**Wniosek**

**o przyznanie okresowego stypendium sportowego za osiągnięte wyniki sportowe**

**1. DANE WNIOSKODAWCY**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

adres/telefon kontaktowy

**2. DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

imię i nazwisko

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

data urodzenia

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

adres zamieszkania/telefon kontaktowy

**3. POSIADANA KLASA SPORTOWA**

 I – pierwsza klasa sportowa

 M – mistrzowska klasa sportowa

 MM – mistrzowska międzynarodowa klasa sportowa

**4. KATEGORIA WIEKOWA (wraz z adnotacją, jeżeli uzyskany wynik sportowy dotyczy innej kategorii wiekowej)**

 junior młodszy

 junior

 junior starszy

 młodzieżowiec

 senior

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. OSIĄGNIĘTY WYNIK SPORTOWY, ZA KTÓRY MA BYĆ PRZYZNANE STYPENDIUM (osiągnięty wynik, dyscyplina, kategoria wiekowa, nazwa zawodów, termin zawodów)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**6. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Oświadczenie o miejscu zamieszkania.
2. Dokumenty potwierdzające posiadaną, na dzień złożenia wniosku, klasę sportową.
3. Dokumenty potwierdzające osiągnięty wynik sportowy wraz z opisem i komunikatami końcowymi zawodów lub protokołami z zawodów potwierdzającymi osiągnięcia za miniony rok kalendarzowy.
4. Plan startów i program szkolenia na najbliższe 12 miesięcy.
5. Inne (wymienić jakie) ……………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Włocławek, dnia ………………………………… ………………………………………………………………………

 czytelny podpis Wnioskodawcy

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ MIASTO WŁOCŁAWEK**

W związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

|  |
| --- |
| Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych  |
| Administrator Danych Osobowych (ADO) | Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek. Z administratorem może Pani/Pan skontaktować się pod adresem email: poczta@um.wloclawek.pl nr tel.: (54) 414 40 00, nr fax: (54) 411 36 00 lub pisemnie na adres: Zielony Rynek 11/13 87-800 Włocławek. |
| Inspektor Ochrony Danych  | Z inspektorem może Pani/Pan skontaktować się pod adresem email iod@um.wloclawek.pl nr telefonu: (54) 414 42 69 lub pisemnie na adres administratora danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych |
| Cele przetwarzania danych osobowych | Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium sportowego. |
| Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych | Dane przetwarzane są: na podstawie obowiązujących przepisów prawa: ustawa o sporcie oraz uchwały rady miasta w sprawie przyznawania i pozbawiania stypendiów sportowych Prezydenta Miasta Włocławka za osiągnięte wysokie wyniki sportowe. |
| Okres przechowywania danych osobowych | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. |
| Odbiorcy danych osobowych | Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.  |
| Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: 1. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; 2. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: • dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, • osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, • osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, • dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, • dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: • osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, • przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, 4. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: • przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę, • przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. |
| Prawo wniesienia skargi | Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami prawa. |

Ja, niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Włocławek, dnia ………………………………… …………………………………………………………………

 czytelny podpis