załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr ……………..

Prezydenta Miasta Włocławek

z dnia …………. r.

**Szczegółowe materiały informacyjne**

**dot.** **realizacji programów profilaktyki uniwersalnej adresowanych do dzieci i młodzieży, programów rozwijających kompetencje wychowawcze rodziców i wychowawców sprzyjające kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych dzieci i młodzieży, dotyczące wczesnego rozpoznawania zagrożenia używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych NSP oraz programów rozwijających umiejętności w podejmowaniu interwencji profilaktycznej w ramach realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 rok**

Celem programów przeprowadzonych przez realizatora jest m.in. zmniejszanie lub eliminowanie czynników ryzyka sprzyjających rozwojowi problemów alkoholowych, sięgania po inne substancje psychoaktywne, przemocy i agresji oraz wzmacnianie zachowań pozytywnych i budowanie właściwych relacji społecznych itp.

**Zadanie nr 1 –** **realizacja programów profilaktyki uniwersalnej adresowanych do uczniów szkół podstawowych na terenie miasta Włocławek.**

W ramach programu zostaną przeprowadzone zajęcia edukacyjne (warsztaty) dla uczniów szkół podstawowych.

Zajęcia zostaną przeprowadzone w maksymalnie 19 szkołach podstawowych publicznych i niepublicznych działających na terenie miasta Włocławka dla maksymalnie 57 klas (np. zespoły klasowe) –na poziomie klas IV-VIII. Z każdą klasą (zespołem klasowym) przeprowadzone zostaną dwa spotkania.

Program będzie znajdował się w tzw. „bazie programów rekomendowanych” lub będzie opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych”. W tym przypadku powinien on odpowiadać również „standardom jakości programów profilaktycznych”, które zostały opracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.

W szczegółowym opisie programu należy uwzględnić m.in.: tytuł i autorów programu, informacje, czy program znajduje się w tzw. „bazie programów rekomendowanych”, czy został opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA” z uwzględnieniem „standardów jakości programów profilaktycznych”, opis celów i założeń programu oraz metod i form realizacji.

**Zadanie nr 2 – realizacja programów profilaktyki uniwersalnej adresowanych do uczniów branżowych szkół pierwszego i drugiego stopnia na terenie miasta Włocławek.**

W ramach programu zostaną przeprowadzone zajęcia edukacyjne (warsztaty) dla uczniów branżowych szkół pierwszego i drugiego stopnia.

Zajęcia zostaną przeprowadzone w maksymalnie 8 branżowych szkołach pierwszego i drugiego stopnia publicznych i niepublicznych działających na terenie miasta Włocławka dla maksymalnie 24 klas (np. zespoły klasowe) – po 3 klasy w szkole. Z każdą klasą (zespołem klasowym) przeprowadzone zostaną dwa spotkania.

Program będzie znajdował się w tzw. „bazie programów rekomendowanych” lub będzie opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych”. W tym przypadku powinien on odpowiadać również „standardom jakości programów profilaktycznych”, które zostały opracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.

W szczegółowym opisie programu należy uwzględnić m.in. tytuł i autorów programu, informacje, czy program znajduje się w tzw. „bazie programów rekomendowanych”, czy został opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA” z uwzględnieniem „standardów jakości programów profilaktycznych”, opis celów i założeń programu oraz metod i form realizacji.

**Zadanie nr 3 – realizacja programów profilaktyki uniwersalnej adresowanych do uczniów liceów ogólnokształcących i techników publicznych i niepublicznych na terenie miasta Włocławek.**

W ramach programu zostaną przeprowadzone zajęcia edukacyjne (warsztaty) dla uczniów liceów ogólnokształcących i techników.

Zajęcia zostaną przeprowadzone w 12 liceach ogólnokształcących i technikach publicznych i niepublicznych działających na terenie miasta Włocławka dla maksymalnie 48 klas (np. zespoły klasowe) – po 4 klasy w szkole. Z każdą klasą (zespołem klasowym) przeprowadzone zostaną dwa spotkania.

Program będzie znajdował się w tzw. „bazie programów rekomendowanych” lub będzie opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych”. W tym przypadku powinien on odpowiadać również „standardom jakości programów profilaktycznych”, które zostały opracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji.

W szczegółowym opisie programu należy uwzględnić m.in. tytuł i autorów programu, informacje, czy program znajduje się w tzw. „bazie programów rekomendowanych”, czy został opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA” z uwzględnieniem „standardów jakości programów profilaktycznych”, opis celów i założeń programu oraz metod i form realizacji.

**Zadania 1-3 warunki wspólne:**

Realizator przeprowadzi ewaluację programu wybraną przez siebie metodą, dobraną wg potrzeb i możliwości, a jej opis oraz wyniki zostaną zawarte w sprawozdaniu końcowym. Zajęcia przeprowadzą osoby posiadające kwalifikacje do realizacji programów profilaktycznych w szkołach.

Termin realizacji zadania: szczegółowe terminy przeprowadzenia zajęć w poszczególnych szkołach (dzień, godzina, grupa odbiorców) zostaną ustalone przez Realizatora bezpośrednio z dyrektorami szkół lub pedagogami szkolnymi i przekazane do wiadomości Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Publicznego, pocztą elektroniczną na adres: zdrowie@um.wloclawek.pl przed ich rozpoczęciem.

Wykaz szkół, w których będzie realizowane zadanie stanowić będzie załącznik do zawartej umowy.

Realizator zadania jest zobowiązany do gromadzenia i archiwizowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentów dot. realizacji Programu, w tym: potwierdzeń przeprowadzenia zajęć podpisanych przez dyrektora szkoły, dokumentacji związanej z ewaluacją Programu (m.in. ankiety oraz inne dokumenty wykorzystywane w ewaluacji Programu), dokumentacji finansowo- księgowej związanej z realizacją zadania, innych dokumentów w miarę potrzeb.

**Zadanie nr 4 - Realizacja programów rozwijających kompetencje wychowawcze rodziców i wychowawców sprzyjające kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych dzieci i młodzieży, dotyczące wczesnego rozpoznawania zagrożenia używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych NSP oraz umiejętności i podejmowaniu interwencji profilaktycznej**

W ramach zadania zostaną przeprowadzone spotkania/zajęcia warsztatowe dla rad pedagogicznych oraz spotkania/ zajęcia warsztatowe dla rodziców uczniów szkół wymienionych w zadaniach 1-3.

Program będzie opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych”. Powinien on odpowiadać również „standardom jakości programów profilaktycznych”, które zostały opracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji. Program rozwijający kompetencje wychowawcze może być realizowany w powiązaniu z programami ujętymi w zadaniach 1-3. Program będzie realizowany w terminie od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2022 r.

W szczegółowym opisie spotkania/zajęcia warsztatowego dla rad pedagogicznych oraz spotkania/zajęcia warsztatowego dla rodziców należy uwzględnić m.in.: tytuł i autorów programu, informacje, czy program został opracowany na podstawie „rekomendacji PARPA” z uwzględnieniem „standardów jakości programów profilaktycznych”, opis celów i założeń programu oraz metod i form realizacji.

Realizator przeprowadzi ewaluację programu wybraną przez siebie metodą, dobraną wg potrzeb i możliwości, a jej opis oraz wyniki zostaną zawarte w sprawozdaniu końcowym.

Realizator zadania jest zobowiązany do gromadzenia i archiwizowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentów dot. realizacji Programu, w tym: dokumentacji związanej z ewaluacją Programu (m.in. notatki, ankiety oraz inne dokumenty wykorzystywane w ewaluacji Programu), dokumentacji finansowo - księgowej związanej z realizacją zadania, potwierdzenie przeprowadzenia zajęć podpisanych przez dyrektora szkoły, innych dokumentów w miarę potrzeb.