

Zarządzenie nr 364/2019

Prezydenta Miasta Włocławek

z dnia 26 sierpnia 2019 r.

w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Sportu i Turystyki

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Regulamin Organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Sportu i Turystyki.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu w zakresie nadzoru Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 06/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 08 stycznia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Biura Sportu i Turystyki.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

PREZYDENT MIASTA

[Podpis]
dr Marek Wojtkowski

RADCA PRAWNY

[Podpis]
Jacek Gruszkowski
T/NW/161

[Podpis]

UZASADNIENIE

Wydanie niniejszego zarządzenia wiąże się ze zmianą Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta, polegającą m.in. na zmianie dotychczasowej nazwy Biura Sportu i Turystyki na Wydział Sportu i Turystyki. Ponadto dokonano modyfikacji niektórych punktów dotychczasowego Regulaminu komórki organizacyjnej, dostosowując ich zapis do aktualnych przepisów prawa oraz zmodyfikowano schemat organizacyjny.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Krzysztof Kukucki

DYREKTOR WYDZIAŁU

Łukasz Pszczółkowski

Załącznik do zarządzenia nr 364/2019
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 26 sierpnia 2019 r.

Regulamin Organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. Regulamin Organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki, zwany dalej Regulaminem, określa:
- 1) funkcjonalne nazwy stanowisk pracy w Wydziale Sportu i Turystyki;
 - 2) podległość służbową poszczególnych stanowisk pracy w Wydziale Sportu i Turystyki;
 - 3) szczegółowy wykaz zadań oraz ich podział pomiędzy poszczególne stanowiska pracy w Wydziale Sportu i Turystyki.
- § 2. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:
- 1) Miasto – Gminę Miasto Włocławek będącą miastem na prawach powiatu;
 - 2) Rada – Radę Miasta Włocławek;
 - 3) Prezydent – Prezydenta Miasta Włocławek;
 - 4) Zastępca Prezydenta – Zastępcę Prezydenta Miasta Włocławek;
 - 5) Sekretarz – Sekretarza Miasta Włocławek, który jest jednocześnie Dyrektorem Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr oraz Koordynatorem Biura Prawnego;
 - 6) Skarbnik – Skarbnika Miasta Włocławek;
 - 7) Urząd – Urząd Miasta Włocławek;
 - 8) Wydział – Wydział Sportu i Turystyki;
 - 9) kierujący komórkami organizacyjnymi – osoby, o których mowa w § 4 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 31/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek z późn. zm.

Rozdział 2 Struktura organizacyjna Wydziału Sportu i Turystyki

- § 3. Dyrektorowi Wydziału podlegają bezpośrednio stanowiska ds. kultury fizycznej i turystyki.
- § 4. Schemat organizacyjny Wydziału określa załącznik do Regulaminu.

Rozdział 3 Podział zadań i kompetencji w ramach struktury organizacyjnej Wydziału Sportu i Turystyki

- § 5. Za prawidłową, terminową i efektywną realizację zadań Wydziału odpowiada Dyrektor, który:
- 1) wykonuje zadania kierującego komórką organizacyjną określone w § 23 ust. 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 31/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek z późn. zm.;
 - 2) reprezentuje Wydział przed Prezydentem, Zastępcami Prezydenta, Skarbnikiem, Sekretarzem, kierującymi komórkami organizacyjnymi oraz na zewnątrz Urzędu;

- 3) podpisuje, z uwzględnieniem udzielonych upoważnień i pełnomocnictw, dokumenty sporządzone w Wydziale;
- 4) zapewnia ciągłość i odpowiednią jakość wykonywania zadań przez pracowników Wydziału, w tym: ustala plan urlopów, zasady zastępstw i podejmuje działania w celu stałego podnoszenia kwalifikacji podległych pracowników;
- 5) sprawuje kontrolę zarządczą w stosunku do podległych pracowników;
- 6) prowadzi przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa powierzone Prezydentowi Miasta Włocławek w przedmiocie organizowania i wykonywania zadań, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności Zarządzenia wewnętrznego Nr 11/2015 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 16 września 2015 r. w sprawie zakresu działania wydziałów Urzędu Miasta Włocławek w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju, zmienionego Zarządzeniem nr 17/2017 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 19 października 2017 r. i Zarządzeniem nr 04/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 19 marca 2019 r. oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek.

§ 6. Zadania stanowisk ds. kultury fizycznej i turystyki;

- 1) opracowywanie planów rozwojowych w zakresie zadań Wydziału;
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań sportowych społeczności lokalnej;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał, zarządzeń, materiałów, sprawozdań i analiz pod obrady Rady oraz dla potrzeb Prezydenta, a także realizacja zadań z nich wynikająca;
- 4) współdziałanie z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w realizacji zadań w zakresie obronności kraju, w tym planowanie funkcjonowania Ośrodka Sportu i Rekreacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- 5) udział w zakresie opracowania Strategii Rozwoju Miasta, w tym Strategii Rozwoju Sportu w Mieście;
- 6) udział w realizacji zadań związanych z promocją Miasta poprzez sport i turystykę;
- 7) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski i petycje w zakresie kompetencji Wydziału;
- 8) prowadzenie kontroli zadań publicznych z zakresu sportu realizowanych przy wsparciu Miasta przez podmioty zewnętrzne;
- 9) utrzymywanie kontaktów z mediami we współpracy z Rzecznikiem Prasowym;
- 10) tworzenie warunków prawno-organizacyjnych i ekonomicznych do rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej i turystyki kwalifikowanej;
- 11) inicjowanie, koordynowanie i współorganizowanie imprez sportowych mających na celu rozwój i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 12) udzielanie pomocy stowarzyszeniom i organizacjom kultury fizycznej w realizacji ich zadań oraz nadzór i kontrola nad ich działalnością, w tym rozliczanie dotacji celowych;
- 13) prowadzenie ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej;
- 14) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem i obsługą Miejskiej Rady Sportu we Włocławku;
- 15) prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych;
- 16) prowadzenie spraw związanych z organizacją kąpielisk i miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli;
- 17) opracowywanie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych oraz wyróżnień i nagród dla zawodników, trenerów i działaczy zasłużonych w osiąganiu wyników sportowych;
- 18) inicjowanie oraz kontrolowanie i analizowanie działań związanych z sezonem wypoczynkowym, akcjami wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży z terenu Miasta

we współpracy z Wydziałem Edukacji;

19) udzielanie wsparcia merytorycznego i organizacyjnego imprez rekreacyjnych organizowanych przy współudziale Miasta;

20) wykonywanie w imieniu Prezydenta zadań wynikających z nadzoru nad działalnością Ośrodka Sportu i Rekreacji;

21) upowszechnianie turystyki kwalifikowanej wśród dzieci i młodzieży;

22) upowszechnianie działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej oraz tworzenie odpowiednich warunków materialno-technicznych dla jej rozwoju;

23) przygotowanie opinii w sprawach tworzenia lub likwidacji organizacji społecznych w dziedzinie sportu, rekreacji i turystyki;

24) prowadzenie ewidencji środków trwałych Wydziału;

25) bieżące kontrole eksploatacji obiektów rekreacyjno-sportowych oraz wnioskowanie i uzgadnianie rozwoju bazy tych obiektów;

26) współdziałanie ze stowarzyszeniami, w zakresie rozwoju kultury fizycznej i turystyki;

27) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem zgłoszeń o imprezach sportowych i rekreacyjnych organizowanych na terenie Miasta;

28) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i rozpatrywaniem wniosków o wydanie zezwoleń na przeprowadzanie sportowych imprez masowych, a także kontrola przebiegu tych imprez;

29) współdziałanie ze Skarbnikiem i Wydziałem Finansów w zakresie planowania i realizacji budżetu w części dotyczącej kultury fizycznej i turystyki kwalifikowanej;

a) opracowywanie zbiorczych i jednostkowych projektów planów dochodów i wydatków budżetowych,

b) prowadzenie ewidencji zaangażowania wydatków, w tym wydatków strukturalnych,

c) sprawowanie ogólnego nadzoru nad realizacją dochodów i wydatków Ośrodka Sportu i Rekreacji,

d) opracowywanie analiz, sprawozdań, informacji itp. z wykonania budżetu;

30) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych z zakresu kultury fizycznej i turystyki, przygotowanie umów dotyczących przyznanych dotacji;

31) rozliczanie zadań realizowanych przez stowarzyszenia kultury fizycznej dofinansowanych z budżetu Miasta, kontrola realizacji tych zadań;

32) programowanie i planowanie inwestycji w zakresie infrastruktury sportowej i współdziałanie w zakresie ich realizacji z Wydziałem Inwestycji i Biurem Zamówień Publicznych;

33) obsługa kancelaryjna Wydziału;

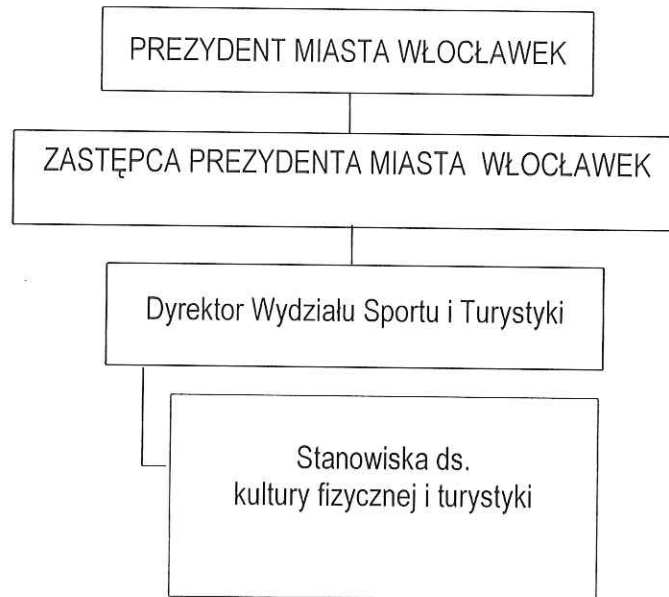
34) prowadzenie spraw związanych z opracowywaniem projektów opinii Rady wymaganych przepisami ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych;

35) prowadzenie spraw związanych z zaszeregowaniem pól biwakowych oraz prowadzenie ewidencji pól biwakowych;

36) prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi.

Załącznik
do Regulaminu Organizacyjnego
Wydziału Sportu i Turystyki

Schemat organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki



DYREKTOR WYDZIAŁU

Lukasz Piszczółkowski