

ZARZĄDZENIE NR 220/2020.....

PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK

z dnia 03 lipca 2020v.....

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Włocławek”

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) i § 5 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 i 2437 oraz z 2020 r. poz. 268) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia nr 114/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 15 marca 2019 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Włocławek” załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Włocławek otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania jego treści do wiadomości pracowników przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Włocławek.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

PREZYDENT MIASTA
dr Marek Wojtkowski

RADCA PRAWNY

Jacek Gruszkowski
T/N/187

UZASADNIENIE

Obecnie obowiązujące w Urzędzie Miasta Włocławek przepisy w zakresie wynagradzania pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wydane na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz § 5 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, zostały określone zarządzeniem nr 114/2019 Prezydenta Miasta Włocławka z dnia 15 marca 2019 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Włocławek”.

Nowelizacja ww. zarządzenia jest podyktowana potrzebą dostosowania zapisów dotyczących kategorii zaszeregowania i wymagań kwalifikacyjnych dla poszczególnych stanowisk pracy do zmian w strukturze organizacyjnej Wydziału Geodezji i Kartografii, które zostały wprowadzone zarządzeniem nr 80/2020 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 26 lutego 2020 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek.

SEKRETARZ MIASTA
Wiesława Ciopeczyńska

Załącznik do zarządzenia nr 220/2020

Prezydenta Miasta Włocławek

z dnia 03 lipca 2020.

Załącznik nr 1

do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Włocławek

KATEGORIE ZASZEREGOWANIA I WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE PRACOWNIKÓW

Lp.	Stanowisko	Kategorie zaszeregowania	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
Kierownicze stanowiska urzędnicze				
1	Sekretarz Miasta	XVII – XIX	wyższe ¹⁾	5
2	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XVIII	wg odrębnych przepisów	
3	Zastępca Skarbnika Miasta	XVI – XVIII	wyższe ¹⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	5
4	Audytor Wewnętrzny	XV – XVIII	wg odrębnych przepisów	
5	Dyrektor (z wyjątkiem: Geodety Miejskiego i Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego), Rzecznik Prasowy, Kierownik Centrum Obsługi Inwestora	XV – XVIII	wyższe ¹⁾	5
6	Miejski Rzecznik Konsumentów	XV – XVIII	wg odrębnych przepisów	
7	Geodeta Miejski	XV – XVIII	określone w odrębnych przepisach jak dla stanowiska geodety gminnego	
8	Geolog Powiatowy	XV – XVII	wyższe ¹⁾	5

9	Kierownik Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV – XVII	określone w odrębnych przepisach jak dla stanowiska geodety gminnego	
10	Przewodniczący Miejskiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności we Włocławku	XV – XVII	wg odrębnych przepisów	
11	Kierownik referatu (z wyjątkiem Kierownika Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej), Zastępca Dyrektora	XIII – XVII	wyższe ¹⁾	4
12	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIII – XVII	wg odrębnych przepisów	
13	Inspektor Ochrony Danych, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych	XIII – XVII	wg odrębnych przepisów	
Stanowiska urzędnicze				
1	Radca prawny	XIII - XVIII	wg odrębnych przepisów	
2	Sekretarz Miejskiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności we Włocławku	XIII - XVII	wg odrębnych przepisów	
3	Członkowie Miejskiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności we Włocławku (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII - XVII	wg odrębnych przepisów	
4	Główny specjalista	XII - XVII	wyższe ¹⁾	4
5	Starszy inspektor	XII - XVI	wyższe ¹⁾	4
6	Inspektor	XII - XVI	wyższe ¹⁾	3
7	Starszy specjalista	XI - XV	wyższe ¹⁾	3
8	Starszy specjalista do spraw bhp, specjalista do spraw bhp, starszy inspektor do spraw bhp, inspektor do spraw bhp	XI - XV	wg odrębnych przepisów	

9	Podinspektor, specjalista	X - XIV	wyższe ¹⁾	-
			średnie ²⁾	3
10	Archiwista	X - XIII	średnie ²⁾	2
11	Starszy poborca	IX – XII	średnie ²⁾	2
12	Referent	IX - X	średnie ²⁾	2
13	Młodszy referent	VIII - IX	średnie ²⁾	-
14	Poborca	V – IX	średnie ²⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1	Sekretarka	IX - XI	średnie ²⁾	-
2	Kierownik kancelarii tajnej	VIII - X	średnie ²⁾	3
3	Konserwator, elektryk	VIII - IX	zasadnicze ³⁾	-
4	Kancelista	VII - IX	średnie ²⁾	2
5	Kierowca samochodu osobowego	VII - XI	wg odrębnych przepisów	
6	Telefonistka	V - VI	podstawowe ⁴⁾	-
7	Pomoc administracyjna	III - IV	średnie ²⁾	-
8	Goniec	II - IV	podstawowe ⁴⁾	-

¹⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to studia w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, 374, 695, 875 i 1086), o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

²⁾ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁴⁾ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.