

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADAN

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasto Włocławek
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA EMPATIA, Forma prawna: Spółdzielnia socjalna, Numer Krs: 0000901788, Kod pocztowy: 87-800, Poczta: Włocławek, Miejscowość: Włocławek, Ulica: Stefana Okrzei, Numer posesji: 61, Numer lokalu: 61, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Włocławek, Gmina: m. Włocławek, Strona www: empatia.wloclawek.pl , Adres e-mail: empatia.wloclawek@gmail.com , Numer telefonu: 608201231,
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	IV WŁOCŁAWSKIE SENIORALIA			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	05.10.2022	Data zakończenia	30.11.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**Opis zadania**

Proponowane do realizacji zadanie to cykliczna impreza kierowana do wrocławskich seniorów. IV Włocławskie Senioralia to święto wszystkich seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Włocławek, podczas którego jego uczestnicy będą prezentować swoje talenty oraz zainteresowania.

Miejsce realizacji

WŁOCŁAWEK

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w korowodzie ulicami miasta	1 korowód / 400 osób	dokumentacja fotograficzna
Uczestnictwo w senioraliach	400 osób	Lista obecności, ankieta, dokumentacja fotograficzna
Uczestnictwo w konkursach	5 konkursów - 50 osób	potwierdzenie odbioru nagrody, protokół jury, dokumentacja fotograficzna
zabawa taneczna dla 100 osób	1 zabawa taneczna	dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Spółdzielnia Socjalna EMPATIA została wpisana do KRS 20 maja 2021 r. Misją Spółdzielni jest niesienie pomocy i poprawa komfortu życia osób niesamodzielnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez działania w zakresie usług sprzątających, opiekuńczych, wynajmu specjalistycznego sprzętu rehabilitacyjnego oraz umożliwienie reintegracji społecznej i zawodowej osób defaworyzowanych, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz starszych. Działalność spółdzielni zgodnie z jej statutem nastawiona jest na przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Świadczenie usług opiekuńczych, w tym asystentury osobistej jest jednym z podstawowych zadań statutowych, które nieprzerwanie prowadzimy od sierpnia 2021 r. na rzecz klientów indywidualnych – mieszkańców Włocławka, oraz mieszkańców włocławskich Domów Pomocy Społecznej. W okresie sierpień-grudzień 2021 r. opiekunki Spółdzielni wykonały łącznie 8.594,5 godzin usług opiekuńczych.

Spółdzielnia Empatia zapewnia zatrudnionym opiekunkom systematyczne szkolenia uaktualniające, poszerzające wiedzę i rozwijające umiejętności, superwizję i doradztwo metodyczne. W grudniu 2021 r. trzy nasze pracownice ukończyły kurs umiejętności zawodowych pn. „Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych”, natomiast w 2022 r. stały personel Spółdzielni ukończył następujące szkolenia zorganizowane przez Fundację Toruńskich Zakładów Opatrunkowych Razem Zmieniamy Świat:

- „Ból i infekcje układu moczowego w demencji – błędne koło”
- „Jak dbać o właściwy stan odżywienia pacjenta w domu?”
- „Podnoszenie świadomości pracowników na temat różnych rodzajów niepełnosprawności”
- „Kurs pierwszej pomocy” uwzględniający najnowsze wytyczne związane z Covid-19
- „Profilaktyka odleżyn”.

Spółdzielnia EMPATIA w ramach działalności statutowej nieodpłatnej działalności pożytku publicznego realizowała również projekty na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych współfinansowane ze środków publicznych:

Projekt pn. „Zakup produktów/ usług w Podmiotach Ekonomii Społecznej w związku z przeciwdziałaniem skutkom wystąpienia COVID – 19” na zlecenie Europejskiego Centrum Współpracy Młodzieży w Toruniu, w okresie sierpień-wrzesień wykonaliśmy 864 godzin usług opiekuńczych na rzecz osób niesamodzielnych;

Projekt pn. „Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej” finansowany ze środków przekazanych przez Gminę Miasto Włocławek - w okresie od 02.09.2021 r. do 23.12.2021 r. zrealizowaliśmy 7144,5 godzin usług opieki wytchnieniowej.

w okresie od marca 2022 do nadal Spółdzielnia prowadzi punkt pomocy obywatelom Ukrainy w tym dzieci, dorośli i starsi a także osoby z niepełnosprawnością.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

1. Zarząd Spółdzielni EMPATIA – nadzór merytoryczny i finansowy nad zadaniem Wszyscy członkowie Zarządu (Ewelina Brodzińska, Patrycja Pawlak, Dorota Adamska) posiadają wykształcenie wyższe, doświadczenie w zarządzaniu działalnością społeczną i gospodarczą,

zasobami ludzkimi, doświadczenie w pracy w organizacjach pozarządowych i administracji publicznej Miasta i Gminy Włocławek.

2. Koordynator zadania Ewelina Brodzińska: wykształcenie wyższe, podyplomowe: MBA-zarządzanie przedsiębiorstwem społecznym, czteroletnie doświadczenie w zarządzaniu LGD Miasta Włocławek, doświadczenie zawodowe w aplikowaniu o środki zewnętrzne (programy unijne i krajowe), zarządzaniu projektami. Ukończyła również certyfikowane szkolenie z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz kursy z zakresu opieki nad osobami niepełnosprawnymi. Posiada również 6-miesięczne doświadczenie zawodowe w koordynowaniu usług opiekuńczych. Organizacja Senioraliów w 2019 r., prowadzenie Kawiarni Obywatelskiej 2019 r.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby rzeczowe

1. Biuro: Do prowadzenia punktu obsługi Beneficjentów zadania. Zostanie wykorzystane biuro Spółdzielni mieszczące się w budynku przy ul. Bojańczyka 7 we Włocławku. Budynek jest dostosowany do potrzeb ON, posiada podjazd dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, toaletę przystosowaną do potrzeb ON. Biuro wyposażone jest w niezbędny sprzęt biurowy: laptop z dostępem do internetu, drukarkę, ksero, niszczarkę, telefon komórkowy. W sali konferencyjnej biura zostanie zorganizowana zabawa taneczna dla 100 osób
Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	catering tzw. szwedzki stół 400 osób	7 000,00		
2.	woda dla 400 osób	600,00		
3.	oprawa muzyczna podczas zabawy tanecznej	1 000,00		
4.	fotobudka	600,00		
5.	pamiątkowy magnes 400 szt.	800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Ewelina Brodzińska

.....
PREZES ZARZĄDU

.....
Dorota Adamska

.....
WICEPREZES ZARZĄDU

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data..... 06.09.2022

Załączniki:

1. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności, wydruk z internetu aktualnego odpisu KRS nie musi być opatrzony żadnymi pieczęciami oraz podpisami; w przypadku oferentów wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Włocławek, dopuszcza się złożenie oświadczenia oferenta zawierające: nazwę rejestru (np. ewidencja Prezydenta Miasta Włocławek), numer pozycji pod jaką podmiot został wpisany, imienny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań (skład zarządu), sposób reprezentowania organizacji zgodny z zapisem statutowym; (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
2. aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji; (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
3. pełnomocnictwa i upoważnienia do składania oświadczeń woli i zawierania umów; (*fakultatywny*)

4. aktualny dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego (kopia umowy rachunku bankowego lub zaświadczenie z banku o posiadaniu konta bankowego lub aktualny komputerowy wyciąg z rachunku bankowego); *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
 5. umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku projektów z udziałem partnera. *(fakultatywny)*
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.