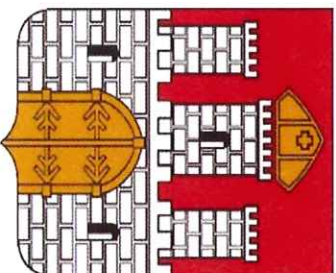


ZATWIERDZAM:


PREZYDENT MIASTA

.....
dr Marek Wojtkowski



**PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
PREZYDENTA WŁOCŁAWKA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA
NA ROK 2021**

UZGODNIŁ:

Szef

Obrony Cywilnej Województwa

WOJEWÓDZA
WŁOCŁAWSKO-POMORSKI

.....

OPRACOWAŁ:

DYREKTOR WYDZIAŁU

.....

1. Dokumenty i inne plany strategiczne

- 1) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, Szefów Obrony Cywilnej województw, powiatów i gmin.
- 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 roku w sprawie powszechnej samoobrony ludności.
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 roku w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach.
- 5) Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004 roku w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.
- 6) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej.
- 7) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej.
- 8) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 roku w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej.
- 9) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 września 2019 roku w sprawie opracowania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej.
- 10) Wytyczne Wojewody kujawsko – Pomorskiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 3 lutego 2017 roku w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej w województwie kujawsko – pomorskim.

- 11) Wytyczne Wojewody kujawsko – Pomorskiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 października 2019 roku do działalności w dziedzinie obrony cywilnej na terenie województwa kujawsko – pomorskiego w 2020 roku.
- 12) Wytyczne Prezydenta Miasta Włocławek – Szefa Obrony Cywilnej Miasta z dnia 4 lutego 2020 roku do działalności w dziedzinie obrony cywilnej na terenie miasta Włocławek w 2020 roku.

2. Przyjęte kierunki działania

- 1) Wzmacnianie przygotowania struktur obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych na bazie sił i środków jednostek organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej.
- 2) Rozwijanie potencjału struktur obrony cywilnej na terenie miasta w oparciu o istniejące zasoby, weryfikacja rzeczywistego stanu ich przygotowania do realizacji zadań obrony cywilnej w czasie wojny oraz doskonalenie działań przygotowawczych realizowanych w czasie pokoju o istniejące przepisy i wytyczne w tym zakresie.
- 3) Kontynuowanie procesu doskonalenia istniejących rozwiązań w zakresie obrony cywilnej w ramach przygotowania miasta do ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami.
- 4) Upowszechnianie działań profilaktycznych związanych z przeciwdziałaniem zakażeniom oraz ze skuteczną ochroną przed koronawirusem SARS-CoV-2.
- 5) Propagowanie problematyki skuteczności szczepień ochronnych przed koronawirusem SARS-CoV-2 wśród ludności cywilnej.
- 6) Wdrażanie nowych regulacji dotyczących obrony cywilnej po ich ukazaniu się.

3. Zaplanowane przedsięwzięcia i zadania

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie organizacyjnym				
1.	Dokonanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej za 2020 r. w gminach i powiatach oraz województwie zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach.	komendanci formacji OC/ dyrektorzy miejskich jednostek organizacyjnych/prezesa spółdzielni mieszkaniowych Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	do 14 lutego	
2.	Dokonanie analizy realizacji zadań wynikających z Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Województwa do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 r.	Dyrektor WZKiB UM	do bieżąco	po otrzymaniu dokumentu
3.	Pobudzenie i inicjowanie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania z zakresu obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	na bieżąco	
4.	Określenie zadań i szczegółowych wytycznych dla miejskich jednostek organizacyjnych i innych podmiotów realizujących zadania z zakresu obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta	na bieżąco	
5.	Kontynuowanie integrowania i rozwijania współpracy pomiędzy Urzędem Miasta i miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie włączenia jednostek organizacji pozarządowych (WOPR, PCK, PKPS) jako formacji obrony cywilnej poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ szefowie organizacji pozarządowych	na bieżąco	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
6.	Kontynuowanie działań w zakresie utrzymania i doskonalenia na terenie miasta systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzeniami z powietrza oraz zagrożeniu skutkami – w sytuacji wystąpienia awarii w Zakładach ANWIL S.A. i urzędzeń piętrzących Stopnia Wodnego we Włocławku.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB/dyrektorzy zakładów pracy	na bieżąco	
7.	Dokonanie sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz prowadzenie dalszej weryfikacji istniejących formacji obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ komendanci formacji OC	na bieżąco	
W zakresie planowania				
1.	Kontynuowanie procesu wdrażania, doskonalenia i aktualizacji planów obrony cywilnej w jednostkach organizacyjnych miasta obowiązanych do ich posiadania.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ dyrektorzy zakładów pracy	na bieżąco	
2.	Dokonanie weryfikacji zachowania korelacji planu obrony cywilnej z innymi planami regulującymi zadania z zakresu obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ dyrektorzy zakładów pracy	na bieżąco	
3.	Dokonanie przeglądu przyjętych rozwiązań w zakresie planowania ewakuacji oraz zapewnienie bieżącej ochrony dóbr kultury na wypadek zagrożenia zniszczeniem.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ dyrektorzy zakładów pracy/ właściciele nieruchomości	na bieżąco	
4.	Dokonanie aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych i społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na administrowanym terenie, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć z zakresu obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	do 30 czerwca	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
5.	Dokonanie weryfikacji przyjętych rozwiązań planistycznych w zakresie ochrony plodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor Wydziału Środowiska	na bieżąco	
6.	Dokonanie weryfikacji przyjętych rozwiązań w zakresie planowania i zapewnienia środków transportowych, warunków bytowych oraz pomocy przedmedycznej, medycznej i społecznej dla ewakuowanej ludności.	Szef Obrony Cywilnej Miasta	na bieżąco	
7.	Prowadzenie inwentaryzacji posiadanego sprzętu i zasobów materiałowych obrony cywilnej.	Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	na bieżąco	
8.	Doposażanie nowotworzonych i istniejących formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie, niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej, uwzględniając analizę zagrożeń na danym terenie oraz postanowienia zawarte w Wytycznych Szefa OCK w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonania zadań obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM/ komendanci formacji OC	na bieżąco	
9.	Prowadzenie systematycznej analizy i weryfikacji istniejących zasobów budownictwa ochronnego, w szczególności w zakresie ich ilości, stanu technicznego i możliwości wykorzystania w warunkach zagrożeń w oparciu o przepisy zawarte w Wytycznych Szefa OCK z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie zasad postępowania z zasobami budownictwa ochronnego.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	na bieżąco	
10.	Dokonanie przeglądu przyjętych rozwiązań w zakresie planowania ewakuacji III stopnia.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	do 29 maja	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania				
1.	Przeprowadzenie treningów uruchomienia procedur Systemu Wczesnego Ostrzegania oraz powiadamiania niezbędnych osób funkcyjnych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i nadzorowanie prowadzenia akcji ratunkowych.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM/ instytucje współpracujące	na bieżąco	
2.	Przeprowadzenie praktycznych treningów alternatywnego sposobu alarmowania ludności w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (brak stałego i awaryjnego zasilania systemu ostrzegania i alarmowania ludności).	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	na bieżąco	
3.	Dokonanie przeglądu awaryjnych źródeł zasilania środków łączności oraz źródeł zasilania systemu ostrzegania i alarmowania.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	na bieżąco	
4.	Dokonanie analizy potrzeb w zakresie stanowisk dyspozytorskich w miejskich jednostkach organizacyjnych oraz w przedsiębiorstwach o dużym ryzyku wystąpienia zagrożeń.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM/ dyrektorzy miejskich jednostek organizacyjnych	na bieżąco	
5.	Dokonanie analizy potrzeb w celu zapewnienia 100% pokrycia syrenami elektronicznym całego miasta.	Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	na bieżąco	
6.	Dokonanie analizy potrzeb roznieszczenia radionadajników działających w ramach Sieci Koordynacji Miasta „Włocławek 900”.	Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	na bieżąco	
7.	Dokonanie analizy potrzeb w zakresie pozyskania i rozmieszczenia syren alarmowych w systemie wczesnego ostrzegania ludności.	Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	na bieżąco	
8.	Aktualizowanie ewidencji publicznych urządzeń, umożliwiających zaopatrywanie ludności w wodę, w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej.	Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM/ Prezes MPWiK	na bieżąco	
9.	Wycotanie przestarzałego i nieprzydatnego sprzętu obrony cywilnej.	Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	do 30 stycznia	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
10.	Kontynuowanie procesu wdrażania do działalności bieżącej nowej wersji aplikacji SI PROMIEN zgodnie z koncepcją rozwoju sieci SI PROMIEN w województwie i mieście, a także uczestniczenie w comiesięcznych sprawdzieniach łączności.	Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM	raz w miesiącu	
11.	Doskonalenie procedur służby dyżurnej Straży Miejskiej w zakresie wypełniania zadań stanowiska dyspozytorskiego (dyżurnego MCZK).	Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM/ Komendant Straży Miejskiej/ obsada służby dyżurnej SM	na bieżąco	według potrzeb
12.	Spowodowanie rozdzielania częstotliwości dla Centralnego Systemu Alarmowania miasta Włocławek i Stopnia Wodnego.	Dyrektor WBZK K-P UM/ Dyrektor WZKIB UM	do 30 czerwca	pismo Prezydenta Miasta Włocławek nr ZK 5533.1.6.2020 z dnia 17.09.20r.

Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania

1.	Trening Systemu Wykrywania i Alarmowania.	Szef Obrony Cywilnej Miasta Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM/ instytucje współpracujące		zgodnie z decyzją wojewody
2.	Trening łączności radiowej w Sieci Zarządzania Wojewody kujawsko – Pomorskiego.	Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM	codziennie	
3.	Udział w treningu radiowym systemu powszechnego ostrzegania o zagrożeniach uderzeniami z powietrza.	Szef Obrony Cywilnej Miasta Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM	raz w miesiącu	
4.	Udział w treningu wymiary informacji za pomocą SI PROMIEN.	Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM	raz na kwartał	
5.	Udział w treningu Krajowego Systemu Wykrywania Skazań i Alarmowania.	Szef Obrony Cywilnej Miasta Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM	corocznie	zgodnie z decyzją kierownika treningu

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie szkoleń				
1.	Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu, a także kontynuowanie doskonalenia treści komunikatów, które są emitowane w regionalnych rozgłośniach telewizyjnych i radiowych na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju, kryzysu i wojny.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ pracodawcy/ miejskie jednostki organizacyjne/ pracownicy OC w zakładach pracy	na bieżąco	
2.	Organizowanie i przeprowadzanie, w miarę możliwości, szkolenia z zakresu obrony cywilnej dla formacji OC miejskich jednostek organizacyjnych w oparciu o obowiązujące w tym zakresie Wytężne Szefa OCK, z uwzględnieniem potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ komendanci formacji OC	na bieżąco	
3.	Podnoszenie świadomości obywateli oraz osób odpowiedzialnych za realizację zadań w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM	na bieżąco	
4.	Podnoszenie jakości wyszkolenia pracowników OC w zakresie obsługi informatycznych narzędzi biurowych (np. pakietu MS Office) oraz innych narzędzi informatycznych mających zastosowanie w realizacji zadań obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ Dyrektor BI UM	na bieżąco	
5.	Szkolenie pracowników OC zakładów pracy i komendantów formacji OC.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ wyznaczeni pracownicy WZKIB UM	III kwartał	
6.	Uczestniczenie w szkoleniach z zagadnień obrony cywilnej w zakładach pracy.	Dyrektor WZKIB UM/ wyznaczeni pracownicy WZKIB UM	na bieżąco	po dokonaniu uzgodnień planów szkolenia

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
7.	Szkolenie Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ obsada MZZK	II kwartał	
8.	Szkolenie Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania: 1. Posługiwanie się mapami topograficznymi w systemie UTM. 2. Posługiwanie się PGO i SI PROMIENI.	Dyrektor WZKIB UM/ pracownicy WZKIB UM/ obsada POADA	II kwartał	
9.	Szkolenie dyżurnych Straży Miejskiej – Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z zakresu funkcjonowania SWO, w tym składania meldunków w systemie CAR.	Dyrektor WZKIB UM/ Komendant Straży Miejskiej/ pracownicy WZKIB UM	III kwartał	

W zakresie ćwiczeń

1.	Zapewnienie realizacji ćwiczeń struktur i organów obrony cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKIB UM/ komendanci formacji OC	zgodnie z terminami przedsięwzięć	
2.	Uczestniczenie w ćwiczeniach obrony cywilnej realizowanych w zakładach pracy.	Dyrektor WZKIB UM/ komendanci formacji OC	zgodnie z terminami przedsięwzięć	
3.	Ćwiczenia III stopnia po uwolnieniu NSCH w Zakładzie ANWIL S.A.	Prezes ANWIL S.A./Pracownicy WZKIB UM		wg odrębnego planu ANWIL S.A.
4.	Działanie służb ratowniczych po uwolnieniu się amoniaku z instalacji chłodniczej w RUN-CHŁODNIA Sp.z.o.o.	Prezes RUN-CHŁODNIA		wg odrębnego planu RUN-CHŁODNIA
5.	Ćwiczenie ratownictwa wodnego na otwartym zbiorniku wodnym.	Prezes WOPR	maj	wg odrębnego planu WOPR

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej				
1.	Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobu postępowania po ich ogłoszeniu.	Pracownicy WZKiB UM/ pracownicy OC w zakładach pracy	proces ciągły	także podczas spotkań, festynów itp.
2.	Kontynuowanie przedsięwzięć mających na celu zwiększenie świadomości społecznej na temat zagrożeń występujących w czasie pokoju jak i wojny oraz w zakresie realizowanych zadań przez formacje obrony cywilnej.	Pracownicy WZKiB UM/ pracownicy OC w zakładach pracy	proces ciągły	także podczas spotkań, festynów itp.
3.	Upowszechnianie w świadomości społecznej zagadnień w zakresie międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych.	Pracownicy WZKiB UM/ pracownicy OC w zakładach pracy	proces ciągły	także podczas spotkań, festynów itp.
4.	Miejska Olimpiada Obrony Cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Pracownicy WZKiB UM	kwiecień	zgodnie z otrzymanym regulaminem
5.	Wojewódzka Olimpiada Obrony Cywilnej.	Dyrektorzy placówek oświatowych/ powołana komisja	maj	osoby zakwalifikowane po etapie miejskim
6.	Miejski Konkurs Plastyczny „Obrona cywilna wokół nas”.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Pracownicy WZKiB UM	marzec	zgodnie z otrzymanym regulaminem
7.	Wojewódzki Konkurs Plastyczny „Obrona cywilna wokół nas”.	Dyrektorzy placówek oświatowych/ powołana komisja	marzec	osoby zakwalifikowane po etapie miejskim

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
W zakresie finansowania				
1.	Zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań merytorycznych w 2021 r.	Rada Miasta/ Prezydent Miasta/ Dyrektor WZKiB UM	IV kwartał 2020 r.	
W zakresie kontroli				
1.	Kontrolowanie na bieżąco przygotowania formacji obrony cywilnej i ratowników do prowadzenia działań ratowniczych.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	na bieżąco	
2.	Prowadzenie kontroli w zakresie poprawności sporządzania rocznych planów działania w zakresie obrony cywilnej i uzgodnienia ich z właściwymi dla terenu działania organami obrony cywilnej.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	zgodnie z planem kontroli	
3.	Prowadzenie w ramach kontroli, sprawdzenia wyznaczonego zakładu opieki zdrowotnej, zobowiązanego do udzielenia pomocy medycznej poszkodowanym w wyniku masowego zagrożenia życia lub zdrowia.	Szef Obrony Cywilnej Miasta/ Dyrektor WZKiB UM/ pracownicy WZKiB UM	zgodnie z planem kontroli	

Plan wydatków na cele związane z obroną cywilną

Lp.	Przedsięwzięcie	Zaplanowane środki (w tys. PLN)	Źródło finansowania	Uwagi
1.	Zakup materiałów i wyposażenia.	5 000	budżet	po przyjęciu budżetu miasta
2.	Zakup usług.	5 000	budżet	po przyjęciu budżetu miasta
3.	Zakup usług remontowych.	3 000	budżet	po przyjęciu budżetu miasta

Plan kontroli

Lp.	Temat kontroli	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin przeprowadzenia kontroli	Uwagi
1.	Realizacja zadań planistycznie – organizacyjnych z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.	Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. we Włocławku	I kwartał	
2.	Realizacja zadań planistycznie – organizacyjnych z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.	Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. we Włocławku	II kwartał	
3.	Realizacja zadań planistycznie – organizacyjnych z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.	Miejski Zarząd Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku	III kwartał	
4.	Sprawdzenie dokumentacji planistycznej zakładu opieki zdrowotnej, zobowiązanego do udzielenia pomocy medycznej poszkodowanym w wyniku masowego zagrożenia życia lub zdrowia.	Miejski Zespół Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o. we Włocławku	IV kwartał	

5. Inne zadania i przedsięwzięcia

Inne przedsięwzięcia tematycznie związane z ochroną ludności i obroną cywilną w zależności od potrzeb będą uwzględniane w planach działania w zakresie obrony cywilnej Prezydenta Włocławka – Szefa Obrony Cywilnej Miasta na kolejny rok.

Wykonał: Ireneusz GÓRZYŃSKI
tel. 54 4144358

Starszy inspektor Wojewódzki


Piotr Rasmus

16.12.20

Kierownik Oddziału

Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej


Jerzy Czarwada

Dyrektor

Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego


Radosław Rawałowski