Załącznik do Zarządzenia

Prezydenta Miasta Włocławek

Nr 53/2020 z dnia 11 lutego 2020 r.

D.031. 2. 1. 2019

**Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2020**

**( Załącznik Nr 3** do Procedury określania Misji oraz wyznaczania celów i zadań ŚDS….., wprowadzonej Zarządzeniem Dyrektora ŚDS we Włocławku Nr 11/2014 z dnia 24 października 2014r.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cel strategiczny** |  **Cele operacyjne** | Zadania | Adresaci poszcze-gólnych rodzajów zajęć i form wsparcia tj. według typów uczestników [[1]](#endnote-1) | Planowany miernik | Zasoby osobowe/finansowe ³ | Właściciel celu/zadaniaoraz jego podpis(odpowiedzialnakomórkaorganizacyjna) |
| Miernik[[2]](#endnote-2) | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan |
| **I. Zadania terapeutyczne, eduka-cyjne, opiekuńcze i pielęgna-cyjne.** | 1.TRENING UMIEJĘTNOŚCISPOŁECZNYCHORAZ FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYMUczenie i kształtowanieumiejętności społecznychi umiejętności z zakresu samoobsługi uczestników -w tym usprawnianie w zakresie wykonywania podstawowych czynnościdnia codziennego.  | 1.1 Treningw zakresiewygląduzewnętrznegoi higienyosobistej. | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku. | 43,0 godz.styczeń - grudzień | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW | st pielęgniarka/ st. terapeuta; AW |
| 1.2 Treningkulinarny. | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku. | w czterech grupach roboczych:I Gr. - 78 ,0 godz.II Gr. - 72,0 godz.styczeń - czerwiecIII Gr. - 63,0 godz.IV Gr.- 60,0 godz.lipiec - grudzień | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK |
| 1.3. Treningw zakresipodst. umiejętnościobsługi kom-putera i sieciInternet | Typ ABC | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | w dwóch grupach roboczych:I Gr. - 43 ,0 godz.II Gr. - 43 ,0 godz.styczeń - grudzień  | terapeuta-pedagog; SO | terapeuta-pedagog; SO |
| 2.TRENINGI UMIEJĘTNOŚCIINTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓWKształtowanie prawidłowych umiejętności nawiązywania i podtrzymywania kontaktów interpersonalnych – w tym umiejętności rozwiązywania problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich. | 2.1 Treninkomunikacjiinterpersonalnej. | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu rok | 43,0 godz.styczeń - grudzień  | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW | st.pielęgniarka/ st. terapeuta; AW |
| 3. TRENINGUMIEJĘTNOŚCISPĘDZANIA CZASUWOLNEGONauka umiejętnego spędzania i wykorzystaniaczasu wolnego. | Propagowane formy spędzania czasu wolnego w tym:- imprezy okolicznościowe- rozgrywkisportowe,- kółko szachow.- czytanie książ.- przegląd prasy- spacery,- wycieczki,- wyjścia do kina- realizacjapropozycjiCentr. KulturyBrowar B, - wyjścia dopizzerii, - Internet, grkomputerowe- oglądanifilmów- gry planszowe,- quizy,- krzyżówki,- kalambury. | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku. | 914,0 godz.styczeń - grudzień .  | spec. pracy socjalnej - 96,0 godz.starszy terapeuta - 433,0 godz.pielęgniarka/ st.terapeuta-279,0 godz.terapeuta-pedagog - 474,0 godz.instruktor terapii - 178,0 godz.st. terap/ kier. działu terap.- 433,0 godz.st. pielęgniarka/ st. terap. - 305,0 godz.psycholog - 389,0 godz.rehabilitant/fizjoterapeuta - 67,0 godz.opiekun – 768 godz.  | spec. pracy socjalnej; JHst. terapeuta; KJpielęgniarka/ st. terapeuta; IKterapeuta-pedagog; SOinstruktor terapii; PPst. terap/ kier. działu terap.; ASst. pielęgniarka/ st. terapeuta; AWpsycholog; PJrehabilitant/fizjoterapeuta; KŁopiekun; AM |
| 4.TERAPIA ZAJĘCIOWA Poszerzenie umiejętności  i zainteresowań.  | 4.1 Zajęcmanualno -usprawniające.Formy prowadzonychzajęć:-zaj. plastyczne,-papieroplastyka-decoupage,-techniki różne,-zajęcia  w masachplastycznych,-rękodzielnictwo -prace w drewnie,-podst. witrażu | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku  | 481,0 godz.styczeń352,0 godz.styczeń - grudzień 481,0 godz.styczeń - grudzień  | starszy terapeuta; KJinstruktor terapii; PPst. terapeuta/ kier. działu terap.; AS | starszy terapeuta; KJinstruktor terapii; PPst. terap/ kier.działu terap.; AS |
| 5. PSYCHOEDUKACJA Nabywanie wiedzy na temat zaburzeń psychicznychi chorób somatycznych. Zapoznanie się z profilakty-ką i nauka zachowań prozdrowotnych. | 5.1 Treninglekowy -grupowy.  | Typ A | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 43,0 godz.styczeń - grudzień  | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW  |
| 5.2 Indywidual-ny treninglekowy.  | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 330,0 godz.styczeń - grudzień . | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AWpielęgniarka/ st. terapeuta; IK | st. pielęgniarka/st. terapeuta; AWpielęgniarka/ st. terapeuta; IK |
| 5.3 Elementedukacjizdrowotnej. | Typ A B C  | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | I Grupa robocza - 43,0 godz.styczeń - grudzień  | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK |
| II Grupa robocza - 47,0 godz.styczeń - grudzień  | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW | st. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW |
| 5.4 Treningradzenia sobiez lękiemi stresem. | Typ A B C  | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 43,0 godz.styczeń - grudzień | psycholog; PJ | psycholog; PJ  |
| 5.5 Warsztpsyckacyjny pn. „Kinospołeczniewrażliwe”. | Typ A B C  | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 36,0 godz.styczeń - grudzień | psycholog; PJ | psycholog; PJ  |
| 6. PORADNICTWO PSYCH.Pomoc w rozwiązywaniu zgłaszanych problemów uczestników, wsparcie psychologiczne realizowane w sytuacjach trudnych i kryzysowych. | 6.1 Indywidualneporadnictwopsychologiczne | Typ A B C | Bieżące potrzeby uczestni-ków | w systemie ciągłymstyczeń - grudzień  | psycholog; AN, PJ | psycholog; AN, PJ |
| 6.2 Grupoweporadnictwopsychologiczne | Typ A | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 47,0 godz.styczeń - grudzień  | psycholog; AN | psycholog; AN |
| 7. TERAPIA RUCHEM | 7.1 Zajęcigrupowe. | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 521,0 godz.styczeń - grudzień  | rehabilitant/fizjoterapeuta; KŁ | rehabilitant/fizjoterapeuta; KŁ |
| 7.2 Zajęciaindywidualne | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 133,0 godz.styczeń - grudzień  | rehabilitant/fizjoterapeuta; KŁ | rehabilitant/fizjoterapeuta; KŁ |
| 8. RELAKSACJA Uzyskanie wyciszenia i stanurelaksu. | 8.1 Zajęciagrupowe. | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 43,0 godz.styczeń - grudzień  | psycholog; AN | psycholog; AN |
| 9. MUZYKOTERAPIA Umiejętne rozładowywanie  napięcia emocjonalnego  i poprawa komunikacji  interpersonalnej. | 9.1 Zajęcia ześpiewem, audycjmuzyczne. 9.2 Muzykotera-pia grupowa.9.3 Kółkogitarowe. | Typ A Typ Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku  | w trzech grupachroboczych:I Grupa – 47,0 godz.styczeń - grudzieńII Grupa – 70,5 godz.styczeń - grudzieńIII Grupa – 47,0 godz.styczeń - grudzień | terapeuta w zakresie muzykoterapii; DL | terap. w zakr. muzykoterapii; DL |
| 10. SOCJOTERAPIA Poprawa komunikacji  i współpracy w grupie. | 10.1 Zajęcigrupogry i zabawintegracyjne. |  Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku  | 41,0 godz.styczeń - grudzień | specjalista pracy socjalnej; JH | specjalista pracy socjalnej; JH |
| 11. TERAPIPEDAGOGICZNAZatrzymanie regresu intelektualnego uczestników. Wzbogacenie umiejętnościw takich sferach funkcjonowania poznawczego jak: uwaga, zapamiętywanie, spostrzegawczość oraz myślenie. | 11.1 Rehabilitacja funkcji poznawczych. - Zajęcia grupowe usprawniające funkcje poznawcze.  |  Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 391,0 godz.styczeń - grudzień | psycholog;  | psycholog; PJ |
| 11.2 Terapia pedagogiczna -podtrzymywanie umiejętnościszkolnych.Zajęcia kompensacyjno-korekcyjne z zakresu wiedzy ogólnej.  | Typ A B C | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku  | 354,0 godz.styczeń - grudzień  | terapeuta-pedagog; SO | terapeuta-pedagog; SO |
| 12. BIBLIOTERAPIA Nabycie umiejętnoścrozładowywania napięcia  emocjonalnego, twórczego  myślenia. | 12.1 Zajęcigrupowe. | Typ B | Ilość godzin trenin-gowych w ciągu roku | 86,0 godz.styczeń - grudzień  | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK |
| 13. PORADNICTWOSOCJALNE Pomoc w rozwiązywaniu problemów zgłaszanych przez uczestników i ich rodziny oraz informacja o zakresie usług świadczonych w ŚDS dla osób zainteresowanych pobytem. | 13.1 Indywiduaporadnictwosocjalne. | Typ A B C | Bieżące potrzeby uczestni-ków i osób zainteresowanych pobytem | w systemie ciągłymstyczeń - grudzień  | specjalista pracy socjalnej; JH | specjalista pracy socjalnej; JH |
| 14. PORADNICTWOTERAPEUTYCZNE Pomoc w rozwiązywaproblemów zgłaszanych przez uczestników i ich rodziny oraz  informacja o zakresie usług  świadczonych w ŚDS dla osób zainteresowanych pobytem. | 14.1 Indywidualnerozmwspierające. | Uczestni-cy typu A B Cczłonko-wie rodzin,potencjal.uczestni-cy. | Bieżące potrzeby uczestni-ków | w systemie ciągłymstyczeń - grudzień  | Zespół Wspierająco - Aktywizujący | Zespół Wspierająco - Aktywizujący |
| 15. REALIZACJA FUNKCJOPIEKUŃCZYCH |  | Typ A B C | Bieżące potrzeby uczestnik. | w systemie ciągłymstyczeń - grudzień  | Zespół Wspierająco - Aktywizujący | Zespół Wspierająco - Aktywizujący |
| 16. PROFILAKTYKA I NAUKZACHOWAPROZDROWOTNYCHKształtowanie świadomościzachowań prozdrowotnych. | 16.1 Pomocw przestrze-ganikalendarzawizyt w PZP.16.2 Pogadankiedukacyjnedostosowando zaobser-wowanychpotrzebuczestnikówDomu. | Typ A B CTyp A B C | Ilość osóbIlość pogada-nek | 40 osóbstyczeń - grudzień12 pogadanekstyczeń - grudzień  | pielęgniarka/ st. terapeuta; IKst. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW | pielęgniarka/ st. terapeuta; IKst. pielęgniarka/st. terapeuta; AW |
|  | 17. CZYNNOŚCIPIELĘGNIARSKIE Zapewnienie opiekipielęgniarskiej. | somatycznegouczestnikóww tym kontrolaparametrówżyciowych. 17.2 Udzielanieuczestnikompierwszejpomocyprzedlekarskiejw nagłychwypadkach.17.3 Pomocw organizo-waniu wizytw PZPw przypadkunagłegopogorszeniastanuzdrowiapsychicznego17.4 Pomoc wzorganizowaniuwizyt w POZw przypadkunagłychzachorowań (sezonowych). | Typ A B CTyp A B CTyp A B CTYP A B C | Ilość osóbIlość osób wymaga-jącychpomocyIlość osób wymaga-jącychpomocyIlość osób wymaga-jącychpomocy | w systemie ciągłymstyczeń - grudzień. w systemie ciągłymstyczeń - grudzieńw systemie ciągłymstyczeń - grudzieńw systemie ciągłymstyczeń - grudzień | pielęgniarka/ st. terapeuta; IKst. pielęgniarka/ st. terapeuta; AW | pielęgniarka/ st. terapeuta; IKst. pielęgniarka/st. terapeuta; AW |
| **II. Zadania w zakresieintegracji  oraz  działalności rekreacyjno-kulturalnej.**  | 1. SPOTKANIAZ CZŁONKAMI RODZIN.Wymiana informacji i spostrzeżeń na temat funkcjonowania psychospołecznego uczestników. | * 1. Spotkania z członkami Rodzin.
 | Rodziny Uczest. | liczba spotkań. | 4Spotkania KwartalneIII, VI, IX, XII  | Wszyscy pracownicy ŚDS | Wszyscy pracownicy ŚDS |
| 2. ORGANIZACJADNI DRZWIOTWARTYCH.Przybliżenie środowisku lokalnemu oferty ŚDS. | 2.1 DrzwiOtwartepołączonez wystawąpracuczestników. | Mieszkań-cy miasta Włocła-wek | Liczba zorganiz.imprez | 1xgrudzień  | Wszyscy pracownicy ŚDS  | Wszyscy pracownicy ŚDS |
| 3. WYJŚCIA I WYJAZDYREKREACYJNO -EDUKACYJNE Integracja uczestnikówŚDS. | 3.1 Piknikintegracyjny3.2 Wycieczki3.3 Wyjścia dokina3.4 Wyjścia doteatru3.5 Grill | Uczestni-cy ŚDS | Liczba zorganizo-wanych wyjazdów/wyjść | - 2 x piknikintegracyjny- 1 x wycieczka - 2 x wyjściado kina- 1 x wyjściedo teatru- 2 x grill | Pracownicy ŚDS wytypowani na bieżąco do realizacji zaplanowanego zadania  | Pracownicy ŚDS wytypowani na bieżąco do realizacji zaplanowanego zadania |
| 4. DZIAŁALNOŚĆARTYSTYCZNA I UDZIAŁW KONKURSACH, TURNIEJACKIERMASZACH, WYSTAWACH.Zaprezentowanie osiągnięć uczestników.  | 4.1 Prezentacjatwórczościartystycznejosób niepeł-nosprwanychpn. ”Mójświat, moje życie”CentrumKulturyBrowar BweWłocławku:4.1.1. Występartystyczny. 4.1.2. WystawapracuczestnikówŚDS. | Uczestni-cy ŚDSj.wj. w | liczbaprezen-tacjiliczbawystępówj. w | 1xmarzec1xmarzec  | terapeuta w zakresie muzykoterapii we współpracy z Zespołem Wspierająco-Aktywizującym (DL + ZWA) terapeuta w zakresie muzykoterapii; DLstarszy terapeuta; KJst. terapeuta/ kier.działu terapeutycznego; AS | terap. w zakr. muzykoterapii we współpracy z Zespołem Wspierająco-Aktywizującym(DL + ZWA) terap. w zakr. muzykoterapii; DLst. terapeuta; KJst.terapeuta/kier.działu terap.; AS  |
| 4.2 Zawodysportowe. | Uczestni-cy ŚDS | liczba zawodów | 1xczerwiec | rehabilitant/fizjoterapeuta; KŁ | rehabilitant/fizjoterapeuta; KŁ |
| 4.3 WystawapracUczestnikóww Urzędzie Marszałkowskimw Toruniu. | Uczestni-cy ŚDS | liczbawystaw | 2xkwiecień/grudzień | starszy terapeuta; KJst. terapeuta/ kier.działu terapeutycznego: AS | st. terapeuta; KJst.terapeuta/ kier.działu terap.;AS |
| 4.4 WystawapracUczestnikóww Muzeum Etnograficznym. | Uczestni-cy ŚDS | liczbawystaw | 2xkwiecień/grudzień  | starszy terapeuta; KJst. terapeuta/ kier.działu terapeutycznego; AS | st. terapeuta; KJst.terapeuta/kier.działu terap.; AS  |
| 4.5 Turniej „Kulinariada” w ŚDS Rypin- cyklicznykonkurskulinarny. | Uczestni-cy ŚDS | Liczbaturniejów | 1x wrzesień  | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK | pielęgniarka/ st. terapeuta; IK |
| **III. Szkoleniapracowni-ków.** | 1. SZKOLENIAWEWNĘTRZ. SPECJALISTYCZNE.Podnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS. |  | Pracow. ZWA | Liczba szkoleń | 2 x czerwiec- wrzesień | psycholog; AN, PJ | psycholog; AN, PJ |
| 2. SZKOLENIAZEWNĘTRZNEPodnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS. | 2.1.udział w szkol. zew.dot.szerokorozumianejrehab. psych. i problematykizdrowiapsychicz.2.2. szkolenia dla kadry zarządzającej | wytypowanipracownicy ŚDSdyrektor,gł.księg. | liczba prac. skier. na szkol.liczba szkoleń |  | Zewnętrzna firma szkoleniowaZewnętrzna firma szkoleniowa | Dyrektor ŚDSDyrektor ŚDS |
| **IV. Posiłki dla uczestników** | PRZYGOTOWANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW  | Codzienne przygotowanie dwudaniowych, gorących obiadów dla uczestników ŚDS | Uczestni-cy ŚDS |  Liczbaposiłków |  | szef kuchnikucharz | Szef kuchnikucharz |
| **V. Zadania****finansowo-administracyjne** | 1. Opracowanie planurzeczowo finansowegojednostki oraz wykonaniebudżetu | Wydatkowanie środków budżetowych wg założeń planu rzeczowo-finansowego jednostki  |  ŚDS | Środki budżeto-we | Wg zatwierdzonegoPlanu rzeczowo-finan. jednostki | Dyrektor ŚDS,Gł. Księgowy | Dyrektor ŚDS,Gł. Księgowy |
|  | 2. Bieżąca kontrolafunkcjonowania jednostki | Bieżąca kontrola funkcjonowania jednostki prowadzona przez Dyrektora, Gł.Księg.,Kier.Działu Terap. | ŚDS | Liczba przeprowadzonych kontroli |  Wg stwierdzonych potrzeb | Dyrektor ŚDS;Gł.Księgowy;Kier.Działu Terap | Dyrektor ŚDS;Gł.Księgowy;Kier.Działu Terap |
|  | 3. Sprawozdawczość | 3.1.Sprawozdawczość półroczna3.2.Sprawozda-wczość końcoworoczna. | Pracowni-cy ŚDS |  nie dot. | nie dot. | Pracownicy ŚDS zgodnie z przypisanymi obowiązkami | Pracownicy ŚDS zgodnie z przypisanymi obowiązkami |

Objaśnienia:

1. Uczestnicy ŚDS aktualnie przebywający w placówce są zakwalifikowani do typu A i B lub C .

2 W planie pracy uwzględniono 3 – tygodniowy okres zamknięcia palcówki.

³ Opis kwalifikacji i kompetencji pracowników stanowiących zasoby osobowe w ŚDS we Włocławku zawarto w załączniku nr 5 do niniejszego planu.

Wszystkie zajęcia terapeutyczne, treningowe zaplanowane w niniejszym planie są zgodne z Programem Działalności ŚDS dla poszczególnych typów uczestników.

Włocławek, dnia ………………….………………………………………………..Podpis dyrektora ŚDS [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)