

Zarządzenie nr 163/2023

Prezydenta Miasta Włocławek

z dnia 20 kwietnia 2023 r.

w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Sportu i Turystyki

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i poz. 572) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Regulamin Organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Sportu i Turystyki.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu w zakresie nadzoru Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 364/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Wydziału Sportu i Turystyki.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

WZ. PREZYDENTA MIASTA
D. Kopańska
Domicela Kopańska
Zastępca Prezydenta

RADCA PRAWNY

Jacek Cuszkowski
T1/W/-101

Sm. pod wpływem legislacyjnym

UZASADNIENIE

Wydanie niniejszego zarządzenia następuje w wykonaniu dyspozycji §20 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek wprowadzonego zarządzeniem nr 31/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 29 stycznia 2019 r. z późn. zm.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Monika Jabłońska

DYREKTOR WYDZIAŁU

Krzysztof Szaradowski

Załącznik do zarządzenia nr 163/2023
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 20 kwietnia 2023r.

Regulamin Organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1.** Regulamin Organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki, zwany dalej Regulaminem, określa:
- 1) funkcjonalne nazwy stanowisk pracy w Wydziale Sportu i Turystyki;
 - 2) podległość służbową poszczególnych stanowisk pracy w Wydziale Sportu i Turystyki;
 - 3) szczegółowy wykaz zadań oraz ich podział pomiędzy poszczególne stanowiska pracy w Wydziale Sportu i Turystyki.
- § 2.** Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:
- 1) Miasto – Gminę Miasto Włocławek będącą miastem na prawach powiatu;
 - 2) Rada – Radę Miasta Włocławek;
 - 3) Prezydent – Prezydenta Miasta Włocławek;
 - 4) Zastępca Prezydenta – Zastępcę Prezydenta Miasta Włocławek;
 - 5) Sekretarz – Sekretarza Miasta Włocławek, który jest jednocześnie Dyrektorem Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr oraz Koordynatorem Biura Prawnego;
 - 6) Skarbnik – Skarbnika Miasta Włocławek, który jest jednocześnie Dyrektorem Wydziału Finansów;
 - 7) Urząd – Urząd Miasta Włocławek;
 - 8) Wydział – Wydział Sportu i Turystyki;
 - 9) kierujący komórkami organizacyjnymi – osoby, o których mowa w § 4 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 31/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek z późn. zm.

Rozdział 2 Struktura organizacyjna Wydziału Sportu i Turystyki

- § 3.** Dyrektorowi Wydziału podlegają bezpośrednio stanowiska ds. kultury fizycznej i turystyki.
- § 4.** Schemat organizacyjny Wydziału określa załącznik do Regulaminu.

Rozdział 3 Podział zadań i kompetencji w ramach struktury organizacyjnej Wydziału Sportu i Turystyki

- § 5.** Za prawidłową, terminową i efektywną realizację zadań Wydziału odpowiada Dyrektor, który:
- 1) wykonuje zadania kierującego komórką organizacyjną określone w § 24 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 31/2019 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek z późn. zm.;
 - 2) reprezentuje Wydział przed Prezydentem, Zastępcami Prezydenta, Skarbnikiem, Sekretarzem, kierującymi komórkami organizacyjnymi oraz na zewnątrz Urzędu;

- 3) podpisuje, z uwzględnieniem udzielonych upoważnień i pełnomocnictw, dokumenty sporządzone w Wydziale;
- 4) zapewnia ciągłość i odpowiednią jakość wykonywania zadań przez pracowników Wydziału, w tym: ustala plan urlopów, zasady zastępstw i podejmuje działania w celu stałego podnoszenia kwalifikacji podległych pracowników;
- 5) sprawuje kontrolę zarządczą w stosunku do podległych pracowników;
- 6) wykonuje przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa w czasie pokoju.

§ 6. Zadania stanowisk ds. kultury fizycznej i turystyki:

- 1) opracowywanie planów rozwojowych w zakresie zadań Wydziału;
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań sportowych społeczności lokalnej;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał, zarządzeń, materiałów, sprawozdań i analiz pod obrady Rady oraz dla potrzeb Prezydenta, a także realizacja zadań z nich wynikająca;
- 4) współdziałanie z Wydziałem Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w realizacji zadań w zakresie obronności kraju, w tym planowanie funkcjonowania Ośrodka Sportu i Rekreacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- 5) udział w zakresie opracowania Strategii Rozwoju Miasta, w tym Strategii Rozwoju Sportu w Mieście;
- 6) udział w realizacji zadań związanych z promocją Miasta poprzez sport i turystykę;
- 7) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski i petycje w zakresie kompetencji Wydziału;
- 8) prowadzenie kontroli zadań publicznych z zakresu sportu realizowanych przy wsparciu Miasta przez podmioty zewnętrzne;
- 9) utrzymywanie kontaktów z mediami we współpracy z Rzecznikiem Prasowym;
- 10) tworzenie warunków prawno-organizacyjnych i ekonomicznych do rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej i turystyki kwalifikowanej;
- 11) inicjowanie, koordynowanie i współorganizowanie imprez sportowych mających na celu rozwój i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 12) udzielanie pomocy stowarzyszeniom i organizacjom kultury fizycznej w realizacji ich zadań oraz nadzór i kontrola nad ich działalnością, w tym rozliczanie dotacji celowych;
- 13) prowadzenie ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej;
- 14) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem i obsługą Miejskiej Rady Sportu we Włocławku;
- 15) prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych;
- 16) prowadzenie spraw związanych z organizacją kąpielisk i miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli;
- 17) opracowywanie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych oraz wyróżnień i nagród dla zawodników, trenerów i działaczy zasłużonych w osiągnięciu wyników sportowych;
- 18) inicjowanie oraz kontrolowanie i analizowanie działań związanych z sezonem wypoczynkowym, akcjami wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży z terenu Miasta we współpracy z Wydziałem Edukacji;
- 19) udzielanie wsparcia merytorycznego i organizacyjnego imprez rekreacyjnych organizowanych przy współudziale Miasta;
- 20) wykonywanie w imieniu Prezydenta zadań wynikających z nadzoru nad działalnością Ośrodka Sportu i Rekreacji;
- 21) upowszechnianie turystyki kwalifikowanej wśród dzieci i młodzieży;
- 22) upowszechnianie działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej oraz tworzenie odpowiednich warunków materialno-technicznych dla jej rozwoju;
- 23) przygotowanie opinii w sprawach tworzenia lub likwidacji organizacji społecznych w dziedzinie sportu, rekreacji i turystyki;
- 24) prowadzenie ewidencji środków trwałych Wydziału;

- 25) bieżące kontrole eksploatacji obiektów rekreacyjno-sportowych oraz wnioskowanie i uzgadnianie rozwoju bazy tych obiektów;
- 26) współdziałanie ze stowarzyszeniami, w zakresie rozwoju kultury fizycznej i turystyki;
- 27) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem zgłoszeń o imprezach sportowych i rekreacyjnych organizowanych na terenie Miasta;
- 28) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i rozpatrywaniem wniosków o wydanie zezwoleń na przeprowadzanie sportowych imprez masowych, a także kontrola przebiegu tych imprez;
- 29) współdziałanie ze Skarbnikiem Miasta i Wydziałem Finansów w zakresie planowania i realizacji budżetu w części dotyczącej kultury fizycznej i turystyki kwalifikowanej:
 - a) opracowywanie zbiorczych i jednostkowych projektów planów dochodów i wydatków budżetowych,
 - b) prowadzenie ewidencji zaangażowania wydatków, w tym wydatków strukturalnych,
 - c) sprawowanie ogólnego nadzoru nad realizacją dochodów i wydatków Ośrodka Sportu i Rekreacji,
 - d) opracowywanie analiz, sprawozdań, informacji itp. z wykonania budżetu;
- 30) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych z zakresu kultury fizycznej i turystyki, przygotowanie umów dotyczących przyznanych dotacji;
- 31) rozliczanie zadań realizowanych przez stowarzyszenia kultury fizycznej dofinansowanych z budżetu Miasta, kontrola realizacji tych zadań;
- 32) programowanie i planowanie inwestycji w zakresie infrastruktury sportowej i współdziałanie w zakresie ich realizacji z Wydziałem Inwestycji i Biurem Zamówień Publicznych;
- 33) obsługa kancelaryjna Wydziału;
- 34) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań Miasta w zakresie opracowywania projektów opinii Rady Miasta wymaganych przepisami ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych;
- 35) prowadzenie spraw związanych z zaszeregowaniem pól biwakowych oraz prowadzenie ewidencji pól biwakowych;
- 36) prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi;
- 37) wykonywanie zadań organu rejestrującego określonych w ustawie z dnia 12 kwietnia 2018 r. o rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m:
 - a) rejestracja jednostek pływających, odmowa wpisania do rejestru, zmiana danych w rejestrze oraz wykreślenie z rejestru,
 - b) wydawanie dokumentów rejestracyjnych oraz wtórników,
 - c) wydawanie odpisów lub wyciągów z rejestru;
- 38) realizacja zadań własnych gminy w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa na obszarach wodnych;
- 39) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań własnych powiatu w zakresie usuwania statków lub innych obiektów pływających z obszaru wodnego, w tym wykonywanie orzeczeń sądu o przepadku statku lub innego obiektu pływającego;
- 40) w ramach realizacji funkcji państwa gospodarza (Host Nation Support) podejmowanie działań w celu stworzenia odpowiednich warunków rekreacyjnych;
- 41) typowanie obiektów sportowych do wykorzystania w celu tymczasowego rozmieszczenia i zakwaterowania ludności na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.

Załącznik
do Regulaminu Organizacyjnego
Wydziału Sportu i Turystyki

Schemat organizacyjny Wydziału Sportu i Turystyki

