

BZP.271.68.2020

**GMINA MIASTO WŁOCŁAWEK – URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK**  
Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
ul. Kościuszki 12, 87-800 Włocławek,  
tel.: +48 (54) 414 40 24  
e-mail: zamowienia@um.wloclawek.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na zadanie pn.:

„Przebudowa ulicy Polnej i ulicy Zielnej w zakresie budowy ciągu pieszo – rowerowego w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie *Budowa/przebudowa chodników*”

sprawdził: .....

dnia: .....

zatwierdził: .....

dnia: .....

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Opracował: Bartosz Królak

Urząd Miasta Włocławek, dnia 04 grudnia 2020 roku

## ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

### Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Miasto Włocławek – Urząd Miasta Włocławek

Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek

tel.: +48 (54) 414 40 00

www.wloclawek.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>; wtorek: 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>; piątek: 7<sup>30</sup>-14<sup>00</sup>

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Gdziekolwiek w SIWZ i załącznikach do niej powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, obowiązują przepisy aktualne.
5. W niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowią roboty budowlane, polegające na przebudowie ulicy Polnej i ulicy Zielnej w zakresie budowy ciągu pieszo - rowerowego na odcinku od ul. Barskiej do posesji nr 68 przy ul. Zielna na terenie działek nr: 72/1, 72/2, 11/13, 11/10, 73, 74/1 (obręb Włocławek KM 86), 27, 32, 33 (obręb Włocławek KM 113), 34, 61, 64 (obręb Włocławek KM 105). W zakres robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, wchodzi przebudowa istniejącego chodnika z masy mineralno-asfaltowej i płytek betonowych na ciąg pieszo-rowerowy o nawierzchni chodnika z kostki betonowej oraz nawierzchni ścieżki rowerowej z masy mineralno-asfaltowej, wykonanie zieleni drogowej, zaprojektowanie nowej organizacji ruchu drogowego.

### Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:

1. mechaniczne rozebranie nawierzchni z betonu zwykłego,
2. rozebranie nawierzchni chodnika z płyt betonowych i zjazdów z kostki brukowej betonowej,
3. rozebranie opaski z płyt betonowych, obrzeży i krawężników betonowych wraz z ławą betonową,
4. frezowanie nawierzchni asfaltowych,
5. mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych,
6. korytowanie pod konstrukcję ścieżki rowerowej i chodnika,
7. ustawienie krawężników betonowych, obrzeży betonowych, ław betonowych z oporem,
8. wbudowanie warstwy odsączającej,
9. wbudowanie warstwy podbudowy betonowej i z kruszywa łamanego,
10. ułożenie nawierzchni chodnika i zjazdów z kostki brukowej betonowej,
11. ułożenie nawierzchni bitumicznej ścieżki rowerowej,
12. ułożenie warstw bitumicznych nawierzchni jezdni w zakresie wymaganych do prawidłowego ustawienia krawężników wraz z regulacją wysokościową istniejących wpustów drogowych,
13. montaż płyt ostrzegawczych przed przejściem dla pieszych;
14. ułożenie nawierzchni z kostki kamiennej granitowej;
15. regulacja istniejących studzienek i kratk ściekowych oraz wymiana wybranych elementów na nowe,
16. humusowanie i obsianie poboczy,
17. demontaż i montaż wiaty przystankowej,
18. montaż stojaków rowerowych,
19. roboty wykończeniowe w tym oznakowanie,
20. regulacja punktów osnowy geodezyjnej.

**Stan istniejący:** Szerokość ulicy Polnej na odcinku objętym przebudową wynosi ok. 9,00m, ulicy Zielnej od 7,00 do 9,00m. Nawierzchnia jezdni wykonana jest z masy mineralno-asfaltowej ograniczona krawężnikami betonowymi. Po południowej stronie jezdni znajduje się chodnik o nawierzchni z masy mineralno-asfaltowej i płytek betonowych w złym stanie technicznym z licznymi nierównościami i załomami. Szerokość istniejącego chodnika wynosi ok. 3,00 m.

**Istniejące uzbrojenie:** W obrębie inwestycji zlokalizowane jest następujące uzbrojenie terenu:

- sieć energetyczna,
- sieć wodociągowa,
- sieć gazowa,
- sieć telekomunikacyjna.

**Rozwiązania projektowe:** Geometria ciągu pieszo-rowerowego zmienia stan istniejący. Na całym odcinku ciąg pieszo-rowerowy będzie poszerzony. W rejonie zatok autobusowych utworzono miejsca na wiaty przystankowe i stojaki rowerowe. W zakresie ulicy Zielnej zaprojektowano rozdział ciągu pieszo-rowerowego. Chodnik szerokości 2,50 m poprowadzono po stronie zachodniej, ścieżkę rowerową szerokości 2,00 m po stronie wschodniej. Zaprojektowano zjazdy do posesji. Na przebudowywanym odcinku wysokościowo należy dostosować się do istniejącej nawierzchni chodnika oraz do istniejących wjazdów na drogi wewnętrzne i posesje. Wymieniane krawężniki należy dostosować do niwelety ulicy Polnej i Zielnej.

**Podstawowe parametry techniczne:**

- ciąg pieszo-rowerowy o pochyleniu jednostronnym 2% w stronę pasa zieleni i jezdni,
- szerokość ciągu pieszo-rowerowego wynosi 4,00m (chodnik 2,00m, ścieżka rowerowa 2,00m),
- szerokość chodnika w rejonie przejść dla pieszych zwiększona do 4,00m,
- szerokość chodnika w rejonie zatok autobusowych zwiększona do 4,00m,
- szerokość ścieżki rowerowej w rejonie przejazdów zwiększona do 3,00m,
- szerokość chodnika ul. Zielnej zwiększona do 2,50m.

## **KONSTRUKCJE:**

### **1) Konstrukcja chodnika:**

- a) sprofilowane i zagęszczone podłoże gruntowe  $I_s \geq 0,98$ ,
- b) warstwa odcinająca z piasku o grubości 10cm,
- c) podbudowa z kruszywa łamanego o grubości 10cm,
- d) warstwa ścieralna z kostki betonowej szarej grubości 6cm na podsypce,
- e) cementowo-piaskowej gr. 4cm.

Ograniczenie nawierzchni chodnika wykonać z obrzeża betonowego 8x30cm ustawionego na ławie z betonu C8/10.

Na przejściu dla pieszych na szerokości przejścia i na długości peronów zastosować jeden rząd płytek ostrzegawczych koloru żółtego z wypustkami o wymiarach minimalnych 30x30cm a maksymalnych 40x40cm.

### **2) Konstrukcja ścieżki rowerowej:**

- a) sprofilowane i zagęszczone podłoże gruntowe  $I_s \geq 0,98$ ,
- b) warstwa odcinająca z piasku o grubości 10cm,
- c) podbudowa z kruszywa łamanego o grubości 10cm,
- d) warstwa wyrównawcza z mieszanki mineralno-asfaltowej w ilości 75kg/m<sup>2</sup>,
- e) warstwa ścieralna z mieszanki mineralno-asfaltowej gr. 4cm.

Ograniczenie nawierzchni ścieżki wykonać z obrzeża betonowego 8x30cm ustawionego na ławie z betonu C8/10.

Na przejazdach rowerowych nie stosować krawężników. Wykonać połączenie na tym samym poziomie.

### **3) Nawierzchnia zjazdów z kostki betonowej:**

- a) sprofilowane i zagęszczone podłoże gruntowe  $I_s \geq 0,98$ ,
- b) warstwa odcinająca z piasku o grubości 10cm,
- c) podbudowa z betonu C12/15 o grubości 15cm,
- d) warstwa ścieralna z kostki betonowej grafitowej grubości 8cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 4cm.

### **4) Nawierzchnia zjazdów z mieszanki mineralno-asfaltowej:**

- a) istniejąca nawierzchnia sfrezowana na gł. 4cm,

b) warstwa ścieralna z mieszanki mineralno-asfaltowej gr. 4cm.

**ODWODNIENIE:** Wody opadowe odprowadzone będą powierzchniowo na teren zieleni w obrębie pasa drogowego.

**ZIELEŃ DROGOWA:** Teren pomiędzy jezdnią a ciągiem pieszo-rowerowym oraz pomiędzy ciągiem, a granicą pasa drogowego należy splantować, pokryć warstwą ziemi urodzajnej gr. 10 cm i obsiać trawą. Przebudowa zakłada przesadzenie 2 drzew zgodnie z planem sytuacyjnym..

**KANAŁ TECHNOLOGICZNY:** W pasie drogowym przebudowywanej drogi zlokalizowana jest istniejąca kanalizacja kablowa więc zgodnie z art. 39 pkt 6 ppkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 470) nie jest wymagana budowa kanału technologicznego.

**ZNAKI GEODEZYJNE:** W obrębie projektowanych robót zlokalizowane są punkty osnowy geodezyjnej. Obowiązkiem wykonawcy jest zachowanie tych znaków zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi.

#### **ZESTAWIANIE POWIERZCHNI UTWARDZONYCH:**

- powierzchnia ścieżki rowerowej ~ 1974,94 m<sup>2</sup>
- powierzchnia zjazdów ~ 697,36 m<sup>2</sup>
- powierzchnia zieleni ~ 6665,92 m<sup>2</sup>
- powierzchnia chodnika ~ 2240,56 m<sup>2</sup>

#### **UWAGA:**

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w ramach zgłoszenia właściwemu organowi zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a w tym technologie i zakres robót, określone zostały w dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
3. W zakresie przedmiotu zamówienia należy również uwzględnić:
  - 1) likwidację wszelkich odkrytych w toku robót, a nieujawnionych w dokumentacjach, kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, w tym regulację wysokościową urządzeń obcych,
  - 2) ewentualne odtworzenie nawierzchni ulic przyległych, również w przypadku ingerencji większej niż przewidywaną dokumentację projektową (np. w przypadku usuwania kolizji),
  - 3) odtworzenie oznakowania (w uzgodnieniu z inspektorem nadzoru, Wydziałem Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii Urzędu Miasta Włocławek i Miejskim Zarządem Infrastruktury Drogowej i Transportu),
  - 4) roboty pomiarowe, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, sporządzenie projektów tymczasowej organizacji ruchu (w uzgodnieniu z Wydziałem Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii Urzędu Miasta Włocławek, Miejskim Zarządem Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku),
  - 5) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w taki sposób, aby zapewnić ciągłość ruchu na ulicy Polnej i ulicy Zielnej w oparciu o wykonane we własnym zakresie i własnym kosztem projekt tymczasowej organizacji ruchu.
5. W przedmiotowych lokalizacjach mogą być jednocześnie prowadzone przez gestorów sieci na ich rzecz, bądź na rzecz Zamawiającego, inne roboty budowlane. Wykonawca, na polecenie Zamawiającego, ma obowiązek wpuścić na plac budowy wskazanych wykonawców robót.
6. Okres rękojmi i gwarancji dla branży zieleni – 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Okres rękojmi i gwarancji na pozostałą część przedmiotu zamówienia - zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę, ale nie mniej niż 48 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego (maksymalnie 72 miesiące).

#### **Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 1) Wykonawca urządza zaplecze i plac budowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.
- 2) Wszystkie prace powinny być zrealizowane zgodnie z dokumentacją projektową, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (SSTWiORB), obowiązującymi normami, wiedzą

- budowlaną, przepisami BHP, przeciwpożarowymi, zasadami bezpieczeństwa oraz zgodnie z zaleceniami inspektorów nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
- 3) Wykonawca wykona wszelkie niezbędne roboty przygotowawcze i zabezpieczające.
  - 4) Wykonawca dokona wszelkich koniecznych zgłoszeń i powiadomień w zakresie infrastruktury branżowej i innych wynikających z przepisów prawa budowlanego.
  - 5) Wykonawca wykona wszystkie niezbędne badania kontrolne wskazane w SSTWiORB oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 6) Wykonawca przygotowuje oraz przekazuje Zamawiającemu, dokumentację powykonawczą budowy (2 kpl.) wraz z uwierzytelnioną inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej (rysunek przed oddaniem do zasobu – w układzie numerycznym, w państwowym układzie współrzędnych „2000” - zapisany w plikach \*.dwg lub \*.dxf, bądź w rozwarstwieniu pod „Ewmapę”). Podpisanie protokołu odbioru końcowego może nastąpić po akceptacji ww. dokumentacji powykonawczej przez Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca zapewni na swój koszt bieżącą obsługę geodezyjną robót.
  - 8) Wykonawca ma obowiązek zapewnić odtworzenie punktów poziomej i wysokościowej osnowy geodezyjnej zniszczonych w trakcie prowadzonych robót.
  - 9) Wykonawca ma obowiązek wyznaczyć w terenie granice działek na odcinkach przyległych do zakresu prowadzonych robót i dbać o zachowanie znaków granicznych. W przypadku zniszczenia ww. znaków w trakcie lub w wyniku prowadzenia robót, obowiązkiem Wykonawcy jest wznowienie (i ponowna stabilizacja) punktów granicznych po zakończeniu robót budowlanych. W przypadku braku dokumentacji (np. fotograficznej) potwierdzającej stan znaków przed prowadzeniem robót, wszelkie roszczenia w sprawie usunięcia / zniszczenia znaków będą traktowane jako wyniki z winy Wykonawcy.
  - 10) Badania i próby związane z oceną jakości materiałów i robót, przewidziane zapisami Specyfikacji Technicznych będą prowadzone przez laboratorium zaakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania od Zamawiającego akceptacji ww. laboratorium.
  - 11) Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i oznakowane zgodnie z aktualnymi przepisami.
  - 12) Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru wszelkich wykonanych robót zanikających (ulegających zakryciu) i sporządzania na własny koszt dokumentacji fotograficznej tych robót.
  - 13) Wykonawca jest odpowiedzialny za stworzenie właściwych i bezpiecznych warunków pracy dla zatrudnionych osób.
  - 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za podjęcie środków zabezpieczających obszar wykonywania robót i zabezpieczenia przed ewentualnymi szkodami osób trzecich.
  - 15) Wykonawca odpowiada za ubezpieczenia: od pożaru, szkód poczynionych osobom trzecim, ryzyka wykonywanych robót budowlanych i montażowych i inne. Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od rozpoczęcia robót do ich zakończenia i protokolarnego przekazania musi obejmować: ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej, samorządowej i państwowej spowodowanej działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy; ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchu pojazdów mechanicznych; ubezpieczenie od zniszczenia robót objętych umową, materiałów, sprzętu, i innego mienia w czasie realizacji zamówienia.
  - 16) Wykonawca w ramach umowy jest zobowiązany zapewnić i utrzymywać na własny koszt niezbędne pomieszczenia i urządzenia zaplecza budowy dla potrzeb własnych.
  - 17) Wykonawca ma obowiązek ochrony istniejącego uzbrojenia, roślinności i wód.
  - 18) Wykonawca ponosi koszt naprawy urządzeń sieci uzbrojenia podziemnego i naziemnego oraz budowli / urządzeń / elementów zagospodarowania terenu znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót, których uszkodzenia są wynikiem prowadzenia robót budowlanych bądź zaniechania działań. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej wszystkich budowli sąsiadujących z pasem drogowym zlokalizowanych w strefie, w której narażone są na ewentualne uszkodzenia związane z pracami budowlanymi.
  - 19) Wykonawca zobowiązany jest wykonać na własny koszt wszelkie tablice informacyjne budowy i ogrodzenie placu budowy.
  - 20) Wykonawca wykona na własny koszt pełną dokumentację fotograficzną poszczególnych etapów robót od początku do zakończenia robót, jako załącznik do dokumentacji powykonawczej.

- 21) Wykonawca, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby i na pisemny wniosek Zamawiającego będzie prowadził roboty w systemie wielozmianowym oraz w dniach wolnych od pracy.
- 22) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować prace w taki sposób, aby do minimum ograniczyć czas zamknięcia odcinka przyległej drogi dla ruchu kołowego i pieszego. Wykonawca zobowiązany jest w miarę możliwości i potrzeb zapewnić przejezdność przez plac budowy dla użytkowników działek przyległych do placu budowy. Wykonawca na własny koszt wybuduje (na potrzeby czasowej organizacji ruchu i obsługi terenu budowy) drogi tymczasowe, objazdowe itp. Wykonawca w całym okresie trwania umowy będzie utrzymywał przejezdność ww. dróg oraz dokonywał naprawy odcinków jezdni, chodników, po których odbywa się ruch drogowy wynikający z czasowej organizacji ruchu na czas trwania robót, jak i również bieżące utrzymanie i naprawy ulic wyznaczonych do trasy objazdu. Obowiązek dokonywania napraw nawierzchni spoczywa na Wykonawcy również w przypadkach, o których mowa w pkt. 23.
- 23) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru przebieg tras technologicznych – dowozu i wywozu materiałów do i z terenu budowy i będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich zniszczeń i uszkodzeń substancji drogowej, powstałych w wyniku ruchu sprzętu i pojazdów obsługujących budowę. W przypadku braku dokumentacji (np. fotograficznej) potwierdzającej stan ulic przed prowadzeniem robót, wszelkie roszczenia w sprawie zniszczeń i uszkodzeń będą traktowane jako wynikłe z winy Wykonawcy.
- 24) Wykonawca ma obowiązek wykonać oznakowanie robót w pasie drogowym na podstawie wykonanego (we własnym zakresie) projektu czasowej zmiany organizacji ruchu, uzgodnionego z Wydziałem Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii Urzędu Miasta Włocławek, oraz utrzymać oznakowanie przez cały czas prowadzenia robót. Zamawiającemu należy przekazać dwa egzemplarze projektu w formie wydruku oraz jeden egzemplarz w formie elektronicznej (na płycie CD lub DVD). Rysunki muszą być zapisane w plikach \*.pdf oraz \*.dwg lub \*.dxf, tekst w formacie \*.pdf oraz \*.doc.
- 25) Najpóźniej w dniu przejęcia placu budowy Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane osób lub podmiotów odpowiedzialnych za całodobowe, bezkolizyjne funkcjonowanie i utrzymanie organizacji ruchu oraz numer telefonu komórkowego, pod którym dane osoby lub podmioty są dostępne.
- 26) Wykonawca dokona wszelkich koniecznych zgłoszeń i powiadomień w zakresie zmiany organizacji ruchu. Zawiadomi na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, służby komunalne, w szczególności Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Włocławek, Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o., Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” sp. z o.o., Komendę Miejską Policji we Włocławku, Wydział Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii Urzędu Miasta Włocławek, Miejski Zarząd Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku i służby ratownicze o zmianie w organizacji ruchu oraz przekaże kopie tych zawiadomień Zamawiającemu. Wykonawca zawrze porozumienie z Miejskim Zarządem Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku na zajęcie pasa drogowego celem realizacji robót będących przedmiotem zamówienia i przekaże kopię tego porozumienia Zamawiającemu. **Niedopełnienie tego obowiązku daje Zamawiającemu podstawę do naliczenia Wykonawcy kary umownej.**
- 27) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek i koszt zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót; w związku z powyższym Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest zobowiązany postępować zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w zakresie gospodarki odpadami. Nadmieniam, że Zamawiający nie dopuszcza wbudowania materiałów pochodzących z rozbiórek przy realizacji przedmiotu zamówienia. W szczególności na Wykonawcy spoczywa obowiązek i koszt zagospodarowania nadmiaru ziemi i gleby z terenu budowy.
- 28) Wykonawca jest zobowiązany powiadomić podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz mieszkańców w rejonie objętym zmianą organizacji ruchu drogowego o wprowadzeniu utrudnień w ruchu drogowym z tygodniowym wyprzedzeniem.
- 29) Jeśli przy realizacji przedmiotu zamówienia zaistnieje konieczność przebudowy bądź usunięcia awarii mediów Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo udostępnić plac budowy właściwemu gestorowi sieci.
- 30) Na Wykonawcy ciąży obowiązek uzyskania pisemnego potwierdzenia od Zamawiającego, stwierdzającego uporządkowanie terenu budowy przez Wykonawcę po zakończeniu robót na poszczególnych odcinkach podlegających rozliczeniu. Niniejsze potwierdzenie jest wymagane każdorazowo jako załącznik do faktury.
- 31) Do obowiązków Zamawiającego należy zorganizowanie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, spotkania z udziałem upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Miejskiego Zarządu Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku, Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Włocławek oraz Wydziału Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii Urzędu Miasta Włocławek, któ-

rego przedmiotem będzie ustalenie harmonogramu, określającego termin rozpoczęcia i zakończenia robót oraz termin protokolarnego przekazania placu budowy.

- 32) Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia spotkania do:
- a) przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji kosztorysu ofertowego oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego, pod rygorem nałożenia przez Zamawiającego na Wykonawcę kary umownej,
  - b) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) i przedłożenia go do wglądu inspektorom nadzoru inwestorskiego, pod rygorem nałożenia przez Zamawiającego na Wykonawcę kary umownej,
  - c) przedłożenia Zamawiającemu do wglądu opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w ramach prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia co najmniej na kwotę 900.000,00 złotych, pod rygorem nałożenia przez Zamawiającego na Wykonawcę kary umownej,
  - d) przedstawienia inspektorom nadzoru inwestorskiego do akceptacji Programu Zapewnienia Jakości (PZJ), zawierającego niezbędne informacje dotyczące organizacji prac i technologii, z uwzględnieniem przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i przepisów ochrony środowiska, pod rygorem nałożenia przez Zamawiającego na Wykonawcę kary umownej.

## **2. Standardy jakościowe:**

Standardy jakościowe zostały określone w treści specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz projekcie budowlanym.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Gwarancja jakości na materiały i roboty budowlane: Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane na okres wskazany w formularzu oferty. Minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleń) wynosi 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wbudowane materiały, elementy i zamontowane urządzenia na okresy, określone w kartach gwarancyjnych producenta, jednak nie krótsze niż 24 miesiące, które rozpoczną swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji dla branży zieleń na okres 24 miesięcy, które rozpoczną swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego

### **UWAGA:**

Zamawiający dołożył wszelkich starań, aby w opisie przedmiotu zamówienia nie znalazła się żadna nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, ma ona wyłącznie charakter informacyjny. Zamawiający – w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w ww. dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 roku [sygn. akt: KIO 2315/13]).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.

## **3. Podwykonawcy:**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

## **4. Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **5. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **6. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

## **7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

45.23.30.00-9 Roboty budowlane w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg.

## **8. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:**

Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni ww. osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

## **9. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:**

- 1) roboty przygotowawcze,
- 2) roboty rozbiórkowe,
- 3) roboty ziemne,
- 4) sterowanie i kierowanie sprzętem budowlanym,
- 5) ustawianie krawężników i obrzeży,
- 6) układanie nawierzchni z kostki betonowej,
- 7) układanie nawierzchni z masy bitumicznej,
- 8) roboty wykończeniowe,

z wyłączeniem czynności wykonywanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, takich jak: kierowanie robotami budowlanymi, zarządzanie budową, obsługa budowy, dokumentowanie przebiegu budowy, organizowanie pracy na budowie, nadzór nad realizacją robót budowlanych, oraz z wyłączeniem czynności związanych z obsługą budowy, takich jak: obsługa geodezyjna, obsługa administracyjna.

## **10. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 8 i 9, w szczególności zgodnie z procedurą wskazaną w § 18 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.

W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

## **11. Aspekty społeczne:** Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.



## ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie zaoferowanym w złożonej ofercie, jednak **nie później niż do dnia 31 maja 2021 roku**.

## ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 2) spełniają warunki udziału dotyczące:
  - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający odstąpił od określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

#### 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstąpił od określenia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

#### 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni nie mniejszej niż 1.000,00 m<sup>2</sup> – każda robota budowlana,
  - b) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu nawierzchni z masy bitumicznej o powierzchni nie mniejszej niż 900,00 m<sup>2</sup> – każda robota budowlana,
  - c) dysponuje wymienionymi poniżej osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wymienionych poniżej osób, przewidzianych do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia i będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, zgodnie z dyspozycją art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej:
    - kierownik budowy, który jednocześnie będzie pełnił funkcję kierownika robót branży drogowej – 1 osoba posiadająca ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 1 ppkt 2 zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
    - 1) w przypadkach określonych w pkt. 1 ppkt 2.3 lit. a, jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie. Nie sumuje się doświadczenia zawodowego – argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 roku [sygn. akt: KIO 1495/14]),
    - 2) w przypadkach określonych w pkt. 1 ppkt 2.3 lit. b, jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie. Nie sumuje się doświadczenia zawodowego – argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 roku [sygn. akt: KIO 1495/14]),
    - 3) w przypadkach określonych w pkt. 1 ppkt 2.3 lit. c, chociaż jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż:
    - 1) „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 4, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
      - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) Zobowiązanie, o którym mowa powyżej należy dołączyć do oferty (zgodnie ze stanowiskiem UZP, wyrażonym w odpowiedzi na pytanie: „Czy zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno zostać załączone do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, czy też powinno zostać złożone w trybie procedury wynikającej z art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp?”: „(...) konieczne jest złożenie przez Wykonawców wraz z ofertą lub wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązania podmiotu trzeciego)”. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy PZP i rozdziale Va SIWZ.
  - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

## ROZDZIAŁ Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatno-

ści należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

<b>ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</b>
--

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe informacje zamieszcza w swoim oświadczeniu jedynie pełnomocnik (lider) Wykonawców.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 5.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
    - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
    - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
    - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
    - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
    - 7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

Wzór oświadczeń, o których mowa w ppkt. 5-7 stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

- 5.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.1..
- 5.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1. ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;
  - 2) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1. ppkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  - 4) Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.3 ppkt 1, ppkt 2 lit. b i ppkt 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 5.3 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, o którym mowa w pkt. 5.1 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt. 5.3 ppkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5.5. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
  - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie użyć tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 3 do SIWZ),
  - 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 do SIWZ).
6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 5, składane są:
  - 1) w oryginale w postaci papierowej, lub
  - 2) w papierowej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, lub

- 3) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, lub
- 4) w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż te, o których mowa w pkt. 6, składane są w oryginale.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w ust. 5, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
11. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126), zmienionego Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018r. poz. 1993).
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126), zmienionego Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018r. poz. 1993), sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy PZP ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

<p><b>ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</b></p>
--

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Forma pisemna zastrzeżona jest dla:
  - 1) złożenia oferty,
  - 2) załączników dołączonych do formularza oferty (np. arkusz cenowy, opis przedmiotu oferty),
  - 3) dołączonego do oferty oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP,
  - 4) dołączonego do oferty zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - 5) dołączonego do oferty wadium wniesionego w formie poręczeń i gwarancji, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 2 pkt 2-5 SIWZ, z zastrzeżeniem treści Rozdziału VIII pkt 11 SIWZ,
  - 6) dołączonego do oferty pełnomocnictwa do podpisania oferty,

- 7) umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 5.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Miasta Włocławek; Zielony Rynek 11/13; 87-800 Włocławek.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia@um.wloclawek.pl.**
5. Zamawiający dopuszcza przekazywanie drogą elektroniczną następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP,
  - 2) oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2, 2f oraz 3 ustawy PZP,
  - 3) oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2, 2f oraz 3 ustawy PZP,
  - 4) oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 oraz 3 ustawy PZP,
  - 5) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP,
  - 6) pełnomocnictwa złożone na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3a ustawy PZP.
6. Jeżeli oświadczenia, o których mowa w pkt. 5, sporządza się w postaci dokumentu elektronicznego należy je opatrzyć się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
  - 1) dokumenty w formacie \*.pdf – zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - 2) dokumenty w formacie innym niż \*.pdf – zaleca się użycie formatu XAdES.
8. Kopie oświadczeń i dokumentów przesyłane drogą elektroniczną winny odpowiadać graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w postaci papierowej w jednym z następujących formatów: \*.pdf, \*.jpeg, \*.tif przy czym Zamawiający zaleca format \*.pdf, oraz zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Poza dokumentami wymienionymi w pkt. 5 Zamawiający dopuszcza przysyłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej następujących dokumentów, które nie wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - 1) wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ,
  - 2) wyjaśnienie treści oferty,
  - 3) wyjaśnienia składane na wezwanie w trybie art. 26 ust. 4 ustawy PZP,
  - 4) wyjaśnienia w zakresie ceny oferty składane na wezwanie zamawiającego w trybie art. 90 ust. 1 ustawy PZP,
  - 5) zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - 6) oświadczenie o nie wyrażeniu zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP,
  - 7) informację składaną w trybie art. 181 ust. 1 ustawy PZP.
10. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej podany w ofercie.
11. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pkt. 13.

15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
17. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w kwestiach formalnych – pan Bartosz Królak;
  - 2) w kwestiach merytorycznych – pani Mariola Cieślińska.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

## **ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **20.000,00 PLN** (słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych 00/100**).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BANK POLSKI S.A. OD-  
DZIAŁ CENTRUM WE WŁOCŁAWKU, nr **61 1020 5170 0000 1402 0009 0357** z dopiskiem na przelewie:  
**Wadium na: „Przebudowa ulicy Polnej i ulicy Zielnej w zakresie budowy ciągu pieszo – rowerowego w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie Budowa/przebudowa chodników”.**
4. Wadium w formie poręczeń i gwarancji, o których mowa w pkt. 2 pkt 2-5 powinno jako beneficjenta wskazywać Gminę Miasto Włocławek – Urząd Miasta Włocławek, Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „WADIUM”, a jego kopia spięta razem z ofertą.
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń i gwarancji, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-5, w treści dokumentu muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a jeżeli wymieniony jest jeden z tych Wykonawców, to powinno być zaznaczone, że składa on ofertę wspólną wraz z innymi Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej wyroku z dnia 7 lipca 2017 r., KIO 1222/17; KIO 1224/17), z zastrzeżeniem, że gwarancja wadialna wystawiona po zawiązaniu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego stanowi skuteczne zabezpieczenie oferty wspólnej (argumentacja na podstawie wyroku Sądu Najwyższego z dnia 15 lutego 2018 r., sygn. akt: IV CSK 86/17).
9. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
11. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w formie poręczeń lub gwarancji, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 – 5 w formie elektronicznej. W tym przypadku wadium winno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci

dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta. Oryginał wadium w wersji elektronicznej należy przesłać zamawiającemu na adres email: [zamowienia@um.wloclawek.pl](mailto:zamowienia@um.wloclawek.pl) przed upływem terminu składania ofert.

#### **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, lub napisana na komputerze w formie odpowiadającej przywołanemu powyżej drukowi.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Do oferty powinny zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi zapisami SIWZ. Dokumentów wymaganych w załączniku nr 9 do SIWZ nie należy dołączać do oferty, chyba że zostały wymienione w Rozdziale VI SIWZ.
4. Wszystkie załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków zawartych w SIWZ, bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca powinien w załączniku wpisać: „NIE DOTYCZY”.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę na prowadzone postępowanie, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. Całkowita cena oferty brutto musi być podana w złotych polskich.
9. Oferta powinna zostać napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem – nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy oraz formularz ofertowy, muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
11. Zaleca się, aby Wykonawca ponumerował wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami.
12. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, jeżeli oferta jest podpisywana przez pełnomocnika.
13. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o którym mowa w pkt. 12, musi być przedstawione w formie wynikającej z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny, tj. w formie oryginału lub odpisu notarialnego.
14. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wszystkie dokumenty muszą zostać podpisane przez wszystkie uprawnione osoby.
15. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, powinny zostać parafowane przez osobę lub odpowiednio osoby podpisujące ofertę.
16. Zaleca się umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta zewnętrzna powinna zostać zaadresowana:

**Biurow Obsługi Mieszkańców – stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej Prezydenta Miasta Włocławek  
Urząd Miasta Włocławek**



oraz powinna być oznakowana w następujący sposób:

**Oferta na:**

**„Przebudowa ulicy Polnej i ulicy Zielnej w zakresie budowy ciągu pieszo – rowerowego w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie *Budowa/przebudowa chodników*”**

Na kopercie należy dopisać:

**Nie otwierać przed dniem 21 grudnia 2020 roku, godz. 10<sup>00</sup>.**

17. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana w sposób opisany powyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.
18. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
19. W przypadku składania ofert na prowadzone postępowanie przez osoby fizyczne, należy w formularzu ofertowym podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Wykonawcy, a także adres miejsca wykonywania działalności przez Wykonawcę.
20. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
21. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
22. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
23. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
24. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
25. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
26. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
27. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VII. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy **Zielonym Rynku 11/13 we Włocławku w Biurze Obsługi Mieszkańców na stanowisku ds. obsługi kancelaryjnej Prezydenta Miasta Włocławek** do dnia **21 grudnia 2020 roku**, do godziny **09<sup>45</sup>** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w Rozdziale X.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 1 zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy **Zielonym Rynku 11/13 we Włocławku – sala nr 4**, w dniu **21 grudnia 2020 roku**, o godzinie **10<sup>00</sup>**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: <http://www.bip.um.wlocl.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/> informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacją projektową, zwracając szczególną uwagę, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy przedmiar robót obejmuje zakres rzeczowy zgodny z dokumentacją.
2. Przez dokumentację projektową należy rozumieć materiały udostępnione przez Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje o hierarchii dokumentów składających się na dokumentację projektową:
  - 1) projekt budowlany;
  - 2) projekt wykonawczy wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - 3) przedmiary robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji.
5. Zamawiający zaznacza, że przedmiar robót ma charakter pomocniczy. W przypadku różnic występujących w ilościach poszczególnych pozycji przedmiarowych w cenie oferty należy ująć te wynikające z dokumentacji budowlanej.
6. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązku wymienionego w pkt. 1, chyba że wady lub braki w dokumentacji budowlanej miały charakter ukryty, których nie można było stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności.
7. Całkowita cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do prawidłowego wykonania zadania m.in.:
  - 1) podatek od towarów i usług (VAT),
  - 2) koszty materiałów budowlanych,
  - 3) koszt wszelkich robót przygotowawczych i zabezpieczających,
  - 4) koszt wszelkich robót porządkowych,
  - 5) koszt zagospodarowania placu budowy,
  - 6) koszt utrzymania zaplecza (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy, ubezpieczenie budowy),
  - 7) koszt utrzymania dróg dojazdowych do placu budowy,
  - 8) koszt robót związanych z zabezpieczeniem placu budowy od strony istniejących już budynków,
  - 9) koszt oznakowania robót na czas budowy,
  - 10) koszt badań kontrolnych wskazanych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SSTWiORB) oraz innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 11) koszt bieżącej obsługi geodezyjnej robót,
  - 12) koszt wykonania dokumentacji powykonawczej,

- 13) koszt wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
  - 14) koszty robót pomiarowych,
  - 15) koszty sporządzenia projektów czasowej zmiany organizacji ruchu i koszty oznakowania zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej zmiany organizacji ruchu,
  - 16) koszty oznakowania docelowego, zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu drogowego, ewentualnie również koszty odtworzenia oznakowania,
  - 17) koszt odtworzenia punktów poziomej i wysokościowej osnowy geodezyjnej zniszczonych w trakcie prowadzonych robót,
  - 18) koszt ewentualnej naprawy urządzeń sieci uzbrojenia podziemnego i naziemnego oraz budowy / urządzeń / elementów zagospodarowania terenu, znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót,
  - 19) koszt wykonania wszelkich tablic informacyjnych, tablic drogowych dla docelowej organizacji ruchu oraz ogrodzenia placu budowy,
  - 20) koszt wykonania pełnej dokumentacji fotograficznej (stanowiącej załącznik do dokumentacji powykonawczej) poszczególnych etapów robót od początku do zakończenia robót,
  - 21) koszt wybudowania (na potrzeby czasowej organizacji ruchu i obsługi terenu budowy) dróg tymczasowych, objazdowych, itp.,
  - 22) koszt ewentualnego usunięcia wszelkich zniszczeń i uszkodzeń substancji drogowej, powstałych w wyniku ruchu sprzętu i pojazdów obsługujących budowę,
  - 23) koszt zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót,
  - 24) koszt zagospodarowania nadmiaru ziemi i gleby z terenu budowy,
  - 25) koszt sporządzenia dokumentacji fotograficznej robót zanikających (ulegających zakryciu),
  - 26) koszt ewentualnego prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, w systemie wielozmianowym oraz pracy w dniach wolnych od pracy,
  - 27) koszt ewentualnego odtworzenia nawierzchni ulic przyległych, również w przypadku ingerencji większej niż przewidują dokumentacje projektowe, np. w przypadku usuwania kolizji,
  - 28) koszt ewentualnej likwidacji wszelkich odkrytych w toku robót, a nieujawnionych w dokumentacjach, kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, w tym regulację wysokościową urządzeń obcych,
  - 29) koszt projektu organizacji budowy,
  - 30) koszt wszelkich projektów niezbędnych do realizacji zamówienia,
  - 31) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym inne opracowania lub rozwiązania zamienne, wynikające z obowiązujących przepisów, wraz z kosztem dokonania koniecznych uzgodnień.
8. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonanie robót w ilościach większych niż przewiduje dokumentacja projektowa, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia Wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
  9. Jeżeli Wykonawca udzieli upustu Zamawiającemu, to upust ten musi być wliczony w cenę oferty.
  10. Całkowita cena oferty brutto będzie ceną ryczałtową i nie będzie podlegała waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  11. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 – należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 – należy zaokrąglić w górę).
  12. Całkowita cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  13. Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę brutto oferty, z uwzględnieniem podatku VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  14. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

<b>ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b>
---

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - a) „Całkowita cena oferty brutto” – C;
  - b) „Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni)” – G;
  - c) „Skrócenie terminu realizacji zamówienia” – T.
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny według wzoru
<b>Całkowita cena oferty brutto</b>	<b>60%</b>	<b>60</b>	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
<b>Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni)</b>	<b>20%</b>	<b>20</b>	$G = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 20 \text{ pkt}$
<b>Skrócenie terminu realizacji zamówienia</b>	<b>20%</b>	<b>20</b>	$T = \frac{T_o}{30} \times 20 \text{ pkt}$
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$L = C + G + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Całkowita cena oferty brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia”.

4. Ocena punktowa w kryterium „Całkowita cena oferty brutto” dokonana zostanie na podstawie całkowitej ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni)” dokonana zostanie na podstawie wskazanego w ofercie okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni) według wzoru opisanego w tabeli powyżej, gdzie:
  - $G_o$  – zaoferowany w badanej ofercie okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni),
  - $G_{\min}$  – minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni), tj. 48 miesięcy,
  - $G_{\max}$  – maksymalny dopuszczany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni), tj. 72 miesiące.
6. W formularzu oferty należy wskazać liczbę miesięcy, na które Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni).
7. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni) w niepełnych miesiącach, Zamawiający zaokrągli zaoferowaną wartość do pełnych miesięcy w dół (np. 66,5 miesiąca do 66 miesięcy).
8. Wskazanie w ofercie okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni) w wymiarze niższym niż 48 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
9. Wskazanie w ofercie okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni) w wymiarze wyższym niż 72 miesiące spowoduje przyjęcie do oceny ofert wartości 72 miesięcy, a do umowy wartości wynikającej z treści oferty.
10. Niewskazanie przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni) spowoduje przyjęcie do oceny minimalnego okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (z wyłączeniem branży zieleni), tj.: 48 miesięcy.

11. Ocena punktowa w kryterium „Skrócenie terminu realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie wskazanego w ofercie terminu, o jaki Wykonawca oferuje skrócenie terminu realizacji zamówienia, według wzoru opisanego w tabeli powyżej, gdzie:  
To – zaoferowany w badanej ofercie termin, o jaki Wykonawca oferuje skrócenie terminu realizacji zamówienia,  
przy czym minimalny wymagany przez Zamawiającego termin, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia, to 0 dni kalendarzowych, a maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia to 30 dni kalendarzowych.
12. W formularzu oferty należy podać wyrażony w liczbie dni kalendarzowych (z przedziału od 0 do 30) termin, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia.
13. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia, w niepełnych dniach, np. 20,5 dni kalendarzowych, Zamawiający zaokrągli zaoferowaną wartość do pełnych dni w dół (np. 20,5 dni kalendarzowych do 20 kalendarzowych).
14. Wskazanie w ofercie terminu, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia, w wymiarze wyższym niż 30 dni kalendarzowych spowoduje przyjęcie do oceny ofert wartości 30 dni kalendarzowych, a do umowy wartości wynikającej z treści złożonej oferty.
15. Niewskazanie przez Wykonawcę w ofercie terminu, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia, spowoduje przyjęcie do oceny minimalnego terminu, o jaki Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia, tj.: 0 dni kalendarzowych.
16. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 – należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 – należy zaokrąglić w górę).
17. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
18. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
19. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

<b>ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
--

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawi Zamawiającemu dane osób przewidzianych do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, uwzględniając zapisy zawarte w SIWZ.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca wnieśnie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie miało formy pieniężnej, Wykonawca uzgodni – na co najmniej 3 dni przed podpisaniem umowy – w jaki sposób zrealizuje zapis umowy dotyczący zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez prze-

przewodzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji lub poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel lub poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego, w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego wezwania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Włocławek, prowadzony przez **PKO BANK POLSKI S.A. ODDZIAŁ CENTRUM WE WŁOCŁAWKU, nr: 70 1020 5170 0000 1502 0009 0340** z dopiskiem:  
**Zabezpieczenie na: „Przebudowa ulicy Polnej i ulicy Zielnej w zakresie budowy ciągu pieszo – rowerowego w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie Budowa/przebudowa chodników”**
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Za niedopuszczalne i skutkujące odmową przyjęcia gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia będą uważane **w szczególności** zapisy przedstawianych gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczeń:
  - 1) o zabezpieczeniu zapłaty roszczeń Zamawiającego jedynie z tytułu zapłaty kar umownych,
  - 2) o zabezpieczeniu zapłaty roszczeń Zamawiającego z wyłączeniem kar umownych,
  - 3) sprzeczne z pkt. 5.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku jeśli dokument ustanawiający zabezpieczenie w jednej z form, o których mowa w pkt. 2, zostanie sporządzony w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zabezpieczenie wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.

#### ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy, jaki zostanie zawarty z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w przypadkach określonych w § 16 wzoru umowy.

## **ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek, z siedzibą we Włocławku przy Zielonym Rynku 11/13, tel. 54 414 40 00, e-mail: poczta@um.wloclawek.pl,
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Włocławek możliwy jest pod numerem tel. 54 414 42 69 lub adresem e-mail: iod@um.wloclawek.pl oraz pisemnie na adres administratora danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na przedmiotowe zadanie,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki:**

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Oświadczenie, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3. Wykaz robót budowlanych.
- 4. Wykaz osób.
- 5. Wzór pisemnego zobowiązania podmiotów trzecich.
- 6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
- 7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w rozdz. VI pkt 5.1 ppkt 5-7.
- 8. Wzór umowy.
- 9. Dokumentacja projektowa – w wersji elektronicznej.