zezwolenia, o których mowa poniżej, obejmują całość praw i zezwoleń, niezbędnych do eksploatacji przekazanej dokumentacji w zakresie określonym w umowie.

W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany będzie do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.

Na mocy umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przekazanej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przekazanej dokumentacji,
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami przekazanej dokumentacji poprzez utrwalenie – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- c) w zakresie rozpowszechniania przekazanej dokumentacji w sposób inny niż powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie a także publiczne udostępnianie przekazanej dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu, nieodwołalnie i bezwarunkowo, zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek przekazanej dokumentacji, w tym również do jej wykorzystania w części lub w całości oraz łączenia z innymi opracowaniami.

Wykonawca wyrazi zgodę na udostępnienie przekazanej dokumentacji osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na ich podstawie.

Zamawiający nabędzie prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich w zakresie wyszczególnionym w niniejszym dziale.

Wykonawca oświadczy, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy w każdej formie, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z realizacją umowy.

Wykonawca wyrazi zgodę na wykorzystanie przekazanej dokumentacji w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji.

Wykonawca wyrazi zgodę na wykorzystanie przekazanej dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych, w szczególności poprzez włączenie przekazanej dokumentacji lub jej części

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz udostępnienie jej i jej części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji w zakresie zamówienia udziela Iwona Dankowska, Podinspektor Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Włocławek, nr tel. 54 414 43 12, adres email: idankowska@um.wloclawek.pl.

ZASTĘPCA PREZYDENTA


Krzysztof Kukucki