

ZARZĄDZENIE Nr 44 / 2022
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK
z dnia 22 lutego 2022 r.

**w sprawie powołania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego we Włocławku
oraz określenia jego składu, organizacji, siedziby i trybu pracy.**

Na podstawie art.19 ust. 4, ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. 2022 r., poz. 261) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz 1372, z późn. zm.) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 920, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego we Włocławku, zwany dalej Zespołem w składzie:

1. Szef Zespołu - Prezydent Miasta Włocławek.
2. Zastępca Szefa Zespołu – Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa.
3. Grupa monitorowania, prognoz i analiz.
4. Grupa operacji i organizacji działań.
5. Grupa zabezpieczenia logistycznego i medycznego.

§ 2

1. W skład grupy monitorowania, prognoz i analiz wchodzi:
 - 1) Dyżurny Miejskiego Stanowiska Kierowania Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej;
 - 2) Dyżurny Komendy Miejskiej Policji;
 - 3) Dyżurny Straży Miejskiej;
 - 4) Dyrektor Wydział Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej;
 - 5) Dyrektor Wydziału Środowiska;
 - 6) Inspektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności;
 - 7) Inspektor wydziału Zarządzania kryzysowego i Bezpieczeństwa ds. porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz funkcjonowania służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
2. W skład grupy operacji i organizacji działań wchodzi:
 - 1) Komendant Miejski Policji we Włocławku;
 - 2) Komendant Miejski Państwowej Straży pożarnej we Włocławku;
 - 3) Komendant Straży Miejskiej we Włocławku;
 - 4) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego Miasta Włocławek;
 - 5) Powiatowy Lekarz Weterynarii we Włocławku;
 - 6) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Włocławku;
 - 7) Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego.
3. W skład grupy zabezpieczenia logistycznego wchodzi:
 - 1) Skarbnik Miasta;

- 2) Sekretarz Miasta;
- 3) Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej;
- 4) Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji;
- 5) Prezes Zarządu Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włocławku.
- 6) Dyrektor Wydziału Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii;
- 7) Dyrektor Wydziału Nadzoru Właścielskiego, Gospodarki Komunalnej i Informatyzacji;
- 8) Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem Komunalnym;
- 9) Dyrektor Miejskiej Jadłodajni „U Św. Antoniego”;
- 10) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku;

§ 3

1. W przypadku nieobecności Szefa Zespołu, pracami zespołu kieruje wyznaczony przez niego Zastępca.
2. Szef Zespołu, stosownie do zaistniałej sytuacji, może doraźnie zapraszać do udziału w pracach Zespołu przedstawicieli organizacji pozarządowych, ekspertów oraz inne osoby.

§ 4

1. Szczegółowe zadania określa regulamin działania Zespołu.
2. Zespół działa na podstawie Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta Włocławek, rocznego planu pracy oraz regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Alarmowanie, obieg informacji oraz obsługę kancelaryjną - biurową dla Zespołu organizuje Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta Włocławek.

§ 5

Funkcjonowanie Zespołu finansowane jest z budżetu Miasta Włocławek.

§ 6

1. Traci moc Zarządzenie Nr 183/2016 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 16 czerwca 2016 r.

§ 7

2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta Włocławek.

§ 8

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta.

PREZYDENT MIASTA

dr Marek Wojtkowski

REGULAMIN działania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

I. Postanowienia Ogólne

§ 1

Ustala się Regulamin Działania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Włocławku, określający zadania, organizację oraz tryb pracy Zespołu z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 2

1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowanie propozycji użycia sił i środków niezbędnych do opanowania sytuacji kryzysowej;
- 3) doradzanie w zakresie koordynacji działań służb, inspekcji i straży w sytuacjach kryzysowych;
- 4) przygotowanie propozycji działań i przedstawianie Prezydentowi Miasta wniosków dotyczących wykonywania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Miasta Włocławek;
- 5) współdziałanie z Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w zakresie przeciwdziałania, zapobiegania i usuwania skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- 6) realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej;
- 7) opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta Włocławek.

II. Szczegółowy zakres działania Zespołu.

§ 3

1. Do zadań **grupy monitorowania, prognoz i analiz** należy:

- 1) zapewnienie, w razie konieczności, całodobowych dyżurów przez członków miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 2) prognozowanie zagrożeń oraz opracowanie i ocena procedur ich likwidacji lub ograniczenia skutków;
- 3) nadzorowanie systemu ostrzegania i alarmowania;

- 4) prowadzenie baz danych o siłach i środkach niezbędnych do efektywnego reagowania (w tym listy ekspertów i doradców);
 - 5) zapewnienie stałej wymiany informacji z instytucjami szczebla wojewódzkiego i gminami sąsiednimi Powiatu Włocławskiego;
 - 6) monitorowanie zagrożeń oraz sprawne przekazywanie danych poszczególnym grupom;
 - 7) opracowanie bieżącej dokumentacji z działań;
 - 8) przygotowywanie analiz o zagrożeniach, podjętych działaniach oraz wniosków i propozycji rozwoju przebiegu zagrożeń.
 - 9) współpraca z mediami w zakresie polityki informacyjnej związanej z prowadzoną akcją ratowniczą.
2. Do zadań **grupy operacji i organizacji działań** należy:
- 1) koordynowanie działania służb i podmiotów ratowniczych o różnym podporządkowaniu;
 - 2) organizowanie doraźnych działań ratowniczych;
 - 3) organizowanie sztabu akcji ratowniczej;
 - 4) koordynowanie działań ochronno-porządkowych;
 - 5) współdziałanie ze służbami, podmiotami i organizacjami pozarządowymi oraz innymi organami w realizacji zadań w ramach prowadzonych działań;
 - 6) koordynowanie działań medyczno-epidemiologicznych;
 - 7) przeprowadzanie kalkulacji sił i środków oraz określanie potrzeb wynikających z prowadzonych działań.
3. Do zadań **grupy zabezpieczenia logistycznego i medycznego** należy:
- 1) organizacja zabezpieczenia i dystrybucji posiadanych zapasów logistycznego zabezpieczenia działań;
 - 2) planowanie, realizowanie i nadzorowanie wydatków finansowych;
 - 3) zapewnienie świadczeń osobistych i rzeczowych;
 - 4) szacowanie szkód i strat;
 - 5) zabezpieczenie logistyczne ratowników i poszkodowanych;
 - 6) przedstawienie możliwości zabezpieczenia potrzeb na sprzęt i środki niezbędne do prowadzenia działań;
 - 7) koordynacja działań medyczno - sanitarnych;
 - 8) prowadzenie punktu informacji oraz porad prawnych;
 - 9) koordynowanie opieki psychologicznej poszkodowanym i potrzebującym;
 - 10) udzielenie pomocy socjalnej;
 - 11) ustalanie potrzeb i organizowanie odbioru, przechowywania i dystrybucji darów;

12) koordynowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

III. Organizacja i tryb pracy Zespołu

§ 4

1. Pracami Zespołu kieruje Szef Zespołu do którego zadań należy w szczególności:
 - 1) opracowanie regulaminu działania Zespołu;
 - 2) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń;
 - 3) zawiadomienie o terminach i przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
 - 4) zapraszanie na posiedzenie Zespołu osób spoza jego składu.

§ 5

1. Posiedzenie Zespołu zwołuje jego Szef nie rzadziej niż raz na rok.
2. W przypadkach wymagających niezwłocznej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych Szef Zespołu może zarządzić posiedzenie Zespołu w trybie natychmiastowym w pełnym lub niepełnym składzie w zależności od charakteru zagrożenia.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Szefowi Zespołu sprawowanie jego funkcji, pracami kieruje Zastępca Szefa Zespołu lub wyznaczony przez niego osoba zastępująca.

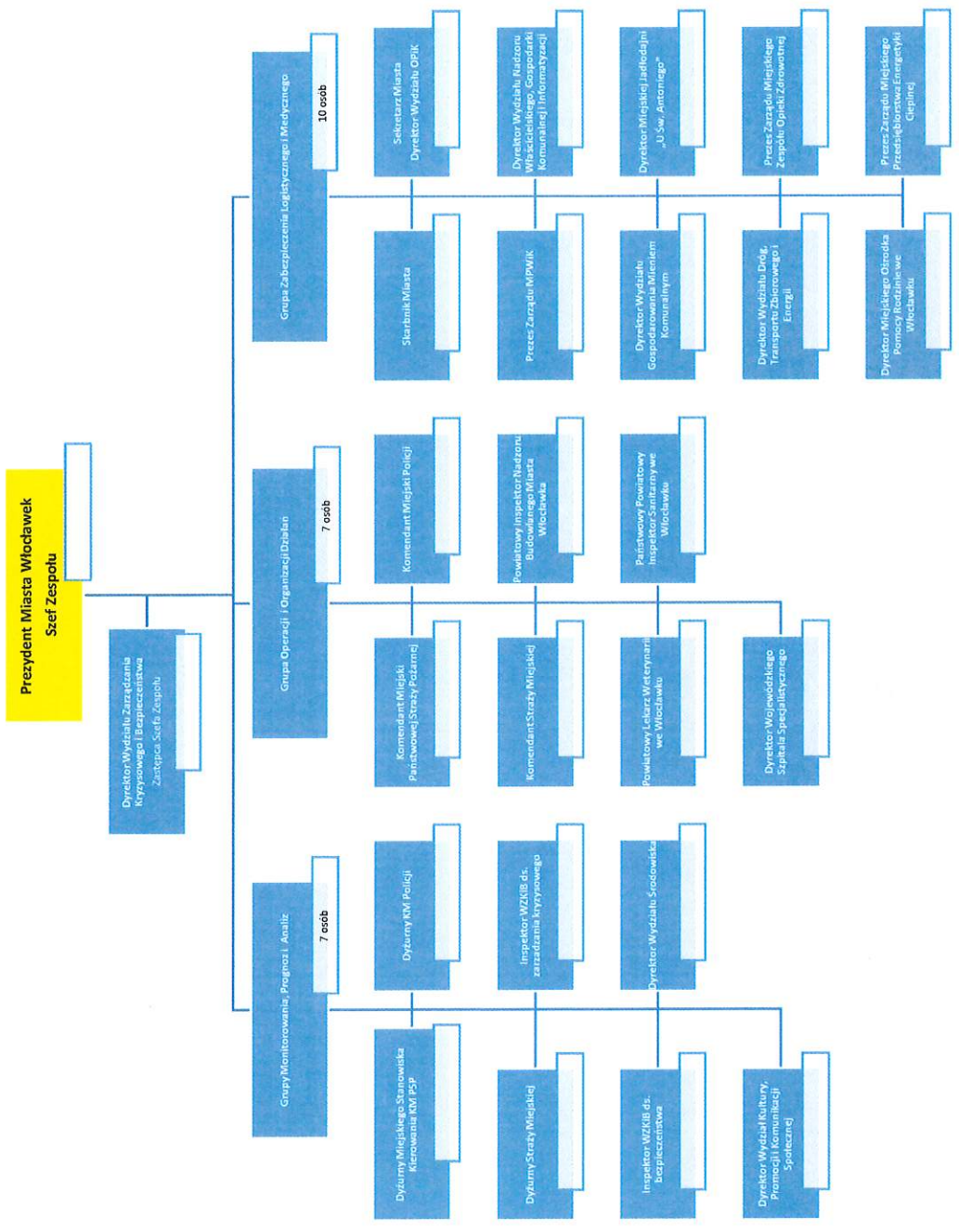
§ 6

1. Zawiadomienie o posiedzeniu Zespołu wraz z projektami dokumentów lub harmonogramem obrad przesyła się na 14 dni przed planowanym posiedzeniem.
2. Miejscem pracy Zespołu jest Urząd Miasta Włocławek, ul. Zielony Rynek 11/13 lub inne miejsce wskazane przez Szefa Zespołu.
3. Roczny plan pracy Zespołu zatwierdza Prezydent Miasta Włocławek do końca lutego danego roku.

PREZYDENT MIASTA
M. Wojtkowski
dr Marek Wojtkowski

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 44/2022
 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 12.11.2022 r.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA MZZK WŁOCŁAWEK



UZASADNIENIE

W związku ze zmianą zapisów w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Włocławek wprowadzonego Zarządzeniem Nr 31/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek, zachodzi konieczność dokonania zmian w celu zachowania zgodności przedmiotowego Zarządzenia z aktualnie obowiązującym Regulaminem.

DYREKTOR WYDZIAŁU


Bogdan Mielniczek