

ZARZĄDZENIE NR 272/2021  
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK  
z dnia 18 czerwca 2021 r.

w sprawie ogłoszenia naboru uzupełniającego kandydatów na rachmistrzów spisowych do przeprowadzenia prac spisowych w ramach narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r.

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 6, w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1775, z 2020 r. poz. 1486 oraz z 2021 r. poz. 615) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty i konkurencyjny nabór uzupełniający kandydatów na rachmistrzów terenowych do przeprowadzenia prac spisowych w ramach narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r.

2. Ogłoszenie o naborze uzupełniającym stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek i umieszczenie w miejscu powszechnie dostępnym w budynku Urzędu Miasta Włocławek przy Zielonym Rynku 11/13.

PREZYDENT MIASTA  
dr Marek Wojtkowski

RADCA PRAWNY

Jacek Gruszkowski  
TAW/191

Sp. rad. w białym legitymuj.

## UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r. reguluje zakres, formę i tryb przeprowadzenia w terminie od dnia 1 kwietnia 2021 r. do dnia 30 września 2021 r. przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań oraz zakres, formę i tryb prac związanych z przygotowaniem i opracowaniem wyników tego spisu. Przepisy ustawy nakładają na gminy m. in. obowiązek organizacji naboru kandydatów na rachmistrzów spisowych. Wykonując dyspozycje ustawowe, w celu zapewnienia odpowiedniej liczby rachmistrzów realizujących prace spisowe, określa się zasady i tryb przeprowadzenia procedury naboru uzupełniającego kandydatów na rachmistrzów spisowych oraz upowszechnia informację o tym naborze.

SEKRETARZ MIASTA  
  
Wiesława Konopczyńska

Załącznik

do zarządzenia nr 272/2021

Prezydenta Miasta Włocławek

z dnia 18 czerwca 2021 r.

## Ogłoszenie o naborze uzupełniającym kandydatów na rachmistrzów terenowych do przeprowadzenia prac spisowych w ramach narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r.

Prezydent Miasta Włocławek – Gminny Komisarz Spisowy ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór uzupełniający kandydatów na rachmistrzów spisowych, którzy będą wykonywać prace spisowe w ramach Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań (NSP) 2021 na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w 2021 r.

NSP 2021 odbywa się od 1 kwietnia do 30 września 2021 r., według stanu na dzień 31 marca 2021 r., godz. 24:00.

**Termin składania ofert przez kandydatów na rachmistrzów spisowych: od 18 do 27 czerwca 2021 r.**

**Kandydat na rachmistrza spisowego powinien spełniać następujące warunki:**

- a) mieć ukończone 18 lat,
- b) cieszyć się nieposzlakowaną opinią,
- c) posiadać co najmniej średnie wykształcenie,
- d) posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie,
- e) nie być skazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### Informacje ogólne:

1. Dane kandydatów na rachmistrzów spisowych są rejestrowane w Systemie Ewidencji Rachmistrzów (SER) przez upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Włocławek. Kandydat na rachmistrza spisowego, którego dane zostaną zarejestrowane w systemie SER, otrzyma login do aplikacji e-learning, a na wskazany w ofercie adres e-mail zostanie wysłane hasło umożliwiające dostęp do tej aplikacji.

2. Na podany w ofercie adres e-mail będą przekazywane informacje o terminie i formie szkolenia, którego ukończenie z wynikiem pozytywnym będzie warunkiem koniecznym do uzyskania możliwości kwalifikacji na rachmistrza spisowego.

3. Kandydat na rachmistrza zobligowany jest do wzięcia udziału w szkoleniu przeprowadzanym w trybie zdalnym. Szkolenia dla rachmistrzów spisowych obejmować będą część teoretyczną oraz część praktyczną. Egzamin kandydata na rachmistrza spisowego, przeprowadzany po szkoleniu, będzie realizowany za pomocą aplikacji e-learning. Kandydat podczas szkolenia i egzaminu po szkoleniu posługuje się własnym urządzeniem z dostępem do Internetu (rekomendowany: laptop, komputer, tablet). Kandydat, który nie weźmie udziału w całości szkolenia, nie może przystąpić do egzaminu kończącego szkolenie.

4. Kandydaci, którzy uzyskają pozytywny wynik z egzaminu (co najmniej 60% poprawnych

odpowiedzi), zostaną wpisani na listę osób zakwalifikowanych do pełnienia roli rachmistrza. O kolejności na liście decydować będzie najwyższa liczba punktów uzyskanych na egzaminie przez kandydatów z danej gminy (jako pierwsze kryterium) oraz najkrótszy czas, w jakim został napisany test, w przypadku takiej samej liczby uzyskanych punktów (jako drugie kryterium). Na liście będą zamieszczone przy każdym z kandydatów wyniki obu tych kryteriów.

5. Kandydaci, którzy uzyskają najwyższe miejsce na liście, zostaną powołani na rachmistrzów spisowych (**w liczbie adekwatnej do potrzeb**), a następnie podpiszą umowę zlecenia z dyrektorem urzędu statystycznego – jako zastępcą wojewódzkiego komisarza spisowego. Pozostali kandydaci, których liczba przekracza zapotrzebowanie w danej gminie, stanowiąc będą zasób rezerwowy.

6. Kandydat ma prawo wglądu do swojego testu i uzyskanego wyniku – niezwłocznie po ogłoszeniu wyników egzaminu testowego oraz żądania sprawdzenia przez WBS poprawności tego wyniku.

7. Kandydat, po powołaniu na rachmistrza spisowego, zobowiązany jest do przesłania za pośrednictwem aplikacji e-learning danych niezbędnych do zawarcia umowy zlecenia oraz zdjęcia do identyfikatora, które powinno spełniać określone wymagania:

- a) jednolite tło, oświetlone, pozbawione cieni i elementów ozdobnych oraz innych osób,
- b) format pliku – JPG,
- c) rozmiar rzeczywisty zdjęcia – 23x30mm, co odpowiada:
  - przy rozdzielczości 300 dpi, rozmiarowi 272x354 pixeli,
  - przy rozdzielczości 600 dpi, rozmiarowi 543x709 pixeli.

#### **Do głównych zadań rachmistrza spisowego należeć będzie:**

- a) przeprowadzenie wywiadów bezpośrednich lub telefonicznych, w zależności od aktualnej sytuacji związanej z pandemią COVID-19, z wykorzystaniem urządzenia mobilnego wyposażonego w oprogramowanie dedykowane do przeprowadzenia spisu (interaktywną aplikację formularzową), które zostanie mu przekazane na podstawie protokołu przekazania stanowiącego załącznik do umowy zlecenia,
- b) zebranie danych według ustalonej metodologii i zgodnie z kluczem pytań w aplikacji formularzowej,
- c) przejęcie części zadań innych rachmistrzów spisowych w sytuacji awaryjnej, np. gdy zmniejszy się liczba rachmistrzów w gminie z powodu rezygnacji, zachorowań itp. lub dotrzymanie terminu realizacji spisu będzie zagrożone.

#### **Składanie ofert przez kandydata na rachmistrza spisowego:**

1. Zgłoszenie kandydata na rachmistrza spisowego winno zawierać:
  - a) dane kandydata: **imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail,**
  - b) **oświadczenie kandydata o spełnieniu wymogów, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r.,** w tym oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
2. Zgłoszeń kandydatów na rachmistrzów spisowych dokonuje się wyłącznie w formie pisemnej (w postaci papierowej lub elektronicznej), wykorzystując **formularz** stanowiący załącznik do ogłoszenia.



3. Formularz zgłoszenia jest dostępny w postaci elektronicznej (w formacie pdf i doc) do pobrania na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Włocławek w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: *Spisy powszechne/Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań 2021/Nabór uzupełniający kandydatów na rachmistrzów spisowych*.

4. Formularz zgłoszenia należy złożyć osobiście w Urzędzie Miasta Włocławek przy Zielonym Rynku 11/13 lub przesłać: pocztą elektroniczną na adres e-mail [poczta@um.wloclawek.pl](mailto:poczta@um.wloclawek.pl), przez platformę ePUAP na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu Miasta Włocławek albo za pośrednictwem operatora pocztowego (w tym m.in. Poczty Polskiej, firm kurierskich) na adres:

Urząd Miasta Włocławek  
Gminne Biuro Spisowe we Włocławku  
Zielony Rynek 11/13  
87-800 Włocławek

**w terminie do 27 czerwca 2021 r.**

5. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje:

- a) w przypadku osobistego złożenia dokumentu w Urzędzie lub doręczenia go za pośrednictwem kuriera – data dostarczenia do Urzędu,
- b) w przypadku wysłania dokumentu pocztą elektroniczną na skrzynkę e-mailową Urzędu wskazaną w ogłoszeniu – data wprowadzenia zgłoszenia do środka komunikacji elektronicznej nadawcy (data wysłania wiadomości e-mail),
- c) w przypadku wysłania dokumentu poprzez platformę ePUAP – data wysłania zgłoszenia przez kandydata na rachmistrza spisowego, która powinna być równoznaczna z datą wpływu na urzędową skrzynkę na ePUAP (pojawienie się zgłoszenia w systemie teleinformatycznym),
- d) w przypadku przesłania dokumentu za pośrednictwem Poczty Polskiej – data stempla pocztowego.

6. Zgłoszenie w postaci papierowej powinno być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata na rachmistrza i złożone osobiście lub przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór uzupełniający kandydatów na rachmistrzów spisowych w NSP 2021”.

7. Oferty kandydatów na rachmistrzów spisowych złożone po upływie terminu lub niekompletne albo złożone w inny sposób niż określony w ogłoszeniu nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

**Informacje dotyczące procedury naboru uzupełniającego są udzielane pod nr tel. (54) 414 42 68, (54) 414 42 38 oraz (54) 414 43 85 przez członków Gminnego Biura Spisowego we Włocławku, którego siedziba mieści się w budynku Urzędu Miasta Włocławek przy Zielonym Rynku 11/13.**

#### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji naboru uzupełniającego kandydatów na rachmistrzów spisowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej RODO, informuję, co następuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Komisarz Spisowy – Prezydent Miasta Włocławek, z siedzibą w Urzędzie Miasta Włocławek przy Zielonym Rynku 11/13.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować:
  - a) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Włocławek, Biuro Ochrony Danych i Informacji Niejawnych, Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek,
  - b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@um.wloclawek.pl](mailto:iod@um.wloclawek.pl),
  - c) telefonicznie pod nr: (54) 414 42 69,we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6. ust. 1 lit. c RODO), który wynika z art. 24 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r. (Dz. U. 2019 r. poz. 1775, z późn. zm.).

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r., podmioty współpracujące z administratorem, dostawcy usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających przeprowadzenie naboru uzupełniającego oraz przechowywanie dokumentacji dotyczącej tego naboru, osoby działające na polecenie administratora, osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5-ciu lat od zakończenia procesu naboru uzupełniającego na rachmistrza terenowego.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
  - b) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych,
  - c) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym dla kandydata na rachmistrza spisowego nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się kandydata o przyjęcie na rachmistrza spisowego i udzielenie mu dostępu do aplikacji szkoleniowej e-learning.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Załącznik do ogłoszenia o naborze uzupełniającym kandydatów na rachmistrzów spisowych do przeprowadzenia prac spisowych w ramach narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r.

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nr telefonu)

.....  
(adres e-mail)

**Gminne Biuro Spisowe we Włocławku  
Zielony Rynek 11/13  
87-800 Włocławek**

Niniejszym zgłaszam swoją kandydaturę na rachmistrza spisowego do przeprowadzenia prac spisowych w ramach narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r.

Oświadczam, że:

- 1) jestem osobą pełnoletnią;
- 2) cieszę się nieposzlakowaną opinią;
- 3) posiadam co najmniej średnie wykształcenie;
- 4) posługuję się językiem polskim w mowie i w piśmie;
- 5) nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia dotyczącego spełnienia wymagania, o którym mowa w pkt 5 powyżej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis kandydata na rachmistrza)