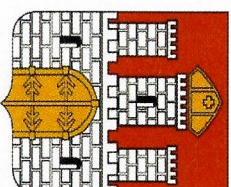


URZĄD MIASTA WŁOCLAWEK
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA

ZATWIERDZAM

PREZYDENT MIASTA
dr Marek Wójcikowski



**PLAN DZIAŁANIA
PREZYDENTA MIASTA WŁOCLAWEK
W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH NA TERENIE
MIASTA WŁOCLAWEK NA 2022 ROK**

OPRACOWAŁ

DYREKTOR WYDZIAŁU
Prusiewicz
Bydgoszcz
Mielniczek

WŁOCLAWEK - GRUDZIEŃ 2021 ROK

ZK.5560.48.2021

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	Szczegół nadzrędnego i wojewódzkiego	1. Udział w ćwiczeniach i treningach obronnych ujętych w planie szkolenia na 2022 r.	Dyrektor WBZK UM Prezydent Miasta Dyrektor WZKIB UM Inspektorzy WZKIB UM.	Zgodnie z Planem szkolenia obronnego Miasta Włocławek na 2022 rok.												
2.	Organizacyjnym i prac normatywnych	1. Opracowywanie zarządzeń i wytycznych Prezydenta Miasta regulujących przygotowania obronne na obszarze miasta Włocławek.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKIB UM Gł. spec. ds. obronnych.	Stosownie do ukazujących się zarządzeń, wytycznych i innych aktów prawnych Wojewody Kujawsko - Pomorskiego.												
		2. Opracowanie i uzgodnienie „Planów działania kierowników miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie zadań obronnych na 2022 r.”.	Dyrektor WZKIB UM Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych Gł. spec. ds. obronnych.	Do 28												
		3. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek na czas wojny”.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKIB UM Gł. spec. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych; Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM.	Zamierzenia ujęć w „Planie działania w zakresie realizacji zadań obronnych na 2022 r.”.												
		4. Aktualizacja zakresów czynności na czas wojny komórek organizacyjnych Urzędu Miasta.	Dyrektor WZKIB UM Dyrektor MOPiK Gł. spec. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych; Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM.	W przypadku zmian regulaminu organizacyjnego UM.												
3.	Współdziałania	1. Zapewnienie współdziałania cywilno - wojskowego w szczególności dotyczącego: 1/ przygotowania elementów systemu obronnego miasta umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowania „Akcji Kurierskiej”; 2/ realizacji zadań na rzecz wojsk sojuszniczych wynikających z obowiązków państwa - gospodarza - (HNS); 3/ planowania i organizacji świadczeń na rzecz obrony;	Prezydent Miasta Dyrektorzy: WSD i WZKIB UM Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych; Pozostali Dyrektorzy Wydziałów UM;	Stosownie do zmian w zakresach czynności wydziałów i biur.												
				Na bieżąco (w tym do 15.03. i 20.06. aktualizowanie bazy danych dla potrzeb HNS – i przekazanie ich do WBZK UM).												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
4.	Spraw ogólnoobronnych	<p>4/ przygotowania rezerw osobowych na potrzeby jednostek wojskowych i innych jednostek organizacyjnych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych;</p> <p>5/ działalności kontrolnej i szkoleniowej;</p> <p>2. Współdziałanie z WBZK UW w zakresie przygotowań miasta do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny.</p>	<p>Gł. spec. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych.</p>	Na bieżąco.														
				<p>1. Aktualizacja dokumentacji ogólnoobronnej w szczególności dotyczącej:</p> <p>1/ „Zakresów działania wydziałów Urzędu Miasta Włocławek w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju” oraz „Zakresów działania miejskich jednostek organizacyjnych w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju”;</p> <p>2 / „Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta Włocławek” oraz „Stałych Dyżurów Prezesów/Dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych”;</p> <p>3/ „Regulaminu organizacyjnego na czas wojny Miasta Włocławek” oraz „Regulaminu organizacyjnego na czas wojny miejskich jednostek organizacyjnych”.</p>	<p>Prezydent Miasta Dyrektor WZKiB UM Wydział OPIK Gł. spec. ds. obronnych; Dyrektorzy Wydziałów UM; Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych.</p>	Na bieżąco.												
						Na bieżąco.												
						Na bieżąco.												
		<p>2. Opracowanie i przesłanie do Wojewody i Prezydenta Miasta (według właściwości) sprawozdania z realizacji zadań obronnych w 2022 r.:</p> <p>1/ kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;</p> <p>2/ dyrektorzy Wydziałów i Biur;</p> <p>3/ WZKiB UM do WBZK K-P UW (sprawozdanie zbiorcze za miasto).</p>																
															15			
															15			
														31				

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
5.	Planowania operacyjnego	1. Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Włocławek na prawach powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.	Prezydent Miasta <u>Dyrektor WZKIB UM</u> Gł. spec. ds. obronnych.	Według decyzji WBZK K-P UW (dotyczy również załączników obligatoryjnych).															
				2. Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych dla Wydziałów i Biur Urzędu Miasta.	Według potrzeb związanych ze zmianami organizacyjnymi.														
					1. Aktualizacja planu przemieszczenia i funkcjonowania Prezydenta Miasta w ZMP.	Do 31.03.													
						2. Dokonanie oceny aktualnego stanu wyposażenia i przygotowania obiektu planowanego na GSK w ZMP.													
							3. Aktualizacja wydziałowych planów przemieszczenia na GSK w ZMP oraz opracowanie tych planów przez Dyrektorów Wydziałów i Biur – według potrzeb.												
4. Aktualizacja regulaminu GSK Prezydenta Miasta.																			
	5. Aktualizująca zmiana dokumentacji Stanowiska Kierownika w dotychczasowym miejscu pracy uwzględniająca zmiany w strukturach organizacyjnych Urzędu Miasta.	Bieżąca aktualizacja – raz na kwartał																	
6.		Kierowania																	

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi							
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII								
7.	Zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych	<p>1. Stwarzanie warunków zapewniających świadczenie usług na rzecz SZ RP oraz przygotowanie warunków (infrastrukturalnych i organizacyjnych) do wspierania sił sojusznicznych na obszarze Miasta i Województwa Kujawsko-Pomorskiego (HNS).</p> <p>2. Stwarzanie warunków zapewniających sprawne mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w szczególności poprzez rozwinięcie Akcji Kurierskiej.</p> <p>3. Przygotowanie i przeprowadzenie na terenie miasta kwalifikacji wojskowej 2022 r.</p> <p>4. Przeprowadzenie rejestracji przedpoborowych.</p> <p>5. Prowadzenie spraw związanych z reklamowaniem żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie mobilizacji i w czasie wojny.</p> <p>6. Zawiadomianie wojskowego komendanta uzupełnień o pracownikach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej.</p> <p>7. Opracowanie i aktualizacja wykazu imiennego pracowników Urzędu Miasta im.j.o. (odpowiednio) będących żołnierzami rezerwy a podlegających reklamowaniu i przesłanie ich do WKU Włocławek.</p> <p>8. Prowadzenie ewidencji pracowników podlegających obowiązkowi służby wojskowej.</p>	<p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZKIB UM</u></p> <p><u>Dyrektorzy Wydziałów</u> <u>i Biur UM;</u> <u>Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;</u> <u>Gł. spec. ds. obronnych;</u> <u>Kierownicy miejskich służb, straży i inspekcji.</u></p> <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WSO UM;</u> <u>Dyrektorzy Wydziałów UM.</u></p> <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WSO UM;</u> <u>Insp. ds. społeczno-administracyjnych WSO.</u></p> <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WOPiK UM,</u> <u>Dyrektor BR UM;</u></p> <p><u>Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych.</u></p>	Na bieżąco – według potrzeb.																			
				Na bieżąco																			
				Według wytycznych WSO UM.																			
				Na bieżąco.																			
				Na bieżąco.																			
				Na bieżąco.																			
				Na bieżąco.																			
				Na bieżąco.																			

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi							
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII								
8.	Świadczeń na rzecz obrony	<ol style="list-style-type: none"> Przyjmowanie wniosków i wydawanie decyzji dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Opracowywanie planów świadczeń osobistych i rzeczowych, które mają być wykonywane w następnym roku kalendarzowym. Aktualizowanie planów świadczeń osobistych i rzeczowych, które mają być wykonywane w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny. Przesyłanie do Wojewody zestawień zawierających dane dotyczące świadczeń przewidzianych do realizacji w 2022 r. 	<p><i>Insp. ds. społeczno-administracyjnych WSO.</i></p> <p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WSO UM:</u></p>																				
9.	Zadań podmiotów leczniczych	<ol style="list-style-type: none"> Aktualizacja „Planu przygotowania podmiotów leczniczych miasta na potrzeby obronne państwa”. Aktualizacji „Planu przygotowania podmiotów leczniczych miasta na potrzeby obronne państwa” dotyczących aktualnego bilansu personelu medycznego. Aktualizacja „Planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych” na terenie miasta. Aktualizująca zmiana uwzględniająca ewentualne rozmieszczenie zespołów zastępczych miejsc szpitalnych w innych obiektach. 	<p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZKIB UM:</u></p> <p><u>Prezes Zarządu MZOZ:</u> <u>Insp. ds. PP i B WZKIB:</u></p> <p><u>Dyrektor WZKIB</u> <u>Insp. ds. PP i B WZKIB:</u></p>																				
10.	Szkolenia obronnego	<ol style="list-style-type: none"> Aktualizacja „Programu szkolenia obronnego Miasta Włocławek na lata 2021-2023”. Opracowanie rocznego planu szkolenia obronnego na 2022 rok i przesłanie go do Wojewody w celu uzgodnienia terminów i tematów szkolenia. 	<p><u>Prezydent Miasta</u> <u>Dyrektor WZKIB UM:</u></p> <p><u>Gl. spec. ds. obronnych.</u></p>																				

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi					
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII						
		3. Realizacja miejskiego szkolenia obronnego w 2022 roku.	Prezydent Miasta <u>Dyrektor WZKiB UM</u> Gł. spec. ds. obronnych WZKiB UM. Dyrektorzy Wydziałów i Biur UM; Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych; Inspektorzy WZKiB UM.																		
		4. Opracowanie i przesłanie do WZBK sprawozdania z realizacji szkolenia obronnego za 2021 r.	Prezydent Miasta <u>Dyrektor WZKiB UM</u> ; Gł. spec. ds. obronnych WZKiB UM																		
		5. Opracowanie i przesłanie sprawozdania ze szkolenia (ćwiczenia) w ramach dotacji celowych w 2022 roku.	Prezydent Miasta <u>Dyrektor WZKiB UM</u> ; Inspektorzy WZKiB UM																		
11.	Działalności kontrolnej	Kontrole problemowe w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych, zarządzane przez Prezydenta Miasta:	<u>Dyrektor WZKiB UM</u> ; Gł. spec. ds. obronnych Insp. ds. operacyjnych Insp. ds. PP i B WZKiB UM; Dyrektorzy Wydziałów Kierownicy kontrolowanych miejskich jednostek organizacyjnych.																		
		1/ Szkoła Podstawowa Nr 5 we Włocławku;			<input type="checkbox"/>																
		2/ PGK SANIKO sp. z o. o.;						<input type="checkbox"/>													
		3/ Szkoła Podstawowa Nr 2 we Włocławku;								<input type="checkbox"/>											
		4/ Miejski Zakład Zieleni i Usług Komunalnych																			<input type="checkbox"/>