

Zarządzenie Nr 385/2020  
Prezydenta Miasta Włocławek  
z dnia 03 listopada 2020 r.

w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Włocławek i wykonywania pracy zdalnej przez pracowników Urzędu Miasta Włocławek.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r., poz. 920) oraz § 24a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1758, 1797, 1829, 1871, 1917 i 1931)

**zarządza się, co następuje:**

- § 1. W związku ze wzrostem zachorowań na COVID – 19 w celu powstrzymania rozprzestrzeniania się i ryzyka zakażenia wirusem SARS – COV – 2 i wprowadzeniem nowych ograniczeń, w tym polecenia pracy zdalnej przez pracowników administracji samorządowej, wprowadza się do dnia 04 grudnia 2020 r. ograniczenia w wykonywaniu przez Urząd Miasta Włocławek, zwanym dalej Urząd, zadań o charakterze publicznym.
- § 2.1. Zapewnia się i zaleca Mieszkańcom Włocławka możliwość załatwiania spraw urzędowych w trybie komunikacji pocztowej, elektronicznej (e-mail, ePUAP) oraz telefonicznej.
2. Wszelkie dokumenty i wnioski kierowane do Urzędu można również składać poprzez umieszczenie w pojemnikach ustawionych przy wejściu do budynków Urzędu:
- 1) Zielony Rynek 11/13;  
2) ul. Kościuszki 12;  
3) ul. 3 Maja 22.
3. Zaleca się dokonywanie wpłat przelewami elektronicznymi. Wpłaty gotówkowe mogą być dokonywane wyłącznie w kasie przy Zielonym Ryнку 11/13.
- § 3.1. Załatwianie spraw w budynkach Urzędu jest możliwe wyłącznie po wcześniejszym umówieniu terminu spotkania.
2. Konieczność umówienia spotkania, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy rejestracji zgonów oraz sporządzania aktów zgonów, a także odbioru awizowanych przesyłek urzędowych.
- § 4. Spotkania i narady organizowane przez komórki organizacyjne Urzędu wymagają uzyskania indywidualnej zgody Prezydenta Miasta Włocławek.
- § 5.1. Forma załatwiania spraw oraz niezbędne dane do kontaktu zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu. Informacji udzielają również pracownicy pod numerem telefonu 54 414 40 00.
2. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu zobowiązani są do niezwłocznego zaktualizowania informacji, o których mowa w ust.1.
- § 6. Pracownicy Urzędu oraz interesanci przed wejściem do budynku mogą zostać poddani pomiarowi temperatury ciała.
- § 7. Zaplanowane w terminie do 4 grudnia 2020 r. śluby cywilne będą udzielane wyłącznie w obecności pary młodych i świadków.
- § 8. Funkcjonowanie Urzędu zostaje dostosowane do stwierdzonej aktualnej sytuacji i objęte specjalnymi procedurami.
- § 9. Z zakresu pracy zdalnej wyłącza się pracowników realizujących zadania niezbędne do zapewnienia pomocy obywatelom lub inne zadania niezbędne ze względu na przepisy prawa lub potrzeby Urzędu, jeżeli nie jest możliwe ich wykonywanie w ramach pracy zdalnej. Z pracy zdalnej mogą być wyłączeni

w szczególności pracownicy: Urzędu Stanu Cywilnego, Wydziału Spraw Obywatelskich, Referatu Obsługi Urzędu, Wydziału Komunikacji, Wydziału Geodezji i Kartografii, Wydziału Urbanistyki i Architektury, Biura Zamówień Publicznych, Referatu Działalności Gospodarczej, Wydziału Dróg Transportu Zbiorowego i Energii, Wydziału Finansów.

- § 10. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcom Prezydenta, Sekretarzowi Miasta oraz kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Włocławek.
- § 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
- § 12. Treść zarządzenia podlega opublikowaniu poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta, a także przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

PREZYDENT MIASTA  
*M. W.*  
dr Marek Wojtkowski

RADCA PRAWNY

*Paskal*  
Tomasz Paskal  
Tr(W)-213

*03.11.2020.*

*Przebieg... 2020  
...  
...*