

Zarządzenie nr...155.../2016  
Prezydenta Miasta Włocławek  
z dnia...2016

24 maja 2016r

**w sprawie ustalenia procedury likwidacyjnej Gimnazjum nr 9 im. Oskara Kolberga we Włocławku  
ul. Wojska Polskiego 27**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446), art. 12 i art. 26 ust. 1, 2, 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. Nr 330, poz.613, z 2014 r. poz. 768, poz.1100, z 2015 r. poz. 4, poz. 978, poz. 1045, poz. 1166, poz. 1333, poz. 1844, poz. 1893), art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195) oraz w związku z Uchwałą nr XVIII/164/2016 Rady Miasta Włocławek w sprawie likwidacji Gimnazjum Nr 9 im. Oskara Kolberga we Włocławku, ul. Wojska Polskiego 27

**zarządza się co następuje:**

§ 1.1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania czynności likwidacyjnych Gimnazjum nr 9 im. Oskara Kolberga we Włocławku, ul. Wojska Polskiego 27, zwanego dalej „Gimnazjum nr 9”.

2. Likwidację przeprowadza się zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy o systemie oświaty, kodeksu pracy oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
3. Czynności likwidacyjne Gimnazjum nr 9, powierza się Pani Anecie Okrój – Popek – dyrektorowi Gimnazjum nr 9, zwaną dalej likwidatorem.

§ 2. Likwidator zobowiązany jest do zrealizowania wszystkich niezbędnych czynności związanych z przeprowadzeniem likwidacji Gimnazjum nr 9, w szczególności do:

1. zawiadomienia o likwidacji odpowiednich organów, urzędów lub instytucji,
2. powiadomienie kontrahentów o likwidacji,
3. przeprowadzenie inwentaryzacji majątku, zgodnie z ustawą o rachunkowości,
4. realizacji wszystkich zobowiązań i ściągnięcia należności,
5. wygaszenie trwałego zarządu,
6. rozwiązywania umów, które funkcjonowały w Gimnazjum nr. 9 np. telefoniczne, o dostawę energii itp.,
7. wykonanie czynności z zakresu prawa pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym: przeniesienia, rozwiązywania stosunku pracy, udzielenie urlopów wypoczynkowych, dokonanie wypłat wszystkich wynagrodzeń i świadczeń z tytułu zatrudnienia,
8. rozliczenia z Urzędem Skarbowym, ZUS, GUS, PFRON (uzyskanie zaświadczeń o całkowitym rozliczeniu),
9. sporządzenie bilansu Gimnazjum nr 9 oraz wszystkich wymaganych sprawozdań, w szczególności finansowych, budżetowych, statystycznych na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych oraz informacji o stanie mienia komunalnego,
10. przesłanie do aplikacji Artykuł30 (platforma vEdukacja) danych na dzień 31 sierpnia 2016 r., dotyczących średniorocznej struktury zatrudnienia i wypłaconych wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego,
11. przekazanie niewykorzystanych środków na rachunek Gminy Miasto Włocławek oraz zamknięcie rachunków bankowych,
12. dokonanie niezbędnych czynności związanych z wykreśleniem z ewidencji identyfikacji podatników i płatników – NIP i rejestru płatników składek ZUS,

13. uporządkowanie dokumentacji wg obowiązujących zasad i wymogów oraz jej zarchiwizowania,
14. sporządzenie i przedłożenie Prezydentowi Miasta Włocławek protokołu zdawczo – odbiorczego (określającego mienie, należności i zobowiązania) z wykonania czynności likwidacyjnych,
15. zwrotu używanych pieczęci, po zakończeniu procesu likwidacji gimnazjum, organowi prowadzącemu.

§ 3. W zakresie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Likwidator Gimnazjum nr 9 winien:

1. niewykorzystane przez Gimnazjum nr 9 do dnia zakończenia likwidacji środki funduszu, zgodnie z ustawą i obowiązującym regulaminem, przekazać na rachunek Gminy Miasto Włocławek,
2. przygotować i przedłożyć Wydziałowi Edukacji wykaz emerytów i rencistów z podziałem na nauczycieli, pracowników administracji i obsługi wraz z danymi teleadresowymi,

§ 4. Dokumentację zlikwidowanego Gimnazjum nr 9 Likwidator prześle do archiwum w Urzędzie Miasta Włocławek, z wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania, którą Likwidator prześle Kujawsko – Pomorskiemu Kuratorowi Oświaty.

§ 5.1. Czynności likwidacyjne Gimnazjum nr 9 Likwidator zakończy w terminie do 31 sierpnia 2016 r. z zastrzeżeniem § 2 ust. 8.

2. Likwidator prześle dokumentację Gimnazjum nr 9 i dokumentację przebiegu nauczania do dnia 30 września 2016 r.

§ 6.1. Stroną przekazującą jest Likwidator, natomiast stroną przejmującą jest Komisja do przejęcia mienia i dokumentacji likwidowanego Gimnazjum nr 9.


2. Powołuję Komisję do przejęcia mienia i dokumentacji w następującym składzie:
  - 1) Anna Piętka, kierownik Referatu Obsługi Szkół i Placówek – przewodnicząca,
  - 2) Dorota Rusinek, kierownik Referatu Obsługi Finansowej Szkół i Placówek – członek,
  - 3) Hanna Nowak, inspektor Wydziału Edukacji – członek,
  - 4) Violetta Mularczyk, przedstawiciel Wydziału Organizacyjno – Prawnego i Kadr – członek.
3. Zobowiązuję Przewodniczącą Komisji, o której mowa w ust. 2 do systematycznej kontroli oraz zapewnienia kompletności przeprowadzenia czynności likwidacyjnych i terminowości ich zakończenia.


§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Likwidatorowi i Dyrektorowi Wydziału Edukacji.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek ds. edukacji i spraw społecznych.

§ 9.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.


PREZYDENT MIASTA  
  
dr Marek Wojtkowski

Prez  
Sprawdzono  
pła wydam  
Pracownik - prawnik  
RADCA PRAWNY  
  
mgr Anna Kaniewska  
Tr /W/ - 186  
20.05.2016.

## Uzasadnienie

Uchwałą Nr XVIII/164/2016 z dnia 25 kwietnia 2016 r. w sprawie likwidacji Gimnazjum Nr 9 im. Oskara Kolberga we Włocławku, ul. Wojska Polskiego 27, Rada Miasta Włocławek postanowiła o likwidacji Gimnazjum Nr 9 we Włocławku. Tym samym konieczne jest wyznaczenie Likwidatora, który podejmie czynności zmierzające do likwidacji gimnazjum.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

  
dr Barbara Moraczewska

TERENOWNIK REZERWATU

  
Barbara Moraczewska

DYREKTOR WYDZIAŁU

  
Anieszka Białopiotrowicz