

ZARZĄDZENIE NR 58 /2019
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK
z dnia 07 lutego 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2019.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994, poz.1000, po.1349, poz.1432, poz.2500), w związku z § 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586; z 2014 r., poz. 1752 oraz z 2018 r. poz. 2411),

zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2019 r., opracowany przez Dyrektora jednostki, w uzgodnieniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim, w brzmieniu określonym jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku.

§ 3.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 r.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

PREZYDENT MIASTA

[Podpis]
dr Marek Wojtkowski

GLÓWNY SPECJALISTA

[Podpis]
Marzena Marciniak

DYREKTOR WYDZIAŁU

[Podpis]
Elżbieta Dymarska

[Podpis]
mgr Anna Kantewska
186

ZASTĘPCA PREZYDENTA

[Podpis]
Dorota Kobaczewska

UZASADNIENIE

Z dniem 1 stycznia 2013 r. na mocy Uchwały Nr XXVI/196/2012 Rady Miasta Włocławek z dnia 29 października 2012 r. została utworzona jednostka budżetowa pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy we Włocławku. Jednostka jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W związku z § 4 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1586) oraz Rozporządzeniem zmieniającym rozporządzenie w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1752 oraz z 2018 r., poz. 2411), Dyrektor jednostki jest odpowiedzialny za opracowanie rocznego planu pracy w uzgodnieniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim. Opracowany plan pracy jednostki podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Włocławek.

Przedłożony Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2019 został przesłany w celu dokonania stosownych uzgodnień do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, który pismem z dnia 3 stycznia 2019 r., znak: WPS.III.9421.5.131.2018.EG poinformował, że nie wnosi uwag do przedłożonego dokumentu.

Wobec powyższego zasadne jest zatwierdzenie w formie Zarządzenia Prezydenta Miasta Włocławek przedłożonego Planu pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2019.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Domicela Kopaczewska

GŁÓWNY SPECJALISTA

Marzena Marciniak

DYREKTOR WYDZIAŁU

Elżbieta Dynowska

Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2019

(Załącznik Nr 3 do Procedury określania Misji oraz wyznaczania celów i zadań ŚDS....., wprowadzonej Zarządzeniem Dyrektora ŚDS we Włocławku Nr 11/2014 z dnia 24 października 2014r.)

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Zadania	Adresaci poszczególnych rodzajów zajęć i form wsparcia tj. według typów uczestników ¹	Planowany miernik		Zasoby osobowe/finansowe ³ (stanowisko oraz inicjały imienia i nazwiska)	Właściciel celu/zadania oraz jego podpis (odpowiedzialna komórka organizacyjna)
				Miernik ²	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
I. Zadania terapeutyczne, edukacyjne, opiekuńcze i pielęgnacyjne.	1. TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH ORAZ FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM Uczenie i kształtowanie umiejętności społecznych i umiejętności z zakresu samoobsługi uczestników - w tym usprawnianie w zakresie wykonywania podstawowych czynności dnia codziennego.	1.1 Trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku.	42,0 godz. styczeń - grudzień	st. pielęgniarka/ st. terapeuta - AW	st. pielęgniarka/ st. terapeuta AW
		1.2 Trening kulinarny.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku.	w czterech grupach roboczych: I Gr. - 66,0 godz. II Gr. - 63,0 godz. styczeń- czerwiec III Gr. - 51,0 godz. IV Gr. - 54,0 godz. lipiec - grudzień	pielęgniarka/ st. terapeuta, IK	pielęgniarka/ st. terapeuta IK

		1.3. Trening w zakresie podst. umiejętności obsługi komputera i sieci Internet	Typ ABC	ilość godzin treningowych w ciągu roku	w dwóch grupach roboczych: I Gr. - 42,0 godz. II Gr. - 42,0 godz. styczeń - grudzień	terapeuta/pedagog, SO	terapeuta-pedagog SO
	2.TRENINGI UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW Kształtowanie prawidłowych umiejętności nawiązywania i podtrzymywania kontaktów interpersonalnych – w tym umiejętności rozwiązywania problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich.	2.1 Trening komunikacji interpersonalnej.	Typ A B C	ilość godzin treningowych w ciągu roku	39,0 godz. styczeń - grudzień	st. pielęgniarka/ st. terapeuta, AW	st. pielęgniarka/ st. terapeuta AW
	3. TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO Nauka umiejętnego spędzania i wykorzystania czasu wolnego.	Propagowane formy spędzania czasu wolnego w tym: - imprezy okolicznościowe np.; bal karnawałowy, bal ostatekowy andrzejki itp. - wyjścia do kafejki gier planszowych „Taktyk”, - rozgrywki sportowe, - wyjścia do biblioteki, - czytanie książ. - przegląd prasy i literatury,	Typ A B C	ilość godzin treningowych w ciągu roku.	857,0 godz. styczeń - grudzień	spec. pr. socj-94h, JH st. terap. – 526h, KJ pielęg/st.terap. – 289h, IK terap-pedag – 489h, SO instr. terapii – 164h, PP st.terap/kier.działu terap.– 564h, AS st. pielęg/st.terap. – 334h, AW psycholog-stażysta – 287h, PJ rehabilitant – 95h, KŁ	spec. pracy socjalnej, JH st. terapeuta, KJ pielęgniarka/st.terapeuta, IK terapeuta-pedagog, SO instruktor terapii, PP st.terap/kier.działu terap., AS st.pielęg./st.terapeuta, AW psycholog-stażysta, PJ rehabilitant, KŁ

		<ul style="list-style-type: none"> - spacery, - wycieczki, - wyjścia do kina - realizacja propozycji Centrum Kultury Browar B we Włocławku - wyjścia do pizzerii, lodziarni itp. - internet, gry komputerowe - oglądanie filmów - gry planszowe, - quizy, - krzyżówki, - kalambury. 					
	4. TERAPIA ZAJĘCIOWA Poszerzenie umiejętności i zainteresowań.	<p>4.1 Zajęcia manualno - usprawniające</p> <p>Formy prowadzonych zajęć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajęcia plastyczne, - papieroplastyka - decoupage, - techniki różne, - zajęcia w masach plastycznych, - rękodzielnictwo - prace w drewnie, - podstawy witrażu 	Typ A B C	ilość godzin treningowych w ciągu roku	<p>321,0 godz. styczeń - grudzień</p> <p>246,0 godz. styczeń - grudzień</p> <p>333,0 godz. styczeń - grudzień</p>	<p>starszy terapeuta – KJ</p> <p>instruktor terapii – PP</p> <p>st. terapeuta/ kier. działu terap. , AS</p>	<p>starszy terapeuta, KJ</p> <p>instruktor terapii, PP</p> <p>st. terap/kier. działu terap. AS</p>

5. PSYCHOEDUKACJA Nabywanie wiedzy na temat zaburzeń psychicznych i chorób somatycznych. Zapoznanie się z profilaktyką i nauka zachowań prozdrowotnych.	5.1 Trening lekowy - grupowy.	Typ A	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	42,0 godz. styczeń - grudzień	st. pielęgniarka/ st. terapeuta, AW	st.pielęg./st.terapeuta,AW	
	5.2 Indywidualny trening lekowy.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	355,0 godz. styczeń - grudzień	st. pielęgniarka/ st. terapeuta, AW pielęgniarka/ st.terapeuta, IK	st. pielęg./st. terapeuta, AW pielęgniarka/st.terapeuta,IK	
	5.3 Elementy edukacji zdrowotnej.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	I Grupa robocza - 42,0 godz. styczeń - grudzień	pielęgniarka/ st. terapeuta, IK	pielęgniarka/st.terapeuta, IK	
				II Grupa robocza - 43,0 godz. styczeń - grudzień	st. pielęgniarka/ st. terapeuta, AW	st. pielęg./ st. terapeuta, AW	
	6. PORADNICTWO PSYCH. Pomoc w rozwiązywaniu zgłaszanych problemów uczestników, wsparcie psychologiczne realizowane w sytuacjach trudnych i kryzysowych.	6.1 Indywidualne poradnictwo psychologiczne	Typ A B C	bieżące potrzeby uczestników	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	psycholog-stażysta, PJ	psycholog-stażysta, PJ
		6.2 Grupowe poradnictwo psychologiczne	Typ A	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	43,0 godz. styczeń - grudzień	psycholog, AN	psycholog, AN
7. TERAPIA RUCHEM	7.1 Zajęcia grupowe.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	326,0 godz. styczeń - grudzień	rehabilitant, KŁ	rehabilitant, KŁ	
	7.2 Zajęcia indywidualne	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	311,0 godz. styczeń - grudzień	rehabilitant, KŁ	rehabilitant, KŁ	

8. RELAKSACJA Uzyskanie wyciszenia i stanu relaksu.	8.1 Zajęcia grupowe.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	42,0 godz. styczeń - grudzień	psycholog, AN	psycholog, AN
9. MUZYKOTERAPIA Umiejętne rozładowywanie napięcia emocjonalnego i poprawa komunikacji interpersonalnej.	9.1 Zajęcia ze śpiewem, audycje muzyczne. 9.2 Muzykoterapia grupowa. 9.3 Kółko gitarowe.	Typ A B C Typ A Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	w trzech grupach roboczych: I Grupa – 45,0 godz. styczeń - grudzień II Grupa – 67,5 godz. styczeń - grudzień III Grupa – 45,0 godz. styczeń - grudzień	terapeuta w zakresie muzykoterapii, DL	terap. w zakr. Muzykoterapii, DL
10. SOCJOTERAPIA Poprawa komunikacji i współpracy w grupie.	10.1 Zajęcia grupowe – gry i zabawy integracyjne.	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	39,0 godz. styczeń - grudzień	specjalista pracy socjalnej, JH	specjalista pracy socjalnej, JH
11. TERAPIA PEDAGOGICZNA Zatrzymanie regresu intelektualnego uczestników. Wzbogacenie umiejętności w takich sferach funkcjonowania poznawczego jak: uwaga, zapamiętywanie, spostrzegawczość oraz myślenie.	11.1 Rehabilitacja funkcji poznawczych. - Zajęcia grupowe usprawniające funkcje poznawcze. 11.2 Terapia pedagogiczna w zakresie podtrzymywania umiejętności szkolnych.	Typ A B C Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	364,0 godz. styczeń - grudzień 324,0 godz. styczeń - grudzień	psycholog-stażysta, PJ terapeuta/ pedagog, SO	psycholog-stażysta, PJ terapeuta/ pedagog, SO

		Zajęcia kompensacyjno-korekcyjne z zakresu wiedzy ogólnej.					
12. BIBLIOTERAPIA Nabycie umiejętności rozładowywania napięcia emocjonalnego, twórczego myślenia.	12.1 Zajęcia grupowe.	Typ B	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	78,0 godz. styczeń - grudzień	pielęgniarka/ st. terapeuta, IK	pielęgniarka/ st. terapeuta, IK	
13. PORADNICTWO SOCJALNE Pomoc w rozwiązywaniu problemów zgłaszanych przez uczestników i ich rodziny oraz informacja o zakresie usług świadczonych w ŚDS dla osób zainteresowanych pobytem.	13.1 Indywidualne poradnictwo socjalne.	Typ A B C	Bieżące potrzeby uczestników i osób zainteresowanych pobytem	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	specjalista pracy socjalnej, JH	specjalista pracy socjalnej, JH	
14. PORADNICTWO TERAPEUTYCZNE Pomoc w rozwiązywaniu problemów zgłaszanych przez uczestników i ich rodziny oraz informacja o zakresie usług świadczonych w ŚDS dla osób zainteresowanych pobytem.	14.1 Indywidualne rozmowy wspierające.	Uczestnicy typu A B C członkowie rodzin, potencjal. uczestnicy.	Bieżące potrzeby uczestników	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	
15. REALIZACJA FUNKCJI OPIEKUŃCZYCH		Typ A B C	Bieżące potrzeby uczestników	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	
16. PROFILAKTYKA I NAUKA ZACHOWAŃ PROZDROWOTNYCH Kształtowanie świadomości zachowań prozdrowotnych.	16.1 Pomoc w przestrzeganiu kalendarza wizyt w PZP.	Typ A B C	Ilość osób	40 osób styczeń - grudzień	pielęgniarka/st.terapeuta, IK st.pielęgniarka/st.terapeuta, AW	pielęgniarka/ st. terapeuta; IK st.pielęg./st.terapeuta, AW	

		16.2 Pogadanki edukacyjne dostosowane do zaobserwowanych potrzeb uczestników Domu.	Typ A B C	liczba pogadań	12 pogadań styczeń - grudzień		
17. CZYNNOŚCI PIELĘGNIARSKIE Zapewnienie opieki pielęgniarskiej.	17.1 Monitorowanie stanu somatycznego uczestników w tym kontrola parametrów życiowych.	Typ A B C	liczba osób	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	pielęgniarka/st.terapeuta, IK st.pielęgniarka/st.terapeuta, AW	pielęgniarka/ st. terapeuta; IK st. pielęg./ st. terapeuta,AW	
	17.2 Udzielanie uczestnikom pierwszej pomocy przedlekarskiej w nagłych wypadkach.	Typ A B C	liczba osób wymagających pomocy	w systemie ciągłym styczeń - grudzień			
	17.3 Pomoc w organizowaniu wizyt w PZP w przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia psychicznego	Typ A B C	liczba osób wymagających pomocy	w systemie ciągłym styczeń - grudzień			
	17.4 Pomoc w zorganizowaniu wizyt w POZ w przypadku nagłych zachorowań (sezonowych).	TYP A B C	liczba osób wymagających pomocy	w systemie ciągłym styczeń - grudzień			

II. Zadania w zakresie integracji oraz działalności rekreacyjno-kulturalnej.	1. SPOTKANIA Z CZŁONKAMI RODZIN. Wymiana informacji i spostrzeżeń na temat funkcjonowania psychospołecznego uczestników.	1.1 Grupa wsparcia dla Rodzin.	Rodziny Uczest.	liczba spotkań.	4 Spotkania Kwartalne III, VI, IX, XII	Wszyscy pracownicy ŚDS	Wszyscy pracownicy ŚDS
	2. ORGANIZACJA DNI DRZWI OTWARTYCH. Przybliżenie środowisku lokalnemu oferty ŚDS.	2.1 Drzwi Otwarte połączone z wystawą prac uczestników.	Mieszkańcy miasta Włocławek	Liczba zorganiz. imprez	1x grudzień	Wszyscy pracownicy ŚDS	Wszyscy pracownicy ŚDS
	3. WYJŚCIA I WYJAZDY REKREACYJNO - EDUKACYJNE Integracja uczestników ŚDS.	3.1 Piknik integracyjny 3.2 Wycieczki 3.3 Wyjścia do kina 3.4 Wyjścia do teatru 3.5 Grill	Uczestnicy ŚDS	Liczba zorganizowanych wyjazdów/wyjść	- 2 x piknik integracyjny - 1 x wycieczka - 2 x wyjścia do kina - 1 x wyjście do teatru - 2 x grill	Pracownicy ŚDS wytypowani na bieżąco do realizacji zaplanowanego zadania	Pracownicy ŚDS wytypowani na bieżąco do realizacji zaplanowanego zadania
	4. DZIAŁALNOŚĆ ARTYSTYCZNA I UDZIAŁ W KONKURSACH, TURNIEJACH, KIERMASZACH, WYSTAWACH. Zaprezentowanie osiągnięć uczestników.	4.1 Prezentacja twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych pn. "Mój świat, moje życie" Centrum Kultury Browar B we Włocławku: 4.1.1. Występ artystyczny.	Uczestnicy ŚDS	liczba prezentacji		terapeuta w zakresie muzykoterapii we współpracy z Zespołem Wspierająco -Aktywizującym (DL + ZWA)	terap. w zakr. muzykoterapii we współpracy z Zespołem Wspierająco - Aktywizującym
			j.w	liczba występów	1x marzec	terapeuta w zakresie muzykoterapii DL	terap. w zakr. muzykoterapii DL

		4.1.2. Wystawa prac uczestników ŚDS.	j. w	j. w	1x marzec	starszy terapeuta, KJ st.terapeuta/kier.działu terapeutycznego - AS	st. terapeuta; KJ st.terapeuta/ kier.działu terap AS
		4.3 Wystawa prac Uczestników w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu.	Uczestnicy ŚDS	liczba wystaw	2x kwiecień/grudzień	starszy terapeuta , KJ st. terapeuta/ kier.działu terapeutycznego AS	st. terapeuta; KJ st.terapeuta/ kier.działu terap AS
		4.4 Wystawa prac Uczestników w Muzeum Etnograficznym.	Uczestnicy ŚDS	liczba wystaw	2x kwiecień/grudzień	starszy terapeuta, KJ st. terapeuta/ kier.działu terapeutycznego AS	st. terapeuta; KJ st.terapeuta/ kier.działu terap AS
		4.5 Turniej „Kulinariada” w ŚDS Ryplin - cykliczny konkurs kulinarny.	Uczestnicy ŚDS	Liczba turniejów	1x wrzesień	pielęgniarka/ st.terapeuta, IK	pielęgniarka/ st.terapeuta, IK
III. Szkolenia pracowników.	1. SZKOLENIA WEWNĘTRZ. SPECJALISTYCZNE. Podnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS.	1.1	Pracow. ZWA	Liczba szkoleń	2 x czerwiec-wrzesień	psycholog-stażysta, PJ psycholog, AN	psycholog-stażysta,PJ psycholog, AN
	2. SZKOLENIA ZEWNĘTRZNE Podnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS.	2.1.udział w szkol. zew.dot.szeroko rozumianej rehab. psych. i problematyki zdrowia psychicz. 2.2. szkolenia dla kadry zarządzającej	wytypowani pracownicy ŚDS dyrektor, gl.księg.	liczba prac. skier. na szkol. liczba szkoleń		Zewnętrzna forma szkoleniowa Zewnętrzna forma szkoleniowa	Dyrektor ŚDS Dyrektor ŚDS

IV. Posiłki dla uczestników	PRZYGOTOWANIE GORĄCYCH POSILKÓW	Codziennie przygotowanie dwudaniowych, gorących obiadów dla uczestników ŚDS	Uczestnicy ŚDS	Liczba posiłków		szeff kuchni, MK kucharz, JJ	Szeff kuchni, MK kucharz, JJ
V. Zadania finansowo-administracyjne	1. Opracowanie planu rzeczowo finansowego jednostki oraz wykonanie budżetu	Wydatkowanie środków budżetowych wg założeń planu rzeczowo-finansowego jednostki	ŚDS	Środki budżetowe	Wg zatwierdzonego Planu rzeczowo-finan. jednostki	Dyrektor ŚDS, ER Gl. Księgowy, IG	Dyrektor ŚDS, ER Gl. Księgowy, IG
	2. Bieżąca kontrola funkcjonowania jednostki	Bieżąca kontrola funkcjonowania jednostki prowadzona przez Dyrektora, Gl. Księg., Kier. Działu Terap.	ŚDS	Liczba przeprowadzonych kontroli	Wg stwierdzonych potrzeb	Dyrektor ŚDS; ER Gl. Księgowy; IG Kier. Działu Terap, AS	Dyrektor ŚDS; ER Gl. Księgowy; IG Kier. Działu Terap, AS
	3. Sprawozdawczość	3.1. Sprawozdawczość półroczna 3.2. Sprawozdawczość końcoworoczna.	Pracownicy ŚDS	nie dot.	nie dot.	Pracownicy ŚDS zgodnie z przypisanymi obowiązkami	Pracownicy ŚDS zgodnie z przypisanymi obowiązkami

Objaśnienia:

¹ Uczestnicy ŚDS aktualnie przebywający w placówce są zakwalifikowani do typu A i B lub C.

² W planie pracy uwzględniono 3 – tygodniowy okres zamknięcia placówki w okresie wakacji letnich.

³ Opis kwalifikacji i kompetencji pracowników stanowiących zasoby osobowe w ŚDS we Włocławku zawarto w odrębnym dokumencie załączonym do niniejszego planu.

Wszystkie zajęcia terapeutyczne, treningowe zaplanowane w niniejszym planie są zgodne z Programem Działalności ŚDS dla poszczególnych typów uczestników.

Włocławek, dnia 8 listopada 2018r.

DYREKTOR
Środowiskowego Domu Samopomocy
we Włocławku
Elżbieta Rukowska
Elżbieta Rukowska