Włocławek, dnia............................

**Urząd Miasta Włocławek**

**Wydział Środowiska**

**Wniosek**

**o wydanie karty wędkarskiej/łowiectwa podwodnego\***

**Dane dotyczące wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko:...........................................................................................................................................

Data i miejsce urodzenia…………..............................................................................................................

Stały adres zamieszkania:............................................................................................................................

Telefon kontaktowy ………………………………………………………………………………………………

**W załączeniu:**

🞏 Dowód wniesienia opłaty za wydanie karty – 10 zł.

🞏 Zaświadczenie o zdanym egzaminie.

🞏 Aktualne zdjęcie

🞏 Inne ……………………………………………………..

...................................................

(*podpis wnioskodawcy*)

**Odbiór karty nastąpi poprzez:**

🞏 pocztę na adres wskazany we wniosku.

🞏 osobiście w siedzibie Urzędu Miasta we Włocławku, Wydział Środowiska – bud. ul. 3 Maja 22 we Włocławku (poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7:30 – 15:30 ; wtorek w godz. 7:30 – 17:00 ; piątek w godz. 7:30-14:00)

Dowód uiszczenia opłaty należy dołączyć do wniosku. Elektronicznie wygenerowane potwierdzenie przelewu może zostać dosłane na adres e-mail:

[**srodowisko@um.wloclawek.pl**](mailto:srodowisko@um.wloclawek.pl)

Opłaty j można dokonać:

1. w kasie Urzędu Miasta we Włocławku, ul. Zielony Rynek 11/13,
2. przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta we Włocławku  nr **52 1020 5170 0000 1102 0009 0084**

Potwierdzam odbiór karty Nr …………… w dniu ……………………….

.........................................................

Podpis wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna dla osoby fizycznej, od której UM Włocławek uzyska dane osobowe**

Na podstawie art. 13.1 RODO [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.U.UE.L 2016.119.1], wobec uzyskania od Pani/Pana danych osobowych, prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją:

1. Dane administratora danych [ADO] – administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Włocławek, Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek, e-mail: [poczta@um.wloclawek.pl](mailto:poczta@um.wloclawek.pl) , tel.: +48 (54) 414 40 00.
2. Inspektor ochrony danych [IOD]: e-mail: [iod@um.wloclawek.pl](mailto:iod@um.wloclawek.pl), adres do korespondencji: tel. (54) 414 42 69.
3. Cel przetwarzania: rozpatrzenie wniosku o wydanie karty wędkarskiej/łowiectwa podwodnego (podstawa prawna: Ustawa z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1476 j.t.). Rozporządzenie ministra rolnictwa i rozwoju wsi z dnia 12 listopada 2001 r. w sprawie połowu ryb oraz warunków chowu, hodowli i połowu innych organizmów żyjących w wodzie (Dz. U. z 2001 r. Nr 138, poz. 1559 ). ADO nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celach innych niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych na inne cele zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
4. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych innym odbiorcom poza jednostkami organizacyjnymi podległymi ADO albo organami władzy publicznej zgodnie z postępowaniem właściwym w sprawie. W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
5. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
6. ADO nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.
7. Czas przetwarzania danych osobowych wiązać się będzie z realizacją właściwej procedury administracyjnej oraz przepisami prawa upoważniającymi do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych.
8. Ma Pani/Pan prawo do:

- żądania uzyskania kopii danych osobowych lub ich udostępnienia w siedzibie ADO we Włocławku (art. 15 RODO)

- żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),

- żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO) tzw. „prawo do bycia zapomnianym”,

- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),

- żądania przeniesienia własnych danych osobowych w powszechnie używanym formacie do innego administratora danych wskazanego przez siebie (art. 20 RODO),

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),

- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej uprzednio zgody (art. 7.3 RODO).

**Zapoznałem/łam się i przyjąłem/łam do wiadomości** **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych**

***………………………..……………….…….… …………..…………………………………….***

***Imię i nazwisko wnioskodawcy Data, imię i nazwisko (czytelnie)***