

Zarządzenie Nr 216/2022
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 1 czerwca 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005) oraz art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2020 r. poz. 1057, zm. z 2021 r. poz. 1038, poz. 1243, poz. 1535 zm. z 2022 r. poz. 857) w związku z Uchwałą Nr XLI/155/2021 Rady Miasta Włocławek z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu współpracy Gminy Miasto Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022 oraz w związku z realizacją przez Miasto Włocławek przedsięwzięcia pn. WEEKEND MŁODYCH w ramach projektu „WŁOCLAWEK - MIASTO NOWYCH MOŻLIWOŚCI. Tutaj mieszkam, pracuję, inwestuję i tu wypoczywam” finansowanego w ramach Programu „Rozwój Lokalny” ze środków Mechanizmu Finansowego EOG

zarządza się, co następuje

§1.1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Monika Jabłońska – Zastępca Prezydenta Miasta – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Agnieszka Zgłobicka-Skupniewicz – Wydział Sportu i Turystyki – Zastępca Przewodniczącej Komisji,
- 3) Aleksandra Kulińska – Wydział Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej – członek Komisji,
- 4) Maciej Gajewski – Wydział Sportu i Turystyki – Członek Komisji,
- 5) Izabela Maciejewska – Wydział Sportu i Turystyki – Członek Komisji,
- 6) Anna Rachut – przedstawiciel organizacji pozarządowych – Członek Komisji.

2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji zgodnie z art. 24- art. 27 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) oraz wyłączeni są z prac przedstawiciele organizacji pozarządowych wskazani przez te organizacje, które biorą udział w konkursie.

§2. 1. Komisja pracuje zgodnie z „Regulaminem organizacji pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej”, który stanowi Załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Wzór „Oświadczenia członka Komisji Konkursowej” stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór „Protokołu z przyjęcia ofert” stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór „Karty oferty” stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. Wzór „Protokołu końcowego” stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Włocławek.

§4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek.

§5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

RADCA PRAWNY

Tomasz Paskal
T(W)-213

31.05.2022

PREZYDENT MIASTA

dr Marek Wołkowski

UZASADNIENIE

Prezydent Miasta Włocławek Zarządzeniem Nr 173/2022 z dnia 27 kwietnia 2022 roku ogłosił otwarty konkurs ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej.

Zgodnie z art.15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2020 r. poz. 1057, zm. z 2021 r. poz. 1038, poz. 1243, poz. 1535 zm. z 2022 r. poz. 857) w związku z Uchwałą Nr XLI/155/2021 Rady Miasta Włocławek z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Rocznej Programu współpracy Gminy Miasto Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022 oraz w związku z realizacją przez Miasto Włocławek przedsięwzięcia pn. WEEKEND MŁODYCH w ramach projektu „WŁOCLAWEK - MIASTO NOWYCH MOŻLIWOŚCI. Tutaj mieszkam, pracuję, inwestuję i tu wypoczywam” finansowanego w ramach Programu „Rozwój Lokalny” ze środków Mechanizmu Finansowego EOG, organ ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Monika Jabłońska

INSPEKTOR


Agnieszka Zgobicka-Skupniewicz

Regulamin

organizacji pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej.

I. Zadania Komisji

§1. 1. Komisja Konkursowa do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej, zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Uchwały Nr XLI/155/2021 Rady Miasta Włocławek z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Rocznej Programu współpracy Gminy Miasto Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022 oraz w związku z realizacją przez Miasto Włocławek przedsięwzięcia pn. WEEKEND MŁODYCH w ramach projektu „WŁOCLAWEK - MIASTO NOWYCH MOŻLIWOŚCI. Tutaj mieszkam, pracuję, inwestuję i tu wypoczywam” finansowanego w ramach Programu „Rozwój Lokalny” ze środków Mechanizmu Finansowego EOG.

2. Komisja jest organem o charakterze doradczym w zakresie opiniowania ofert zgłoszonych przez uprawnione ustawowo podmioty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych. W wykonywaniu swoich zadań Komisja kieruje się wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) wyżej wymienionej uchwały Rady Miasta Włocławek oraz kryteriami podanymi w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

3. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ma obowiązek brać przede wszystkim pod uwagę:

- 1) zgodność oferty z rodzajem zadania określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
- 2) zbieżność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
- 3) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- 4) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania publicznego,
- 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu,
- 6) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych oferentowi w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 7) prawidłowość i przejrzystość budżetu, w tym adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkową.

II. Skład Komisji

§2. 1. Prace Komisji są ważne przy udziale przynajmniej połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy.

2. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) ustalanie przedmiotu i terminów posiedzeń Komisji;
 - 2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji;
 - 3) inicjowanie i organizowanie prac Komisji.
3. W przypadku nieuczestniczenia Przewodniczącego w pracach Komisji, pracami Komisji kieruje jego Zastępca.
4. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji składa podpisane przez siebie oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. W przypadku wyłączenia z prac Komisji jej członka/członków, Prezydent Miasta Włocławek może uzupełnić jej skład i powołać do Komisji nowego członka/członków.

III. Organizacja i tryb pracy Komisji

- §3.**
1. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
 2. Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzana jest lista obecności.
 3. Członkowie Komisji mogą zapoznać się z ofertami w miejscu ich przechowywania przed posiedzeniem Komisji.
 4. Kryteria oceny oraz skala ich punktacji zawarte są w ogłoszeniu o konkursie.
 5. Komisja ocenia merytorycznie oferty spełniające kryteria formalne przekazane wraz z protokołem z przyjęcia ofert, stanowiącym załącznik Nr 3 do zarządzenia.
 6. Spełnienie kryteriów formalnych potwierdza wypełniona część I Karty oferty – „Kryteria formalne”, której wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.
 7. Komisja po zapoznaniu się z ofertami przez wszystkich członków dokonuje oceny merytorycznej ofert, przyznając każdej ofercie określoną liczbę punktów w zależności od stopnia spełnienia przez nie poszczególnych kryteriów merytorycznych. Punktacja odnotowywana jest w części II Karty oferty – „Ocena merytoryczna realizacji zadania”.
 8. Komisja ocenia każdą ofertę w części IV Karty oferty – „Ocena oferty”, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zarządzenia.
 9. Kwota proponowanego dofinansowania, może być niższa, niż ta, o którą wnioskuje Oferent, gdy Komisja Konkursowa, kierując się zasadą celowości i oszczędności (uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu zamierzonych celów) stwierdzi, że Oferent jest w stanie zrealizować zadanie w ramach niższych środków finansowych.

IV. Opiniowanie ofert

- §4.**
1. Komisja wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
 2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy.
 3. Do dofinansowania zostanie wybrana jedna oferta w ramach jednego zadania.
 4. Oferta może być odrzucona w szczególności z powodu:
 - 1) negatywnej oceny formalnej, tj. niespełnienie któregokolwiek z kryteriów formalnych;
 - 2) negatywnej oceny merytorycznej, tj. nieuzyskania minimalnej wymaganej liczby punktów.
 5. Oferta oceniona pozytywnie, tj. taka, która nie została odrzucona z przyczyn określonych w ust. 4, może nie uzyskać dotacji z powodu wyczerpania środków.

V. Wynik pracy Komisji

§5. 1. Po zakończeniu opiniowania wszystkich ofert w konkursie, Komisja sporządza protokół końcowy zawierający wykaz podmiotów, których oferty zostały zaopiniowane pozytywnie, wraz z uwzględnieniem wysokości proponowanego dofinansowania oraz wykaz podmiotów, których oferty zostały zaopiniowane negatywnie (Załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia – „Protokół końcowy”).

2. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

3. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół końcowy do Prezydenta Miasta Włocławek w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

4. Wynik konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Włocławek, opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Włocławek oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

§6. Członkowie Komisji wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie, bez zwrotu kosztów przejazdu.

PREZYDENT MIASTA

dr Marek Wojtkowski

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 216/2022
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 10 sierpnia 2022 r.

Włocławek,

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Ja niżej podpisana/y..... oświadczam, iż nie jestem związana/y z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej, w szczególności:

- będąc osobą, która wchodzi w skład organów statutowych lub pełni funkcję kierowniczą w którymkolwiek z ww. podmiotów,
- będąc pracownikiem, przedstawicielem bądź członkiem któregoś z ww. podmiotów,
- pozostając z osobami związanymi z ww. podmiotami w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia, bądź będąc związanym/ą z nimi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (również po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli).

.....
(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

.....
(czytelny podpis)

.....
(pieczęć podstawowej jednostki organizacyjnej)

PROTOKÓŁ Z PRZYJĘCIA OFERT

Oferty, które wpłynęły w otwartym konkursie ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej.

Łącznie wpłynęło ofert w tym:

..... ofert wpłynęło w terminie oznaczonym w ogłoszeniu,

..... ofert wpłynęło po wyznaczonym terminie,

..... ofert nie spełniło wymogów formalnych.

Lp.	Nr oferty	Nazwa organizacji	Rodzaj zadania/tytuł zadania

Inne uwagi

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1. Monika Jabłońska
2. Agnieszka Zgłobicka-Skupniewicz
3. Aleksandra Kulińska
4. Maciej Gajewski
5. Izabela Maciejewska
6. Anna Rachut

Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr. 216/2022...
Prezydent Miasta Włocławek
z dnia 1. września 2022r.

KARTA OFERTY

Adnotacje urzędowe (wypełnia pracownik merytoryczny wydziału)	
1. Nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu konkursowym	
2. Tytuł zadania publicznego	
3. Nazwa i adres oferenta	

CZĘŚĆ I. KRYTERIA FORMALNE (wypełnia pracownik merytoryczny wydziału)

PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM		
1. Oferent jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	TAK	NIE
2. Oferta realizacji zadania publicznego została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym	TAK	NIE
3. Oferta realizacji zadania publicznego została przedłożona na odpowiednim formularzu, nie została przez oferenta zmodyfikowana (zawiera wszystkie punkty, nie dodano nowych postanowień)	TAK	NIE
4. Oferta prawidłowo i kompletnie wypełniona w tym podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z właściwego rejestru:	TAK	NIE
5. Posiada załączniki:		
a) odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji, lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;	TAK	NIE
b) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,	TAK	NIE
c) pełnomocnictwa i upoważnienia do składania oświadczeń woli i zawierania umów,	TAK	NIE DOTYCZY
d) aktualny dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego (kopia umowy rachunku bankowego lub zaświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego, aktualny komputerowy wyciąg z rachunku bankowego), podpisany na każdej stronie za zgodność z oryginałem,	TAK	NIE
e) umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku projektów z udziałem partnera.	TAK	NIE DOTYCZY
f) oświadczenie dotyczące podatku od towarów i usług	TAK	NIE
Uwagi dotyczące oceny formalnej		
Adnotacje urzędowe		
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej/podlega ocenie merytorycznej*. (podpis pracownika merytorycznego dokonującego oceny formalnej oferty)	

* Niewłaściwe skreślić

CZEŚĆ II. OCENA MERYTORYCZNA REALIZACJI ZADANIA

Lp.	Kryterium oceny	
1.	Zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu konkursowym	TAK/NIE
2.	Zbieżność celów statutowych oferenta z zadaniem określonym w ogłoszeniu konkursowym	TAK/NIE

Ocena części opisowej zadania		Maksymalna liczba punktów	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym:	5		
	a) Adekwatność proponowanych działań w odniesieniu do rodzaju zadania,			
	b) Celowość realizacji zadania (uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców, stopień zgodności z celami konkursu itp.),	5		
	c) Rezultaty realizacji zadania (zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania).	5		
2.	Proponowana jakość wykonania zadania publicznego (atrakcyjność proponowanych działań, innowacyjność, sposoby realizacji itp.)	5		
3.	Kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne	5		
4.	Doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu	5		
5.	Analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich (w tym terminowość, rzetelność i sposób rozliczenia dotacji)	5		
Ocena części finansowej zadania				
1.	Prawidłowość i przejrzystość budżetu, w tym adekwatność kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania	0-5		
Maksymalna liczba punktów/łącznie:		40		
Minimalna liczba punktów niezbędna do wydania pozytywnej oceny merytorycznej/łącznie:		24		
Uwagi dotyczące oceny merytorycznej				
Adnotacje urzędowe				
Oferta spełnia wymogi merytoryczne/nie spełnia wymogów merytorycznych ¹	 (podpis Przewodniczącej Komisji)		

¹) Niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ III. OCENA OFERTY

Wyniki głosowania Komisji Konkursowej

Za przyjęciem oferty głosowałoosób/a

Za odrzuceniem oferty głosowałoosób/a

Od głosu wstrzymało sięosób/a

STANOWISKO KOMISJI
Komisja proponuje dofinansować/nie dofinansować zadanie * ¹
Uzasadnienie:
Liczba punktów przyznanych ofercie w ocenie merytorycznej wg. ustalonych kryteriów.....
Komisja proponuje kwotę dofinansowania zadania w wysokościzłotych

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1. Monika Jabłońska
2. Agnieszka Zglobicka-Skupniewicz
3. Aleksandra Kulińska
4. Maciej Gajewski
5. Izabela Maciejewska
6. Anna Rachut

* Niewłaściwe skreślić

.....
(pieczęćka podstawowej jednostki organizacyjnej)

PROTOKÓŁ KOŃCOWY

Adnotacje urzędowe	
1. Nazwa konkursu	Otwarty Konkurs ofert nr 3 na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze kultury fizycznej.
2. Konkurs ogłoszony w dniu	27 kwietnia 2022 roku
3. Kwota przeznaczona na dotacje w konkursie	106 845,42
4. Suma zaproponowanych dotacji	
5. Liczba wniosków złożonych do konkursu	
6. Liczba wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym	
7. Liczba wniosków rekomendowanych przez komisję do dofinansowania	

Lista organizacji, których oferty zostały zaopiniowane pozytywnie

Lp.	Nr oferty	Nazwa organizacji	Rodzaj zadania/ tytuł zadania	Propozycja dofinansowania sfinansowania

Lista organizacji, których oferty zostały zaopiniowane negatywnie

Lp.	Nr oferty	Nazwa organizacji	Rodzaj zadania/tytuł zadania

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1. Monika Jabłońska
2. Agnieszka Zgłobicka-Skupniewicz
3. Aleksandra Kulińska
4. Maciej Gajewski
5. Izabela Maciejewska
6. Anna Rachut